

J. nr. 0-12-35062

LØNSTRUP VARMEFORSYNING A.m.b.A.

Vedtægter

VEDTÆGTER FOR:

Lønstrup Varmeforsyning A.m.b.A.

§ 1

Navn og hjemsted

- 1.1 Selskabets navn er Lønstrup Varmeforsyning A.m.b.A.
- 1.2 Selskabets hjemsted er Hjørring Kommune.

§ 2

Formål og forsyningsområde

- 2.1 Selskabets hovedformål er at distribuere og drive kollektiv fjernvarmeforsyning i Lønstrup og Omegn.
- 2.2 Selskabet kan forestå tekniske og administrative opgaver for andre forsyningsvirksomheder.
- 2.3 Selskabets forsyningsområde fastsættes af selskabets bestyrelse under hensyntagen til den til enhver tid gældende lovgivning samt tekniske og økonomiske forhold.

§ 3

Andelshaverne

- 3.1 Som andelshaver kan optages en fysisk eller juridisk person såfremt denne er:
 - 1. Ejer af en særskilt matrikuleret ejendom med selvstændig måler/målere ejet af selskabet.
 - 2. Ejer af en ejerlejlighed, når denne har selvstændig måler/målere ejet af selskabet.
 - 3. Andelsbolighaver, når andelsboligen har selvstændig måler/målere ejet af selskabet.
 - 4. Ejer af bygning på lejet grund med selvstændig måler/målere ejet af selskabet.
 - 5. En ejerlejlighedsforening/andelsboligforening eller boligselskab, der som fælles facilitet har den selvstændige direkte tilslutning til selskabets ledningsnet med måler/målere ejet af selskabet.
 - 6. Ejer af ubebygget grund uden selvstændig måler.

- 3.2 Enhver, der opfylder de i 3.1. anførte betingelser, og hvis ejendom/andelsbolig ligger inden for forsyningsområdet, er berettiget til at blive optaget som andelshaver, hvis ejendommen forsynes med fjernvarme.
- 3.3 Levering kan endvidere ske til varmeaftagere, det vil sige enhver, der via en andelshaver forsynes med varme. Dette kan for eksempel være det enkelte medlem af en andelsboligforening eller ejerlejlighedsforening, lejere i fjernvarmeforsynede ejendomme, forpagtere etc. Levering kan endelig ske til ikke-andelshavere, det vil sige enhver, der ikke ønsker eller, som på grund af egne forhold, ikke kan være andelshaver.
- 3.4 Levering til ikke-andelshavere og varmeaftagere sker på leveringsvilkår, der svarer til de vilkår, der gælder for andelshavere.
- 3.5 Andelshavere, varmeaftagere og ikke-andelshavere skal respektere selskabets gældende vedtægter samt de øvrige vilkår for levering af fjernvarme, der til enhver tid er gældende for selskabet.
- 3.6 Når særlige forhold gør sig gældende, for eksempel med hensyn til bygningskarakter og varmebehov, kan bestyrelsen indgå særftaler om tilslutning og varmelevering.
- 3.7 Andelshavere har andelsrettigheder i forhold til indbetalte tilslutningsbidrag.

§ 4

Andelshavernes hæftelse og økonomiske ansvar

- 4.1 Selskabet har ingen andelskapital.
- I forhold til tredjemand hæfter andelshaveren ikke personligt for selskabets forpligtelser.
- Der udstedes ikke andelsbeviser.

§ 5

Udtrædelsesvilkår

- 5.1 Andelshavere indtrådt før 1. januar 2010:
- Andelshavere, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af selskabet med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.
- Andelshavere indtrådt fra og med den 1. januar 2010:
- Andelshavere, der er indtrådt fra og med den 1. januar 2010, kan udtræde af selskabet

med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

5.2 På udtrædelsestidspunktet forpligter andelshaveren sig til at betale:

- a. Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen
- b. Eventuelt skyldige bidrag
- c. Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen, nedtagning af måler/målere og andet tilhørende selskabet
- d. Selskabets omkostninger ved eventuel fjernelse af selskabets ledninger på den udtrædendes ejendom i det omfang sådanne ledninger alene vedrører den udtrædendes varmemforsyning.

Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye andelshavere, kan endvidere opkræves:

- e. En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte prisettersyn til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes andel af selskabets samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes andel af selskabets anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af den udtrædende andelshavers andel af selskabets samlede tilslutningsværdi i regnskabsåret inden opsigelsen.

5.3 En udtrædende andelshaver har ikke krav på nogen andel af selskabets formue.

5.4 Hvis leveringsforholdet ophører, har selskabet efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende, og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmemforsyningsloven anvendes.

§ 6

Generalforsamling

6.1 Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.

6.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest 5 måneder efter regnskabsårets afslutning.

6.3 Generalforsamlinger indvarsles med mindst 14 dages varsel og højst 4 ugers varsel ved skriftlig indbydelse og/eller ved annonce i mindst et lokalt blad efter bestyrelsens skøn og med angivelse af dagsorden.

6.4 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne regnskabsår
3. Den reviderede årsrapport fremlægges til godkendelse
4. Budget opgjort efter varmforsyningslovens prisbestemmelser for indeværende driftsår fremlægges til orientering
5. Fremlæggelse af investeringsplan for kommende år til orientering
6. Forslag fra bestyrelsen
7. Indkomne forslag fra andelshavere
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen
10. Valg af revisor
11. Eventuelt

6.5 På generalforsamlingen har hver andelshaver eller dennes ægtefælle én stemme for hver betalt tilslutningsbidrag, der opfylder betingelserne i §§ 3.1 og 3.2.

6.6. Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt. Ingen fuldmagtshaver kan repræsentere mere end 2 fuldmagtsgivere.

6.7 Det er en forudsætning for stemmeudøvelse, at andelshaveren 8 dage før generalforsamlingen ikke er i restance med noget beløb, som selskabet med rette har overgivet til retslig inkasso, og der ikke er begrundet tvivl om fjernvarmeværkets krav på betaling.

6.8 Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til de mødtes antal.

6.9 Vedtægtsændringer kan kun besluttes af andelshavere.

Ved vedtægtsændringer kræves, at mindst halvdelen af selskabets andelshavere er repræsenteret på generalforsamlingen. Desuden skal beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer, fra de andelshavere, der er repræsenteret på generalforsamlingen. Er mindre end halvdelen af andelshaverne repræsenteret på generalforsamlingen, og forslaget er vedtaget af 2/3 af de repræsenterede andelshavere, ind-

kalder bestyrelsen inden 14 dage til en ny generalforsamling. Denne generalforsamling skal afholdes senest fire uger efter datoen for første generalforsamling, og forslag om vedtægtsændringer kan da vedtages alene med simpel stemmeflerhed af de fremmødte andelshavere uden hensyn til det repræsenterede antal andelshavere.

- 6.10 Vedtægtsændringer skal, så længe kommunen har stillet garant for selskabets gæld, godkendes af kommunalbestyrelsen.
- 6.11 Selskabets bestyrelse er bemyndiget til at foretage sådanne ændringer i selskabets vedtægter, som er nødvendige på grund af offentlige myndigheders krav, uden at reglerne for vedtægtsændringer skal følges. Bestyrelsen skal på førstkommende generalforsamling redegøre for sådanne ændringer.
- 6.12 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen er forpligtet til at undersøge, om fremkomne forslag er i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- 6.13 Den reviderede årsrapport, fuldstændig dagsorden samt eventuelle forslag skal være fremlagt på selskabets kontor senest otte dage før generalforsamlingen.
- 6.14 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen mener, det er nødvendigt, eller når mindst 1/3 af andelshaverne skriftligt fremsætter ønske om det, ledsaget af de forslag, der ønskes behandlet. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden fire uger efter modtagelsen af skriftligt ønske om afholdelsen.
- 6.15 Over forhandlingerne på generalforsamlingen skal der føres en protokol, der underskrives af dirigenten. Alle beslutninger skal indføres i selskabets forhandlingsprotokol.

§ 7

Bestyrelsen

- 7.1 Selskabets bestyrelse består af 5 generalforsamlingsvalgte medlemmer. Alle skal være andelshavere.

Bestyrelsesmedlemmerne vælges for to år ad gangen, men kan genvælges.

I ulige år afgang 3 bestyrelsesmedlemmer. I lige år afgang 2 bestyrelsesmedlemmer.

- 7.2 Suppleanter

På den ordinære generalforsamling vælges to suppleanter for et år ad gangen.

Genvalg kan finde sted.

Ved et bestyrelsesmedlems udtræden af bestyrelsen i valgperioden, for eksempel hvis et bestyrelsesmedlem mister sin valgbarhed, indtræder suppleanten i bestyrelsen i

stedet for det afgående medlem, indtil førstkommende ordinære generalforsamling uanset bestemmelsen i § 7.1

Suppleanterne indtræder i den rækkefølge, i hvilken de er valgt.

Suppleanterne har ret til at deltage i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

7.3. Valgbarhed

Enhver andelshaver, som har stemmeret, og enhver person som er tilknyttet selskaber, institutioner eller lignende, som er andelshavere og har stemmeret, er valgbar som generalforsamlingsvalgt bestyrelsesmedlem og suppleant. Bestyrelsen afgør endeligt eventuelle tvivlsspørgsmål om valgbarhed.

§ 8

Bestyrelsen

- 8.1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af selskabet og alle dets anliggender. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen konstituerer sig selv.
- 8.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige medlemmer er repræsenteret. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.
- 8.3 Referat fra bestyrelsesmøder indføres i selskabets protokol, der føres som en beslutningsprotokol.
- 8.4 Bestyrelsen antager og afskediger daglig leder og andet overordnet personale og træffer aftaler om ansættelsesforhold m.v.
- 8.5 Selskabets bestyrelse fastlægger tariffærerne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse.
- 8.6 Bestyrelsen har bemyndigelse til, i selskabets navn, at optage lån, købe, sælge og pantsætte fast ejendom samt foretage enhver anden forretning og disposition vedrørende selskabet.
- 8.7 Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg blandt bestyrelsen, som fungerer i henhold til en forretningsorden. Bestyrelsen kan hermed delegere nogle af sine beføjelser til forretningsudvalget.
- 8.8 Selskabet tegnes af formanden eller næstformanden i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.
- 8.9 Bestyrelsen kan meddele prokura, enkel eller kollektiv.

§ 9

Regnskab og revision

- 9.1 Selskabets regnskabsår er fra 1. januar til 31. december dog fra 1. juli 2018 til 30. juni 2019, fra 1. juli 2019 til 31. december 2019 og herefter fra 1. januar til 31. december.
- Årsrapporten opgøres under hensyntagen til lovgivningens bestemmelse og god regnskabsskik.
- 9.2 Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

§ 10

Selskabets opløsning

- 10.1 Beslutning om selskabets opløsning kan kun vedtages af generalforsamlingen efter reglerne om vedtægtsændringer og i øvrigt i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.
- 10.2 Beslutes selskabets opløsning, skal der på generalforsamlingen, hvor beslutningen tages vælges en eller flere likvidatorer til at forestå opløsningen.
- 10.3 Eventuelt overskud ved opløsningen skal fordeles mellem andelshaverne i samme forhold, som disse har betalt tilslutningsafgift, dog at ingen andelshaver kan få udbetalt et større beløb end den pågældende rent faktisk har indbetalt i tilslutningsafgift.
- Eventuelt overskud herefter anvendes til almennyttige formål efter generalforsamlingens beslutning.

§ 11

Tekniske bestemmelser

- 11.1 Varmeforsyning til en ejendom tilvejebringes ved etablering af stikledning, hovedventiler, måler, fjernvarmeunit, inkl. varmtvandsbeholder, alternativt brugsvandsveksler, i ejendommens varmerum eller andet let tilgængeligt rum.
- 11.2 Anlæg, der tilsluttes Varmeforsyningen, skal udføres af en autoriseret VVS-installatør. På samme måde må udbygning af bestående anlæg, reparationer m.v. alene ske af en sådan.
- 11.3 Stikledningen, hovedventiler, måler, fjernvarmeunit, inkl. varmtvandsbeholder, alternativt brugsvandsveksler – etableret og betalt af Lønstrup Varmeforsyning A.m.b.A., ejes og vedligeholdes af selskabet.
- 11.4 Selskabet foranlediger det for afregning nødvendige måleudstyr opsat og bestemmer målerens antal, art og placering.

- 11.5 Beskadiges en måler som følge af forhold, der ikke kan betegnes som hændeligt uheld, slid eller ælde, er medlemmet erstatningspligtigt.
- 11.6 Mod behørig legitimation skal Varmeforsyningens personale til enhver tid have uhindret adgang til alle fjernvarmeforsyningsanlæg, installation, målere m.v. for nødvendige eftersyn, afprøvning, aflæsning og afbrydelse af disse.
- 11.7 Selskabet forpligter sig til bedst muligt at opretholde en uforstyrret forsyning og at afhjælpe opståede fejl på forsyningsanlægget hurtigst muligt.
- 11.8 Varmen leveres i form af cirkulerende varmt vand med en temperatur, der reguleres efter vejrforholdene, årstiden og eventuelt inden for døgnet, mellem 50 og ca. 100 grader C.
- 11.9 Selskabet bærer intet ansvar for følgerne af standsninger eller forstyrrelser i forsyningen, ligesom selskabet intet ansvar bærer for medlemmets installationer, selv om eftersyn og afprøvning er foretaget af selskabet.
- 11.10 Af hensyn til eftersyn og reparation eller etablering af ny tilslutning eller andet forbeholder selskabet sig ret til at lukke i et passende tidsrum, fortrinsvis om sommeren.
- 11.11 På et medlems anfordring er selskabet forpligtet til at undersøge de af selskabet ejede varme anlægsdele i ejendommen.
- 11.12 Med henblik på afregning er medlemmet pligtig til at foretage aflæsning indenfor et af selskabet fastsat tidsrum.
- 11.13 Opnås eller indsendes aflæsningen ikke, kan selskabet udstede foreløbig regning baseret på et beregnet forbrug, ligesom selskabet mod betaling kan foretage aflæsning.
- 11.14 Ved aflæsninger, som når som helst kan rekvireres af medlemmet, kan betaling herfor opkræves.
- 11.15 Såfremt der konstateres fejl ved måler aflæsning, måleudstyr, forbrugsgrundlaget etc., beregnes det sandsynlige forbrug efter selskabets til enhver tid gældende regel herom, hvorefter regulering af betalingen finder sted.
- 11.16 Hvis målerafprøvning har fundet sted på medlemmets foranledning, og afvigelsen er mindre end den pågældende målernes opgivne tolerance, skal de med prøven forbundne udgifter afholdes af medlemmet.
- 11.17 Medlemmet har pligt til at underrette selskabet om eventuel formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert, herunder ikke tæller ved forbrug.
- 11.18 På baggrund af det foreliggende budget fastsættes af bestyrelsen medlemmernes acontoindbetalinger, hvor bestyrelsen skal tage hensyn til forventet, fremtidigt forbrug og den forventede omkostningsudvikling for året og aconto-indbetalingsmeddelelse udsendes.

- 11.19 Bestyrelsen har dog i årets løb ret til at ændre aconto-indbetalingernes størrelse, hvis pris- og omkostningsudviklingen tilsiger dette.
- 11.20 Som hovedregel fastsættes aconto-beløbene som 5 lige store rater fordelt på varmeåret, medmindre særlige forhold gør sig gældende hos det enkelte medlem.
- 11.21 Alle sådanne aconto-indbetalinger er pligtig pengeydelse uanset en slutaftregnings udvisende eller forventede udvisende.
- 11.22 Efter regnskabsårets afslutning opgøres den enkeltes forbrug i varmeåret, hvorefter slutopgørelse udsendes til medlemmerne, hvorved der foretages modregning med allerede indbetalte aconto-beløb.
- 11.23 Der er betalingspligt for enhver form af fjernvarmeforbrug, selv om forbruget på grund af fejl i medlemmets installation eller af anden årsag ikke har kunnet benyttes.
- 11.24 Overskrides betalingsfrister for aconto-beløb eller efterbetaling, overgives sådan restance senest 2 måneder efter forfaldsdag til inkasso, ligesom selskabet er berettiget til – efter skriftligt varsel – og uden ansvar for følgerne, at afbryde forsyningen til medlemmets ejendom.
- 11.25 Enhver restance kan overfor medlemmet fordres forrentet med 6 % over Nationalbankens til enhver tid fastsatte officielle diskonto fra 30 dage efter forfaldsdag, til betaling sker.
- 11.26 Genoprettelse af afbrudt varmetilførsel kan tidligst finde sted, når restancen samt de med afbrydelsen og genoplukningen forbundne omkostninger, herunder gebyr til selskabet, og eventuelle påløbne renter er betalt, eller der er stillet tilfredsstillende sikkerhed for betalingen.
- 11.27 Selskabet påtager sig som udgangspunkt ikke administrationen af varmeregnskabet overfor lejere i medlemmernes udlejede ejendomme, men kan på begæring af udlejer og eventuelt mod vederlag påtage sig dette i nærmere aftalt omfang, hvorved betaling afkræves lejerne som ovenfor anført, og hvor udlejer dermed – skadesløst overfor selskabet – bemyndiger dette til at foretage nødvendige inkassoskridt overfor lejeren, herunder foretage afbrydelse af varmetilførelsen under forudgående meddelelse til lejeren alene.
- 11.28 Varmeforsyningen behandler kunder, leverandører og ansatte's m.v. personoplysninger i henhold til reglerne i Databeskyttelsesloven og Persondataforordningen.

Målerdata anvendes kun til forsyningsformål.

Således vedtaget på selskabets ekstraordinære generalforsamling den 30. oktober 2018:

Som dirigent:

Jens Preben Søndergaard