



Referat - Åben dagsorden

Hjørring Byråd 2018-2021

Borgmesterkontoret

Mødedato: 28. august 2019
Mødet påbegyndt: kl. 18:00
Mødet afsluttet: kl. 20:00
Mødested: Hjørring Rådhus, Springvandspladsen 5
Fraværende:

Følgende sager behandles:

Pkt. Tekst	Side
1 Godkendelse af dagsorden	2
2 Fremrykning af kapacitetstilpasninger og effektiviseringer	3
3 Frigivelse af vedligeholdelsesmidler til kulturbygninger	8
4 Godkendelse af Hirtshals Havns årsregnskab 2018 og vederlag til bestyrelsen	10
5 Nordjyllands Beredskab årsregnskab 2018	13
6 Ny betalingsmodel og bilag til vedtægter for Nordjyllands Beredskab I/S	16
7 Forslag til budget 2020 for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest	19
8 Årsrapport - uanmeldte tilsyn med ældrecentre 2018	24
9 Årsrapport - anmeldte tilsyn med hjemmeplejen 2018 og uanmeldte tilsyn madservice 2019	30
10 Årsberetning for magtanvendelse på SÆH-området 2018	36
11 Årsberetning 2018 – Hjørring Handicapråd	41
12 Godkendelse af Værdighedspolitik 2019-2022	44
13 Vejledende serviceniveau på børnehandicapområdet – tabt arbejdsfortjeneste – 2. behandling	48
14 Grundlovsceremoni	55
15 Mødedatoer 2020 for Byråd, Økonomiudvalg og stående udvalg	58
16 Godkendelse af Skema C, vedr. Bispegården (Garnigrunden), BoVendia	60
17 Bjergbyvej, Tornby - Planlægning af friplejehjem	64
18 Svanelundskvarteret, Hjørring - Vedtagelse af kommuneplantillæg og lokalplan for et Boligområde i Svanelundskvarteret - Hjørring	68



00.00.00-A26-2-18

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Punkt nr. 17 tages af dagsordenen, idet Søren Smalbro har anmodet om, at den anvendte standsningsret i sagen om friplejehjem i Tornby tilbagetrækkes.

Hermed står beslutningen, fra TMUs behandling af sagen den 14. august, ved magt.

Dagsordenen blev i øvrigt godkendt.



00.30.10-S00-1-19

2. Fremrykning af kapacitetstilpasninger og effektiviseringer

Resumé

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget anbefaler Økonomiudvalg og Byråd at fremrykke budgetbeslutning ved at godkende budgetreduktioner som følge af kapacitetstilpasninger og effektiviseringer på møderne i august.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for budget 2019-2022 indgik det, at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget til brug for budgetlægningen for 2020-2023 igangsatte et nærmere analysearbejde af, hvilken økonomi der er behov for fremadrettet for at sikre fastholdelse af resultaterne af investeringsstrategien, og hvilken økonomi der kan frigives til andre formål.

Emnet er løbende blevet behandlet i Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets fokusområdespor i arbejdet med Budget 2020-2023. Senest blev emnet behandlet på Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets møde den 17. juni, hvor udvalget drøftede de forslag, som forvaltningen fremlagde på baggrund af analyser og ledelsesmæssige vurderinger. Forslagene handler dels om kapacitetstilpasning - hvor kan udgifterne reduceres som følge af færre borgere på offentlig forsørgelse. Og dels om effektiviseringer - hvor kan udgifterne reduceres ved at arbejde mere effektivt. Det centrale er, at kapacitetstilpasninger og effektiviseringer kan gennemføres, samtidigt med at Hjørringmodellen og måden at arbejde på bibeholdes. Der er således tale om, at der sker en omstilling fra Hjørringmodellen som udviklingsprojekt til Hjørringmodellen i effektiv drift. For yderligere herom henvises til bilag 1.

En oversigt over forslagene findes i bilag 2, mens de konkrete forslag er beskrevet i bilag 3. Disse bilag er af hensyn til de berørte medarbejdere et lukket bilag frem til efter behandlingen i Økonomiudvalget den 26. august, hvorefter bilagene lægges som åbne bilag til Byrådsbehandlingen den 28. august.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 17. juni 2019 at fremrykke beslutningsprocessen vedrørende de indstillede kapacitetstilpasninger og effektiviseringer, så afklarings- og tilpasningsprocessen kan gennemføres hurtigst muligt. Dette af tre hensyn: Det første hensyn er, at Område-MED ønsker en hurtig afklarings- og tilpasningsproces af hensyn til både de



medarbejdere, som afskediges og de mange medarbejdere, som fortsat er ansat. Det andet hensyn er, at en hurtig proces vil give den højst mulige økonomiske effekt af reduktionerne i 2020. Det tredje hensyn er, at en længere periode med usikkerhed i forvaltningen vil medføre et produktivitetstab, hvor færre borgere vil blive hjulpet i job og uddannelse, hvilket vil give merudgifter til offentlig forsørgelse. Merudgifterne kan ikke beregnes.

De samlede kapacitetstilpasninger og effektiviseringer vil reducere udgifterne med 15 mio. kr. i 2020 og 20 mio. kr. i årene derefter. Heraf er 2,5 mio. kr. i 2020 og 5,0 mio. kr. i 2021 udmøntning af allerede indarbejdede budgetreduktioner fra tidligere budgetforlig. Der indstilles således budgetreduktioner på 12,5 mio. kr. i 2020 og 15,0 mio. kr. i 2021 og årene derefter. Det er for den økonomiske effekt i 2020 forudsat, at Økonomiudvalg og Byråd på møderne i august godkender, at kapacitetstilpasningerne og effektiviseringerne kan effektueres hurtigst muligt. En senere beslutning vil reducere effekten i 2020 med ca. 1 mio. kr. pr. måneds forsinkelse.

Budgetreduktionerne på 12,5 mio. kr. i 2020 og 15,0 mio. kr. i årene derefter er afstemt med, at disse reduktioner kan finansiere det forslag til ressourcensætningen af Ungestrategien, som var vedlagt Byrådets enstemmige vedtagelse af Ungestrategien den 29. maj 2019. Det økonomiske hensyn ved at fremrykke beslutningen om at gennemføre kapacitetstilpasningerne og effektiviseringerne er således afgørende for at kunne finansiere udvidelserne vedrørende Ungestrategien i 2020. De samlede prioriteringer vedrørende Ungestrategien udgør 12,4 mio. kr. i 2020 og 15,0 mio. kr. i 2021 og frem. For yderligere herom henvises til punkt 8 på dagens dagsorden, som behandles på fællesmøde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget.

De indstillede kapacitetstilpasninger og effektiviseringer er fordelt mellem på Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget og Arbejdsmarkedsforvaltningen på konto 6 under Økonomiudvalget. Desuden vil en del af kapacitetstilpasningen indebære, at arbejdsmarkedsrettede investeringer under Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen på konto 6 under Økonomiudvalget og under Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget reduceres. For den del, der vedrører Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen og -udvalget er der udarbejdet et særskilt notat, som anbefales oversendt til Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget til orientering. Notatet er vedlagt som bilag 4.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 16. januar 2019 om Kommunernes styrelse.



Økonomi

Kapacitetstilpasningerne og effektiviseringerne påvirker budgetterne for både Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget samt Arbejdsmarkedsforvaltningen på konto 6 under Økonomiudvalget. I nedenstående tabel 1 ses fordelingen:

Tabel 1: Økonomisk konsekvens af kapacitetstilpasninger og effektiviseringer, mio. kr. (19-pl)

	2020	2021	2022	2023	2020-2023
Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget	-10,8	-14,4	-14,4	-14,4	-54,0
Økonomiudvalget, Arbejdsmarkedsforvaltningen	-1,7	-0,6	-0,6	-0,6	-3,5
I alt	-12,5	-15,0	-15,0	-15,0	-57,5

Budgettet for Arbejdsmarkedsforvaltningen er forlods reduceret med 2,5 mio. kr. i 2020 og 5,0 mio. kr. i 2021 og frem som følge af tidligere budgetforlig.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

De indstillede kapacitetstilpasninger og effektiviseringer vil reducere antallet af årsværk med ca. 22. Det bemærkes, at antallet af medarbejdere kan overstige antallet af årsværk, hvis der er tale om medarbejdere med ansættelser på under 37 timer ugentligt. Årsværkene er fordelt mellem Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget, Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalget samt Arbejdsmarkedsforvaltningen og Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen på konto 6 under Økonomiudvalget.

For yderligere herom henvises til bilag 3.

Område-MED drøftede den 3. juni det samlede omfang af kapacitetstilpasninger og effektiviseringer, herunder tilrettelæggelsen af den personalemæssige tilpasningsproces. Område-MED ønsker i den forbindelse, at afklarings- og tilpasningsprocessen gennemføres så hurtig som mulig, således at perioden med usikkerhed reduceres mest muligt. Dette af hensyn til både de medarbejdere, som afskediges og de mange medarbejdere, som forsat er ansat. Den hurtigst mulige politiske proces er, at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget kan indstille kapacitetstilpasninger og effektiviseringer til beslutning i Økonomiudvalg og Byråd på møderne i slutningen af august.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Bilag

1. Notat vedr. fremadrettet drift af Hjørringmodellen.
2. Oversigt, indstillede budgetprioriteringer vedr. kapacitetstilpasning og effektivisering på arbejdsmarkedsområdet.
3. Budgetprioriteringer vedr. kapacitetstilpasninger og effektiviseringer på arbejdsmarkedsområdet.
4. Notat vedr. kapacitetstilpasning på SÆH-området (lukket/fortroligt bilag).
5. Høringssvar fra medarbejdersiden i Område-MED i Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Direktionen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at kapacitetstilpasninger og effektiviseringer som angivet i bilag 3 besluttet gennemført på Økonomiudvalgets og Byrådets møder den 26. og den 28. august
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkender, at konsekvensen af kapacitetstilpasninger og effektiviseringer som angivet i bilag 2 indarbejdes i Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets budgetforslag
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget til orientering oversender det vedlagte bilag 4 til Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget.

Historik

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget 2018-2021, 12. august 2019:

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte indstillingerne.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

De lukkede reduktionsbilag 2 og 3 åbnes i referatet således, at Byrådet har mulighed for at drøfte kapacitetstilpasning og nedlukning af konkrete funktioner.

Medarbejdere i konkrete enkeltfunktioner, som kan identificeres ud fra reduktionsbeskrivelsen, bliver orienteret inden referatet fra Økonomiudvalget bliver offentliggjort den 27. august.



Hjørring Kommune
28. august 2019
Side 7.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



82.07.00-S00-1-19

3. Frigivelse af vedligeholdelsesmidler til kulturbygninger

Resumé

I budget 2019 er der afsat en anlægspulje på 0,400 mio. kr. til vedligehold af kulturbygninger. Administrationen søger nu beløbet frigivet. Der skal tages stilling til, om man vil anbefale Byrådet at frigive anlægsmidlerne.

Sagsfremstilling

Ved gennemgangen af kulturbygninger, er der registreret vedligeholdelsesopgaver og ønsker til forbedringer ved Sømandskirken i Hirtshals og i Hirtshals Bibliotek:

I Sømandskirken er der en brugergruppe, der håndterer al indvendig og udvendig vedligehold, men ifølge brugeraftalen aftales der særskilt vedr. særligt udgiftskrævende reoveringsopgaver med Hjørring Kommune. Der søges derfor midler til reovering af tagrender og udskiftning af terrassedør.

Fra personalet på Hirtshals bibliotek er der et stort ønske om etablering af akustikdæmpning ved og omkring receptionsskranken:

Sted	opgave	Pris i mio. kr.
Sømandskirken i Hirtshals	Udskiftning af 100 m. tagrender	0,185
Sømandskirken i Hirtshals	Udskiftning af terrassedør	0,015
Hirtshals Bibliotek	Akustikdæmpning	0,020
Beløb til uforudsete udgifter/løbende vedligehold		0,180
I alt		0,400

Beløbet på 0,180 mio. kr. til uforudsete udgifter og løbende vedligehold søges ligeledes frigivet, således at påbud og akutte vedligeholdelsesopgaver kan udbedres inden for en kort tidsramme.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.



Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

Ingen.

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet, at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 0,400 mio. kr. til vedligehold af fritids- og kulturbygninger, og
- at anlægsudgiftsbevillingen finansieres ved frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2019 på 0,400 mio. kr. til rammebeløb vedligehold kulturbygninger

Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



08.00.00-S55-1-19

4. Godkendelse af Hirtshals Havns årsregnskab 2018 og vederlag til bestyrelsen

Resumé

Hirtshals Havns årsregnskab for 2018 og vederlag til bestyrelsen fremlægges til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Hirtshals Havn har fremsendt årsregnskab for perioden 1. januar 2018 - 31. december 2018 til Byrådets godkendelse. Havnenes årsregnskab 2018 er revideret af BDO, og regnskabet blev godkendt af havnens bestyrelse d. 12. marts 2019.

Idet Hirtshals Havn er en kommunal selvstyrehavn skal årsregnskabet forelægges Byrådet til godkendelse efter Havelovens § 9 stk. 3.

Resume fra Hirtshals Havns årsrapport:

2018

Hirtshals Havn har med en indtjening på 80,2 mio. kr. i 2018 for 10. år i træk sat rekord, og dermed har havnen været kendetegnet ved en rekordhøj erhvervsaktivitet, der særligt har præget transportsegmentet. Havnen har med dette udgangspunkt i regnskabsåret realiseret et regnskabsresultat på 14,8 mio. kr. Hirtshals Havn har dermed i 2018 realiseret såvel en omsætning som et regnskabsresultat, der er højere end de forventninger, der var formuleret for regnskabsåret.

I nedenstående tabel er regnskab 2018 sammenholdt med de forudgående fire regnskabsår:

	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsætning	76.670.561	77.543.636	76.567.929	73.807.735	68.705.363
Driftsresultat	18.827.661	15.644.621	17.605.947	18.508.612	16.110.501
Resultat af finansielle poster	-4.030.862	-4.466.393	-5.192.656	-3.965.606	-4.780.655
Årets resultat	14.796.799	11.178.228	12.413.291	14.543.006	11.329.846
Balancesum	592.137.430	583.633.526	586.884.293	584.092.624	491.596.632
Investeringer i materielle anlægsaktiver	31.725.923	17.951.341	34.186.636	70.303.814	10.388.403
Egenkapital	378.081.441	363.225.222	350.514.285	339.270.116	322.917.623



Revisorpåtegning:

BDO Statsautoriseret Revisionselskab har konkluderet, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Hirtshals Havns aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt at resultatet af Hirtshals Havns aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Godkendelse af vederlag til bestyrelsesmedlemmer

En gang årligt skal Byrådet godkende havnebestyrelsens vederlæggelse på grundlag af det forgangne kalenderårs omsætningstal. Da havnens godsomsætning i 2018 overstiger 0,5 mio. tons, er der grundlag for, at der i 2019 kan udbetales fast vederlag til bestyrelsesmedlemmerne på samme niveau som i 2018.

Lovgrundlag

Havneloven.

Bekendtgørelse om vederlag mv. til medlemmer af kommunale selvstyrehavnes bestyrelser.

Økonomi

Ultimo 2018 udgjorde Hjørring Kommunes garantistillelser for Hirtshals Havns låneoptag i alt 185,4 mio. kr.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Årsrapport 2018, Hirtshals Havn.

Direktionen indstiller,

- at Hirtshals Havns årsrapport for 2018 godkendes
- at Byrådet konstaterer, at havnens omsætning har været på et sådant niveau i 2018, at der i 2019 er grundlag for at yde fast vederlag til havens bestyrelsesmedlemmer svarende til vederlagssatsen i 2018



Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



14.00.10-S00-1-16

5. Nordjyllands Beredskab årsregnskab 2018

Resumé

Nordjyllands Beredskabs årsregnskab for 2018 fremlægges til Byrådets orientering.

Sagsfremstilling

Nordjyllands Beredskab har udarbejdet årsregnskab for perioden 1. januar 2018 - 31. december 2018. Regnskabet fremgår af bilag 1. Beredskabets årsregnskab 2018 er revideret af PricewaterhouseCoopers. Revisionsberetning fremgår af bilag 2.

Uddrag fra Ledelsesberetningen:

Nordjyllands Beredskab har ved udgangen af 2018 eksisteret i 3 år og er stadig et ungt beredskab, som dog er baseret på stor erfaring, mangeårige kompetencer og stolte traditioner.

2018 har internt i Nordjyllands Beredskab stået i omstruktureringens tegn. Den hidtidige struktur med 4 geografiske klynger er blevet ændret til 4 specialiserede enheder; forebyggelse, operativ, service og vagtcentral. Ambitionen med den ændrede organisation er at skabe en stærkt specialiseret og entydig struktur, hvor alle går i samme retning og hvor beslutningsprocesserne er dynamiske, samt at fremstå som en stærk og faglig kompetent organisation.

Årets resultat viser et samlet underskud på 0,7 mio. kr. hvilket er en forbedring på 0,4 mio. kr. i forhold til 2017. Regnskabet er opstillet efter de retningslinjer Nordjyllands Beredskabs revision PWC påpegede ved regnskab 2017 omkring afdrag på leasing. Resultatet indeholder udgifter til leasing til forskel fra tidligere regnskaber, hvor udgifterne var opført på balancen. Derfor er den reelle forskel ikke 0,4 men 3,7 mio. kr.

Hovedårsagen til underskuddet er vigende indtægter i serviceafdelingen. I budgettet var indtægter sat til 66,7 mio. kr. Indtægterne er realiseret 61,3 mio. kr. hvilket er en forskel på 5,4 mio. kr. Serviceområdet har som helhed haft indtægter på 39,8 mio. kr. hvilket er 7,5 mio. kr. mindre end budgettet, det kan især henføres til sikringsområdet der har haft en mindre indtægt på 5,2 mio. kr.



De øvrige områder operativ, uddannelse, myndighed og fælles har haft en bedre indtjening på 1,3 mio. kr. Den forøgede indtjening kan henføres bl.a. til bedre opfølgning og overblik på blinde alarmer.

I forhold til regnskab 2017 er indtægterne fra aktiviteterne faldet med 11.9 mio. kr. fra 73,2 mio. kr. til 61,3 mio. kr.

Udgifterne til løn og personale har i året været 1,7 mio. kr. mindre end budgetteret, hvilket er opnået dels ved bedre styring af overarbejde på vagtcentralen og dels tilbageholdenhed med genbesættelser. Udgifterne til overarbejde er faldet fra 1,5 mio.kr. i 2017 til 0,5 mio. kr. i 2018. I regnskabet er udgifterne til variable løndele på operativafdelingen 0,9 mio. kr. højere end 2017. Dette kan henføres til den varme sommer. Samlet er lønudgifterne i 2018 faldet med 3,3 mio. kr. i forhold til 2017.

Øvrige udgifter er 3,8 mio. kr. lavere end budgettet. Hovedårsagen til det mindre forbrug er færre udgifter i serviceafdelingen, som følge af færre aktiviteter. I 2018 har der været ikke-budgetterede udgifter til GDPR og rekrutteringsprocessen omkring ny direktør for i alt 0,4 mio. kr.

For yderligere oplysninger om året 2018 for Nordjyllands Beredskab henvises til ledelsens beretning, som er en del af det fremlagte årsregnskab (bilag 1).

I nedenstående tabel er regnskab 2018 sammenholdt med det forudgående år:

	2018	2017
Nettoomsætning	190,95 mio. kr.	200,64 mio. kr.
Driftsresultat	-0,04 mio. kr.	-0,28 mio. kr.
Årets resultat	-0,72 mio. kr.	-1,09 mio. kr.
Egenkapital	5,54 mio. kr.	9,94 mio. kr.

Revisorpåtegning:

PricewaterhouseCoopers har konkluderet, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.



Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Nordjyllands Beredskab godkendt Regnskab 2018.
2. Nordjyllands Beredskab godkendt revisionsberetning 2018.

Direktionen indstiller,

- at Nordjyllands Beredskabs årsregnskab for 2018 tages til efterretning

Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



14.00.10-S00-1-16

6. Ny betalingsmodel og bilag til vedtægter for Nordjyllands Beredskab I/S

Resumé

Byrådet i Hjørring Kommune skal i lighed med de øvrige medlemskommuner tage stilling til forslaget om ny betalingsmodel for Nordjyllands Beredskab.

Sagsfremstilling

Af Nordjyllands Beredskabs vedtægter punkt 4.7 fremgår at ændringer i omkostningsfordelingsnøglen for selskabet, kræver godkendelse i alle 11 byråd/kommunalbestyrelser.

Det fremgår endvidere af vedtægternes bilag 4.5, at såfremt det er muligt gennemføres pr. 1. januar 2018 en omkostningsfordeling, der er baseret på en ens pris pr. indbygger, eventuelt korrigeret for eventuelle differencer i serviceniveau i de enkelte kommuner.

Kommunaldirektørkredsen har sammen med Nordjyllands Beredskab gennem en periode arbejdet med oplæg til en ny aftalebaseret betalingsmodel (omkostningsfordelingsnøgle).

I arbejdet med ny betalingsmodel har Kommunaldirektørkredsen anlagt følgende betragtninger:

- Det er vanskeligt at afgøre i hvilket omfang der er forskelle i serviceniveauet mellem kommunerne på baggrund af forskelle i geografi, bygningstæthed, bygningshøjder, klimatruser og mange andre elementer.
- Det er derfor vanskeligt at finde retvisende parametre, der på en objektiv måde kan bruges til en betalingsmodel, der afspejler forskelle i serviceniveau.
- Det anerkendes, at det er vanskeligt at overgå til en rent indbyggertalsafhængig betalingsmodel på nuværende tidspunkt, da kommunernes økonomi igennem mange år har været indrettet efter en anden virkelighed.
- Opmærksomheden henledes på, at kommuner med Falck-kontrakter med stor sandsynlighed ikke selv ville kunne have opnået den oprindelige besparelse – merbetalinger skal ses i dette lys.
- Det anerkendes, at Nordjyllands Beredskab ikke i fuldt omfang har de midler til rådighed, der er nødvendige for at sikre materieludskiftning og



investeringer, der kan imødegå de udfordringer beredskabet står overfor i de kommende år.

Sagen blev forelagt Nordjyllands Beredskabs bestyrelse ved mødet den 28. maj 2019, der godkendte kommunaldirektørkredsens anbefalinger om;

- Der laves en aftalebaseret betalingsmodel med virkning fra 2020 med ændringer i betalingerne som anført nedenfor. Modellen er udtryk for et kompromis, der balancerer de 11 kommuners forskellige synspunkter på en fremtidig betalingsmodel.
- Der indarbejdes et løft på 2 mio. kr. årligt til sikring af investeringer i materieludskiftning og investeringer i ny teknologi mv.
- Fra det tidspunkt hvor der gennemføres en udligningsreform eller justering af udligningssystemet er der gensidig forståelse for, at der skal indgås ny aftale med henblik på at indføre en betalingsmodel, der baseres på indbyggertal, men hvor udviklingen kan medføre, at andre parametre skal indgå. Tidshorisonten for fuld implementering af denne model, skal også være en del af den nye aftale. Målet er, at endelig aftale skal være på plads inden udgangen af denne valgperiode.

Udkast til justeret 4.5 til vedtægterne for Nordjyllands Beredskab ses bilagt.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Nordjyllands Beredskabs vedtægter – december 2015.

Økonomi

Ny betalingsmodel indarbejdes i budget 2020 for Nordjyllands Beredskab efter godkendelse i de 11 byråd/kommunalbestyrelser jfr. ovenstående.

For Hjørring Kommune betyder en fuld indfasning af ændringen, at betalingen til Nordjyllands Beredskab vil blive forøget med 0,150 mio. kr. pr. år.

Merudgiften kan finansieres inden for Økonomiudvalgets ramme.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Bilag

1. Bilag 4.5 vedtægter.

Direktionen indstiller,

- at Byrådet godkender den nye betalingsmodel for Nordjyllands Beredskab med udmøntning fra 1. januar 2020
- at Byrådet godkender ændringer af vedtægternes bilag 4.5

Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



07.00.00-S55-1-19

7. Forslag til budget 2020 for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest

Resumé

Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S (AVV) har fremsendt forslag til drifts- og anlægsbudget 2020 til godkendelse i ejerkommunerne. Budgettet vil indgå som grundlag for Hjørring Kommunes kommende takster på affaldsområdet. Der skal tages stilling til, om man vil anbefale Byrådet og godkende budgetforslaget.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget er i vid udstrækning en videreførelse af selskabets nuværende aktivitet for indsamling og behandling af affald.

Genbrugspladser

AVV driver 18 genbrugspladser i henholdsvis Hjørring og Brønderslev Kommuner. Pladserne modtager primært affald fra private husstande, men servicerer også erhvervsvirksomheder. Virksomhederne betaler særskilt for denne ordning (Mærk Affaldet), i forhold til den affaldsmængde, de kommer med. Omkostningsniveauet er til stadighed under pres, med stigende omkostninger til yderligere udsortering i flere kategorier. Derfor forventes fortsat fokus på rationaliseringer, som fx. reducerede åbningstider og eventuel lukning af små pladser.

Driften af genbrugspladserne finansieres af ejerkommunernes bidrag til AVV, som er opdelt i et fast og et variabelt bidrag.

Storskrald og MiljøService

Der har i 2018 været 1.930 afhentninger, og der budgetteres med samme niveau i 2020. MiljøService omhandler indsamling af farligt affald fra apoteker og batteriholdere.

Bobleordning

I 2018 er der indsamlet 1.675 ton flasker, og der forventes samme niveau i 2020.

Renovation - indsamling af genanvendeligt affald hos borgerne samt almindelig renovation i sommerhusområder

Siden oktober 2018 har AVV været renovatør for Hjørring Kommune og indsamlet plast/metal- og papiraffald hos borgerne. Desuden har AVV været renovatør på affaldsindsamlingen i sommerhusområderne.



Oprindeligt var forventningen

- 30.970 husstande i Hjørring Kommune,
- 6.600 sommerhuse i Hjørring Kommune, og
- 16.620 husstande i Brønderslev Kommune 16.620.

Der budgetteres med en indsamlingspris på 18,50 kr. pr. tømning. Behandlingsprisen er indregnet til den pris, der er kendt på budgetteringstidspunktet.

I budgetforslaget opererer AVV med to modeller til finansiering af renovationsordningen.

Model A

Tager udgangspunkt i en hvile-i- sig-selv betragtning, hvor taksten til kommunerne fastsættes, så den nuværende underdækning på 2,500 mio. kr. til afskrivning af indkøbte containere dækkes.

Model B

Tager udgangspunkt i en videreførelse af den nuværende AVV-underdækning på 2,500 mio. kr. til afskrivning af indkøbte containere.

AVV's bestyrelse har på møde 22. maj 2019 besluttet, at det er model B der skal danne grundlag for budgetforslaget.

Prisen pr. husstand for drift og behandling af renovationsordningen bliver på baggrund af ovenstående 273 kr. pr. husstand, hvilket er en markant stigning i forhold til sidste år, hvor prisen var 195 kr. pr. husstand. Prisstigningen skyldtes to forhold.

I budgettet for 2019 var omkostningerne til tømning "blot" et estimat, hvor udgangspunktet var et vi nu skulle i gang, og at vi derefter kunne få et korrekt grundlag at beregne prisen efter. Det nuværende niveau afspejler en bedre og mere korrekt vurdering af omkostningerne.

Omkostningerne til behandling og salg af især plast har udviklet sig i retning af, at vi skal betale mere for at få det behandlet, og får mindre når produkterne sælges.

Genbrugsbutik

AVV driver en genbrugsbutik, hvor egnede materialer sælges. På dette område vil AVV fortsætte med reparationsværksteder til cykler, hårde hvidevarer og læder.



AVV ønsker også at udvikle brandet "Godt gjort", hvor forskellige materialer upcycles og sælges som nye produkter.

Ressourcehal

Når den nye ressourcehal står færdig, vil den fungere som et nyt behandlingsanlæg. Aktiviteterne i hallen er behandling af affald fra renovationsordningen, herunder fraktionerne madaffald, papir og plast/metal. Desuden skal hallen bruges til at håndtere fraktionerne gips, isolering, hårde hvidevarer og plastfolie, som kommer direkte fra genbrugspladserne.

Energianlæg (forbrændingsanlæg)

AVV budgetterer med en videreførelse af nuværende aktiviteter, med fokus på nye tiltag, der udnytter energien bedst muligt. Der forbrændes restaffald, erhvervsaffald, storaffald, klinisk risikoaffald, slam, bioaffald og farligt affald. Kapaciteten er 90.000 ton. Der forventes leveret 65.000 ton fra interessentkommunerne og 25.000 ton fra andre kommuner samt import. CO₂-tilskuddet til elproduktion på 0,400 mio. kr. bortfalder. Dette medfører, at taksterne på energianlæggene fremskrives med 2 %.

Miljøanlæg og deponi (losseplads)

Den mængde affald der skal behandles på miljøanlægget forventes stort set uændret. Dog skal enkelte fraktioner fremover behandles i den nye ressourcehal. Den samlede affaldsmængde til deponi forventes uændret.

Kørselsafdeling

Kørselsafdelingen servicerer kommunale ordninger, storskraldsindsamling, bobleordningen, MiljøService, genbrugspladser og afhentning/transport for offentlige virksomheder og private kunder. Kørselsafdelingen servicerer de to interessentkommuner med tømning af nedgravede løsninger til madaffald og restaffald.

Udvikling og administration

Omkostningerne finansieres ved intern fordeling i forhold til ordningernes og behandlingsanlæggenes omkostninger.

Anlægsplan

AVV fremlægger en anlægsplan for 2020 på 23,000 mio. kr., hvor den største post er 8,000 mio. kr. til udvidelse og fremtidssikring af flere genbrugspladser, i takt med øget krav til udsortering i flere fraktioner.



Takster

I kr. ekskl. moms	Regnskab 2018	Budget 2019	Budget 2020
Kommunebetaling eksisterende ordninger			
Kommunebetaling pr. indbygger	440	440	440
Kommunebetaling indsamlingsordning			
Pr. husstand tør fraktion		195	273
Mærk affaldet			
Blåt mærke (pris pr. besøg)	163	167	171
Grønt mærke (2 besøg pr. måned)	1.392	1.428	1.452
Gult mærke (5 besøg pr. måned)	2.736	2.808	2.868
Rødt mærke (flere besøg pr. uge)	5.448	5.580	5.688
Forbrændingstakster			
Erhvervsaffald pr. ton, inkl. afgifter	440	490	500
Dagrenovation pr. ton, inkl. afgifter	525	605	615
Deponeringstakster			
Erhvervsaffald (inert), deponeringsegnet pr. ton	398	408	416
Erhvervsaffald (mineralsk), deponeringsegnet pr. ton	496	508	518
Affaldsafgift pr. ton	475	475	475

Administrationens bemærkninger

Ovenstående takster indgår i beregningen af renovationstaksterne og genbrugsgebyret. I forbindelse med behandlingen af Hjørring Kommunes samlede budget vil et forslag til renovationstakster og genbrugsgebyr blive præsenteret.

AVV taksten "Kommunebetaling indsamlingsordning" indgår primært i beregningen af Hjørring Kommunes genbrugsgebyr, og en stigning fra 195 kr. pr. husstand til 273 kr. pr. husstand, forventes at få den konsekvens, at genbrugsgebyret kommer til at stige. Hvor stor stigningen bliver, kan ikke estimeres på nuværende tidspunkt, primært fordi der i beregningen af genbrugsgebyret indgår en række andre parametre.



Lovgrundlag

Styrelsesloven.
Affaldsbekendtgørelsen.
Vedtægter for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest.

Økonomi

Området er brugerfinansieret.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Budgetforslag AVV 2020.

Direktionen indstiller,

- at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Byrådet godkender det fremsendte budgetforslag

Historik

Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021, 14. august 2019:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler indstillingen.
Udvalget henstiller til, at der i forbindelse med de kommende års budgetlægning skal være en tidligere dialog om budgettet, og mulighed for eventuelle alternative løsninger, særligt i forhold til takststigninger.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



27.42.04-K09-1-18

8. Årsrapport - uanmeldte tilsyn med ældrecentre 2018

Resumé

Byrådet forelægges årsrapport 2018 for uanmeldte tilsyn med ældrecentrene i Hjørring Kommune til orientering.

Sagsfremstilling

I henhold til Serviceloven skal der årligt gennemføres uanmeldte tilsyn med kommunale plejehjem og friplejehjem. Tilsynet har til formål at vurdere de enkelte centres faglige indsatser, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte plejehjem.

Sundheds-, Ældre- og Handicapområdet har indgået aftale med BDO om at føre uanmeldte tilsyn med kommunens egne 14 ældrecentre samt friplejehjemmet Havglimt. BDO har efterfølgende udarbejdet en tilsynsrapport pr. ældrecenter samt en samlet årsrapport for de kommunale ældrecentre, der sammenfatter de overordnede indtryk fra tilsynene og giver anbefalinger til fremadrettede indsatsområder. Årsrapporten fremgår af bilag 1, mens de enkelte tilsynsrapporter fremgår af bilag 2-15.

De enkelte tilsynsrapporter er blevet forelagt beboer- og pårønderådet på det pågældende ældrecenter til høring. Ifølge aftale har BDO ligeledes deltaget i et årligt møde med de enkelte centres beboer- og pårønderåd. På Ældrecenter Vellingshøj blev mødet med BDO's deltagelse aflyst pga. sygdom, og beboer- og pårønderådet har ikke efterfølgende ønsket et nyt møde, da de vurderede, der var tale om en god rapport, der mindede meget om den foregående. En beskrivelse af BDO's deltagelse på beboer- og pårønderådene fremgår af bilag 16. Beboer- og pårønderådene eventuelle høringssvar sendes efterfølgende til forvaltningen. Ingen af beboer- og pårønderådene har imidlertid afgivet høringssvar, men melder alle tilbage til forvaltningen, at den pågældende tilsynsrapport er taget til efterretning og findes meget positiv.

Tilsynets overordnede resultater

BDO arbejder i deres vurdering med fem kategoriseringer fra 'Ikke tilfredsstillende' til 'Særdeles tilfredsstillende'. Overordnet vurderer tilsynet, at Hjørring Kommunes ældrecentre er velfungerende, og at alle ældrecentre på tilfredsstillende



vis lever op til lovgivningens bestemmelser, Hjørring Kommunes vedtagne serviceniveau samt gældende procedurer og retningslinjer på området.

Tilsynet er udarbejdet med udgangspunkt i 6 temaer;

- Dokumentation
- Pleje, omsorg og praktisk bistand
- Hverdagsliv
- Kost, ernæring og måltider
- Kompetencer, uddannelse og kvalitetssikring

De to sidstnævnte temaer blev godkendt af SÆH-udvalget den 31. oktober 2017 som særlige temaer for tilsynet i 2018. Nedenfor præsenteres kort tilsynets vurdering af ældrecentrenes arbejde med disse temaer:

Dokumentation

Tilsynet har observeret en række gennemgående mangler i dokumentationen, der har givet anledning til en lang række anbefalinger - se nedenfor. Tilsynet anbefaler overordnet, at opmærksomheden rettes mod opkvalificering af dokumentationen og udvikling af en systematisk dokumentationspraksis - herunder at sikre medarbejderne opnår de nødvendige kompetencer. Der er arbejdet godt med implementeringen af dokumentationssystemet CURA, men der bør fortsat være et skærpet ledelsesmæssigt fokus. Tilsynet er foretaget midt i implementeringen af CURA og FSIII, og anbefalingerne afspejler derfor i høj grad implementeringsvanskeligheder, hvilket BDO er opmærksom på.

Pleje, omsorg og praktisk bistand

Pleje og omsorg leveres efter en høj faglig standard og med rehabiliterende sigte. Borgerne udtrykker stor tilfredshed med den pleje, omsorg og praktiske støtte, de modtager, og beskriver de fleste medarbejdere som dygtige, venlige og imødekommende.

Hverdagsliv

Der er udtalt fokus på det gode hverdagsliv på kommunens ældrecentre, og tilsynet vurderer samlet, at ældrecentrene i høj grad lever op til indikatorerne for dette tema. Borgerne oplever en alsidig og individuelt tilrettelagt hverdag, hvor medarbejderne lytter til deres ønsker, og hvor aktiviteterne opleves som passende og meningsfulde. Klippekortordningen er de fleste steder velimplementeret.

Årets tema 1: Kost, ernæring og måltider

Ældrecentrenes indsats i forbindelse med borgernes mad, måltider og ernæringstilstand er ifølge tilsynet meget tilfredsstillende. Borgerne er generelt tilfredse med madens kvalitet og stemningen omkring måltiderne. Medarbejderne kan



kompetent redegøre for deres rolle omkring mad og måltider, og der arbejdes systematisk med ernæringscreening og ernæringsplaner.

Årets tema 2: Kompetencer, uddannelse og kvalitetssikring

Medarbejderne på kommunens ældrecentre har i høj grad de relevante faglige kompetencer og oplever gode muligheder for faglig sparring og kompetenceudvikling. Flere tiltag fra kommunens udviklingsplan er under implementering og fx beboerkonferencer beskrives som fagligt givende. På de centre, hvor denne indsats kan styrkes, er det kendetegnende, at medarbejderne efterspørger mere faglig viden - særligt i forhold til demens.

Fysiske rammer

Tilsynet finder, at de fleste ældrecentres fysiske rammer i høj grad tilgodeser borgernes behov, herunder borgere med demens. Der observeres en god stemning og et aktivt miljø.

Anbefalinger

13 af kommunens 14 ældrecentre har modtaget fra 1 til 7 anbefalinger. Anbefalingerne omfatter:

- At sikre en systematisk og sammenhængende dokumentationspraksis (9 stk.)
- At fastholde fokus på implementeringen af Cura (5 stk.)
- At kommunikation og information til borgere, pårørende og besøgende forbedres (4 stk.)
- At ledelse og medarbejdere drøfter måltidsoplevelsen og mulige forbedringer heraf (3 stk.)
- At ledelsen fastholder fokus på systematisk og konsekvent triagering (2 stk.)
- At sikre en systematisk og sammenhængende introduktion af nye medarbejdere (2 stk.)
- At fællesarealer og hjælpemidler fremstår rengjorte (2 stk.)
- At Klippekortordningen udnyttes optimalt (2 stk.)
- At man drøfter funktionen for nye faggrupper (1 stk.)
- At borgerne modtager den rette pleje og behandling fra samtlige medarbejdere (1 stk.)
- At ledelsen ser på medarbejdernes ønske om mere viden på demensområdet (1 stk.)

På baggrund af BDO's tilsynsrapporter indgår forvaltningen i dialog med ledelsen af ældrecentrene, således at der bliver taget hånd om de påpegede anbefalinger.



Tilsyn på friplejehjem

Det uanmeldte tilsyn på friplejehjemmet Havglimt i Hirtshals er gennemført i marts 2019 af BDO. Det forsinkede tilsyn skyldes en fejl hos BDO. Rapporten fremgår af bilag 17.

BDO vurderer overordnet, at forholdene på Havglimt er særdeles tilfredsstillende, og der er ikke givet nogen anbefalinger til Havglimt.

Ifølge tilsynet arbejder Havglimt målrettet med dokumentation. Borgerne oplever tryghed og en indsats, der svarer til deres behov, samt åbenhed over for individuelle ønsker og behov. Medarbejderne er opmærksomme på måltidets betydning og vurderes generelt at have kompetencerne til at indfri målgruppens behov. De fysiske rammer er imødekommende og tilfredsstillende både i borgernes boliger og i fællesrum.

Ældrerådets høringssvar

Ældrerådet er forelagt Årsrapport 2018 for uanmeldte tilsyn på ældrecentre i Hjørring Kommune til høring den 17. juni 2019. Høringssvaret er vedlagt som bilag 18.

Overordnet udtrykker Ældrerådet, at det er et flot tilsyn.

Lovgrundlag

Serviceoven § 151 vedrørende, at kommunalbestyrelsen hvert år skal foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem.

Serviceoven § 151 a vedrørende, at kommunalbestyrelsen hvert år skal foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg i friplejeboliger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Tilsynet og opfølgningen herpå er med til at sikre et fortsat fokus på rehabilitering og dermed mestring af eget liv, der er et pejlemærke i Hjørring Kommunes sund-



hedspolitik. I år er temaet 'Kost, ernæring og måltider' ligeledes med til at sætte et skærpet fokus på borgernes sundhed.

Bilag

1. Årsrapport for Hjørring Kommunes Ældrecentre 2018.
2. Tilsynsrapport for Ældrecenter Vellingshøj 2018.
3. Tilsynsrapport for Ældrecenter Mariebo 2018.
4. Tilsynsrapport for Ældrecenter Havbakken 2018.
5. Tilsynsrapport for Ældrecenter Svanelundsbakken 2018.
6. Tilsynsrapport for Ældrecenter Vendelbo 2018.
7. Tilsynsrapport for Ældrecenter Havgården 2018.
8. Tilsynsrapport for Ældrecenter Lynggården 2018.
9. Tilsynsrapport for Ældrecenter Vikingebanke 2018.
10. Tilsynsrapport for Ældrecenter Bålhøj 2018.
11. Tilsynsrapport for Ældrecenter Lundgården 2018.
12. Tilsynsrapport for Ældrecenter Smedegården 2018.
13. Tilsynsrapport for Ældrecenter Fynsgade 2018.
14. Tilsynsrapport for Ældrecenter Skovgården 2018.
15. Tilsynsrapport for Ældrecenter Vesterlund 2018.
16. Bruger- og pårørenderåd 2018.
17. Tilsynsrapport for friplejehjem Havglimt 2018.
18. Ældrerådets høringssvar.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,

- at årsrapport 2018 for uanmeldte tilsyn med ældrecentre tages til efterretning

Historik

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2018-2021, 26. juni 2019:

Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget godkendte indstillingen.

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget ønsker fremadrettet at få forelagte tilsynsrapporterne primo kalenderåret.

Chelina Bagger deltog ikke i mødet.



Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:
Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



27.36.00-K09-1-18

9. Årsrapport - anmeldte tilsyn med hjemmeplejen 2018 og uanmeldte tilsyn madservice 2019

Resumé

Byrådet forelægges årsrapport 2018 for anmeldte tilsyn med hjemmeplejen samt uanmeldte tilsyn med leverandører af madservice 2019 i Hjørring Kommune til orientering.

Sagsfremstilling

På baggrund af Hjørring Kommunes tilsynspolitik vedr. Servicelovens § 83 (personlig pleje og praktisk hjælp) har BDO gennemført anmeldte tilsyn ved besøg hos hver af de 8 leverandører af hjemmepleje i Hjørring Kommune. BDO har selv udvalgt de borgere, de har ønsket at besøge, samt de medarbejdere, de har talt med. BDO sikrer, at såvel antallet af borgere som medarbejdere udgør et repræsentativt udsnit af den samlede målgruppe. Borgerne er på selve tilsynsdagen blevet ringet op for at give deres tilladelse til, at der blev foretaget et tilsyn i forhold til den visiterede hjælp og pleje.

Der blev i forbindelse med Budget 2019-22 afsat midler til, at BDO fremover også gennemfører tilsyn med leverandører af madservice, der ligeledes leveres med udgangspunkt i Servicelovens § 83. BDO har således gennemført uanmeldte tilsynsbesøg i 2019 hos de 3 leverandører af madservice.

BDO har vurderet og bedømt hver leverandør ud fra en femtrins vurderingsskala, som går fra 'Særdeles tilfredsstillende' til 'Ikke tilfredsstillende'. Der er efterfølgende udarbejdet en tilsynsrapport pr. hjemmeplejegruppe og pr. privat hjemmeplejeleverandør samt en samlet, overordnet rapport, der alle vedlægges som bilag (bilag 1-9). Tilsynsrapporter vedr. madservice er vedlagt som bilag 10-12.

Hjemmepleje

Tilsynets overordnede resultater

Den samlede vurdering fra BDO er, at de 8 leverandører generelt er meget vel fungerende, og at alle leverandører lever op til kommunens kvalitetsstandarder og det vedtagne serviceniveau på området. BDO fortæller derudover, at Hjørring Kommunes leverandører ligger fint i forhold til de øvrige kommuner, BDO fører tilsyn med.



5 leverandører har fået vurderingen 'Meget tilfredsstillende', som opnås, når forholdene kan karakteriseres som gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes.

Det drejer sig om:

- Hjemmeplejen Løkken
- Hjemmeplejen Sindal
- Hjemmeplejen Nord
- Hjemmeplejen Hirtshals
- Blæksprutten

3 leverandører har fået vurderingen 'Tilfredsstillende', som opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats.

Det drejer sig om:

- Hjemmeplejen Vest
- Hjemmeplejen Syd
- Din Hjemmepleje

På baggrund af tilsynene i 2018 peger BDO på en række anbefalinger, der præsenteres i det efterfølgende.

Temaer og anbefalinger

Tilsynet har vurderet leverandørerne på 6 temaer;

- Dokumentation
- Personlig pleje og praktisk støtte
- Rehabilitering
- Kommunikation og adfærd
- Kost, ernæring og måltider
- Kompetencer, uddannelse og kvalitetssikring

De to sidstnævnte temaer blev godkendt af SÆH-udvalget den 31. oktober 2017 som særlige temaer for tilsynet i 2018. I forlængelse af disse temaer peger BDO i sin årsrapport på i alt 23 anbefalinger fordelt på samtlige leverandører. Den generelle vurdering samt gennemgående anbefalinger præsenteres nedenfor.

Dokumentation

Tilsynet har observeret en række gennemgående mangler i dokumentationen, hvilket giver anledning til 12 anbefalinger fordelt på alle 8 leverandører. Tilsynet anbefaler overordnet set et fortsat fokus på dokumentation, samt et skærpet ledelsesmæssigt fokus på den fortsatte implementering af CURA. Tilsynet er fore-



taget midt i implementeringen af omsorgssystemet CURA og den faglige metode Fælles Sprog III, og anbefalingerne afspejler derfor i høj grad implementeringsvanskeligheder, hvilket BDO er opmærksom på.

Personlig pleje og praktisk støtte

BDO vurderer, at alle leverandører leverer meget tilfredsstillende personlig pleje og praktisk støtte, og at der arbejdes ud fra en høj faglig standard. Borgerne udtrykker tilfredshed og tryghed med den hjælp og pleje, de modtager. Dog vurderer tilsynet, at 2 leverandører kan styrke kvalitet og kontinuitet særligt i aften- og nattetimer, samt at 2 leverandører har et udviklingspunkt i forhold til at efterleve gældende kvalitetsstandard vedr. daglig oprydning i borgernes hjem.

Rehabilitering

Leverandørernes rehabiliterende indsatser vurderes af tilsynet som tilfredsstillende, og samtlige leverandører arbejder ud fra en hverdagsrehabiliterende tilgang i den daglige pleje. Borgerne føler sig medinddraget, og medarbejderne fortæller, at den rehabiliterende tilgang er integreret i kerneydelsen. Der er kun givet 1 anbefaling under dette tema, der går på forventningsafstemning inden evt. træningsforløb.

Kommunikation og adfærd

Ifølge tilsynet lever hovedparten af leverandørerne op til indikatorerne for kommunikation og adfærd, og der er fokus på, at medarbejderne udviser en værdiorienteret tilgang til borgerne. Borgerne oplever medarbejderne som venlige, kompetente og imødekommende. Generelt oplever borgerne ligeledes, at det overvejende er de faste og kendte medarbejdere, som kommer hos dem. Tilsynet har vurderet, at medarbejderne hos én leverandør i højere grad bør optræde professionelt.

Årets tema 1: Kost, ernæring og måltider

Leverandørernes indsatser i forbindelse med borgernes kost, måltider og udarbejdelse af relevante ernæringsindsatser er samlet set meget tilfredsstillende. Medarbejderne har gode faglige overvejelser omkring maden, tilberedning heraf samt borgernes indtagelse. Der er ikke givet nogle konkrete anbefalinger til dette tema.

Årets tema 2: Kompetencer, uddannelse og kvalitetssikring

Medarbejderne besidder relevante faglige kompetencer og er overvejende bevidste om egne ansvars- og kompetenceområder. Der er gode muligheder for faglig sparring og vidensdeling, og ledelsen prioriterer kompetenceudvikling. Tilsynet vurderer, at der hos én leverandør er behov for ledelsesmæssig understøttelse af kompetenceudvikling. Hos to leverandører efterspørger medarbejderne større



viden inden for henholdsvis psykiatriske problemstillinger og demensområdet. Én leverandør bør derudover sikre, at medarbejderne anvender korrekt delegationspraksis ved delegering af sundhedsydelser.

På baggrund af BDO's tilsynsrapporter indgår forvaltningen i dialog med de forskellige leverandører, således at der bliver taget hånd om de påpegede anbefalinger. Forvaltningen gør derudover opmærksom på, at tilsynet er ført i en periode, hvor den kommunale leverandør af hjemmepleje har arbejdet intensivt med den økonomiske genopretningsplan, SÆH-udvalget godkendte den 15. maj 2018.

Madservice

BDO har for første gang i 2019 gennemført tilsyn hos hver af de 3 leverandører af madservice i Hjørring Kommune. Tilsynet udføres uanmeldt og blandt andet med udgangspunkt i de særlige fokusområder, som blev godkendt af SÆH-udvalget på udvalgs mødet 6. marts 2019;

- At kosten er ernæringsrigtig kost jf. 'Anbefalinger for den danske institutionskost' (Sundhedsstyrelsen), og at borgere med behov for special- eller diætkost modtager maden i overensstemmelse med deres gældende behov - som præciseret i Hjørring Kommunes kvalitetsstandard.
- At madleverandørens personale lever op til gældende krav og kompetencer til personalet - som beskrevet i Hjørring Kommunes kvalitetsstandard

Derudover fokuserer BDO i tilsynet på 'Produktion', 'Kvalitetsarbejdet' og 'Stabilitet og tværfagligt samarbejde'.

Tilsynsresultatet baserer sig på interviews med ledere, medarbejdere og borgere, gennemgang af dokumentation samt observationer. BDO har givet de tre leverandører forskellige vurderinger ud fra deres femtrinsskala.

En leverandør har fået vurderingen 'Særdeles tilfredsstillende', en anden har fået vurderingen 'Tilfredsstillende' og en tredje har fået vurderingen 'Ikke tilfredsstillende'.

Forvaltningen har på baggrund af BDO's vurdering af forholdene hos de enkelte leverandører samt de medfølgende anbefalinger taget kontakt til de tre leverandører.

Forvaltningen har med øjeblikkelig virkning ophævet aftalen om levering af madservice til Hjørring Kommunes borgere med leverandøren, som har modtaget vurderingen 'Ikke tilfredsstillende'. De to øvrige leverandører indgår forvaltningen i dialog med henblik på at få bragt forholdene nævnt i anbefalingerne i orden.



Ældrerådets høringssvar

Ældrerådet er forelagt Årsrapport 2018 for anmeldte tilsyn med hjemmeplejen samt tilsynsrapporter for de 3 madleverandører for 2019 til høring den 17. juni. Høringssvaret er vedlagt som bilag 13.

Overordnet udtrykker Ældrerådet, at det generelt er flotte tilsyn vedr. hjemmepleje, og at det er godt, at der nu også føres tilsyn med madservice og følges op på resultaterne heraf.

Lovgrundlag

Serviceovens § 151 vedrørende, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Serviceovens §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Tilsynet og opfølgningen herpå er med til at sikre et fortsat fokus på rehabilitering og dermed mestring af eget liv, der er et pejlemærke i Hjørring Kommunes sundhedspolitik. I år er temaet 'Kost, ernæring og måltider' ligeledes med til at sætte et skærpet fokus på borgernes sundhed.

Bilag

1. Overordnet Årsrapport - Hjemmeplejeleverandører.
2. Hjemmeplejen Vest.
3. Hjemmeplejen Nord.
4. Hjemmeplejen Syd.
5. Hjemmeplejen Løkken.
6. Hjemmeplejen Hirtshals.
7. Hjemmeplejen Sindal.
8. Privat leverandør: Blæksprutten.



9. Privat leverandør: Din Hjemmepleje.
10. Køkkenområdet, Hjørring Kommune.
11. Det Danske Madhus.
12. Sindal Kro.
13. Ældrerådets høringssvar.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler:

- at årsrapport 2018 for tilsyn med hjemmeplejen samt tilsynsrapporter 2019 vedr. madservice tages til efterretning

Historik

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2018-2021, 26. juni 2019:

Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget godkendte indstillingen.
Chelina Bagger deltog ikke i mødet.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Peter Duetoft (A) undlod at stemme.



27.00.00-K07-2-19

10. Årsberetning for magtanvendelse på SÆH-området 2018

Resumé

Byrådet forelægges årsberetning for magtanvendelser på SÆH-området 2018 til orientering.

Sagsfremstilling

Hjørring Byråd skal én gang om året forelægges en redegørelse for antallet og arten af magtanvendelser inden for SÆH-området.

Kommuner er som handlekommuner pålagt krav om politisk orientering, i forhold til omfanget af magtanvendelser på kommunens borgere. Forvaltningen vælger dog også at orientere om brugen af magtanvendelser på kommunens egne døgn- og dagtilbud, selvom borgeren har en anden kommune som handlekommune. Årsberetningen for magtanvendelser 2018, er således en samlet opgørelse over antallet af magtanvendelser på de kommunalt drevne voksentilbud, på handicap- og ældreområdet, samt for kommunens borgere i tilbud udenfor kommunen.

Reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten er fastsat i Serviceloven (SEL). Magtanvendelse efter SELs bestemmelser skal begrænses til det absolut nødvendige. Forud for enhver form for magtanvendelse, skal kommunen gøre, hvad der er muligt for at søge borgerens frivillige medvirken til en nødvendig foranstaltning.

Indberetning af magtanvendelser i 2018

Der er anvendt følgende opdelinger i opgørelsen for magtanvendelser på SÆH-området i 2018:

- Magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune er myndighed i forhold til borgeren, og har forpligtelsen til at handle. Dette er Hjørring Kommunes egne borgere, som har ophold i tilbud, der ligger i andre kommuner, i regionale tilbud eller i selvejende institutioner.
- Magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune er udfører, og hvor magtanvendelsen finder sted i kommunens egne tilbud. Dette kan omhandle egne borgere eller borgere med anden handlekommune.



Opdelingen skyldes, at ansvar og pligt til at handle er forskellig, afhængig af om Hjørring Kommune har det individuelle ansvar for borgeren (myndighedsansvar), eller om det er Hjørring Kommune, der har ansvaret for at drive tilbuddet (driftsansvar). En magtanvendelse kan i nogle tilfælde således både opgøres med kommunen som driftsansvarlig og som myndighedsansvarlig, hvis der er tale om Hjørring Kommunes egen borger i Hjørring Kommunes eget tilbud. De enkelte magtanvendelser tæller i disse tilfælde kun med i optællingen af sager med kommunen som driftsansvarlig.

Som myndighedsansvarlig træffes afgørelser, herunder sager vedrørende magtanvendelser overfor borgerne. Som driftsansvarlig påser kommunen, at tilbuddet efterlever reglerne. Hjørring Kommune er ikke ansvarlig for at vurdere lovligheden af magtanvendelser, hvor kommunen kun er myndighedsansvarlig. Såfremt kommunen er driftsansvarlig, foretages denne vurdering af lederen af tilbuddet.

På handicapområdet har der, i 2018, været indberettet:

- 36 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune er myndighedsansvarlig
- 12 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune er driftsansvarlig

På ældreområdet har der, i 2018, været indberettet:

- 2 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune er myndighedsansvarlig
- 4 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune er driftsansvarlig

Til sammenligning blev der på handicapområdet, i 2017, indberettet 24 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune var myndighedsansvarlig, og 24 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune var driftsansvarlig. På ældreområdet blev der, i 2017, indberettet 2 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune var myndighedsansvarlig, og 8 magtanvendelser, hvor Hjørring Kommune var driftsansvarlig. Det samlede antal magtanvendelser på handicap- og ældreområdet er dermed faldet fra 58 indberetninger i 2017 til 54 i 2018.

Den samlede rapport vedr. årsberetning for magtanvendelser på SÆH-området i 2018 er vedlagt som bilag 1, med dertilhørende tillægssbilag (bilag 2).

Tiltag

Set i lyset af det fortsatte fald i indberetninger om magtanvendelse på SÆH-området, er der siden 2017 foretaget flere tiltag med henblik på at øge bevidstheden om magtanvendelse og indberetningen heraf.

På ældreområdet har dette øgede fokus resulteret i at personalet er blevet mere bevidste om, hvor lidt der skal til før der er tale om magtanvendelse, samtidig med at de er blevet opmærksomme på og trykke ved andre metoder til at fore-



bygge at beboerne bliver udadreagerende. Denne udvikling er, blandt andet, et resultat af at hele medarbejdergruppen deltog i flere dages undervisning om emnet, i forbindelse med at ældrecentrene i Hjørring Kommune udarbejdede deres håndbog og udviklingsplan.

På tværs af handicap- og ældreområdet, er der ligeledes blevet afholdt arbejdsdage, hvor magtanvendelse blev drøftet, samtidig med at der er blevet udviklet nye vejledninger for sagsbehandlere og udfører. Ydermere er der fortsat fokus på undervisning og dialog med udfører på både handicap- og ældreområdet. Undervisning i reglerne vedrørende magtanvendelse er ligeledes blevet en del af introduktionsprogrammet til handicapområdet for nye medarbejdere på kommunens bosteder.

Antallet af indberetninger er imidlertid fortsat i den lave ende, set i forhold til kommunens størrelse. Derfor er der fortsat skærpet fokus i ledelseslagene, på såvel ældreområdet som på handicapområdet, i forhold til at bevare fokuset på reglerne om magtanvendelse og indberetningen heraf.

Lovrevidering

På baggrund af en aftale indgået mellem Regeringen og en række af Folketingets øvrige partier, indgået i august 2018, blev en revidering af Servicelovens bestemmelser om *magtanvendelse over for voksne med betydelige og varigt nedsat psykisk funktionsevne* (§§124-129) vedtaget i Folketinget d. 23. april 2019.

Lovændringen skal sikre bedre og tydeligere regler om magtanvendelse, blandt andet i kraft af en præcisering af, hvornår og hvordan pleje- og pædagogpersonalet må benytte magt overfor borgere med varig nedsat psykisk funktionsevne. Ydermere sikrer lovændringen at landets pleje- og pædagogpersonale har de bedst mulige rammer for at sikre omsorgen over for de borgere, de har ansvaret for at passe på, samt sikre at der ikke finder ulovlige magtanvendelser sted i hverdagen.

Lovændringen indebærer f.eks. en præcisering af, hvornår medarbejderne må anvende fysisk guidning over for en borger, som et led i den daglige omsorg, og for at sikre tryghed og trivsel på stedet. F.eks. er det blevet præciseret, at personalet nu har mulighed for at guide en borger, der ved en fejl er gået ind i en anden borgers bolig, ud fra værelset ved at lægge arm på borgeren, uden at det skal registreres som magtanvendelse. Da der, ifølge de nye regler er tale om en omsorgshandling, og ikke en handling, der har karakter af magtanvendelse, i den pågældende situation.



De nye regler skaber desuden hjemmel til, at pleje- og pædagogpersonalet kan gribe akut ind i en situation, hvor en borger ødelægger inventar uden at reagere på personalets formaninger om at stoppe, da medarbejderne nu har mulighed for at fastholde beboeren kortvarigt, for at undgå væsentlige ødelæggelser af indbo og andre værdier. Sådanne episoder skal dog indrapporteres til leder såvel som kommune, der sender indberetningen videre til socialtilsynet - videresendelsen af indberetningen forudsætter at magtanvendelsen er foregået på et botilbud, hvor socialtilsynet har tilsynspligt.

Med de nye regler, bliver det også muligt at anvende tryghedsskabende velfærdsteknologi (f.eks. ringemåtter), på ældrecentrene, uden forudgående tilladelse fra kommunen. Dog skal borgeren, borgerens værge eller fremtidsfuldmægtig orienteres om tiltaget inden det igangsættes. Tryghedsskabende velfærdsteknologi kan ligeledes anvendes i borgernes egne hjem, sådanne tiltag kræver dog forsat godkendelse fra kommunen.

Yderligere præcisering af lovændringens konsekvenser i praksis, er på nuværende tidspunkt uvis, da der endnu ikke er udsendt en vejledning, der præciserer netop dette.

I sin helhed, træder den reviderede Servicelov i kraft d. 1. januar 2020. Dog træder §128 a (nedsættelsen af et råd, der skal komme med konkrete forslag til, hvilke former for tryghedsskabende velfærdsteknologi, der kan anvendes i forbindelse med magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne) i kraft d. 1. juli 2019.

Med ikrafttrædelsen af den reviderede Servicelov, bliver paragrafferne vedr. magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten for voksne ligeledes udvidet til §§ 124-136.

Høring

Årsberetning for magtanvendelse i 2018, på SÆH-området, har været til høring i Ældrerådet d. 17. juni 2019, og i Handicaprådet d. 18. juni 2019, der begge tog orienteringen til efterretning, med få kommentarer.

Høringssvarene er vedlagt som bilag 3 og 4.

Lovgrundlag

Serviceovens §§124-129, som fastlægger magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten for voksne.

Økonomi

Ingen bemærkninger



Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Årsberetning for magtanvendelser på SÆH-området 2018.
2. Indberetning af ikke tilladt magtanvendelse på SÆH-området 2018.
3. Høringssvar - Ældrerådet.
4. Høringssvar - Handicaprådet.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler:

- at orienteringen om årsberetningen for magtanvendelse på SÆH-området 2018 tages til efterretning

Historik

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2018-2021, 14. august 2019:

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte indstillingen.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



27.00.00-K07-1-19

11. Årsberetning 2018 – Hjørring Handicapråd

Resumé

Hjørring Handicapråd fremsender hermed årsberetning for rådets arbejde i 2018.

Sagsfremstilling

Handicaprådets opgave er at rådgive Byrådet i handicappolitiske spørgsmål, at være høringspart i forbindelse med alle initiativer, der har betydning for borgere med handicap, samt at formidle synspunkter mellem borgere og Byråd i lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører borgere med handicap.

Handicaprådet består af 7 medlemmer indstillet af Danske Handicaporganisationer, Hjørring Afdeling og 8 medlemmer udpeget af Byrådet – heraf 3 medlemmer fra Byrådet og 5 fra administrationen. Handicaprådet vælger selv sin formand og næstformand, og fastsætter selv sin forretningsorden. Der har i 2018 været holdt 9 møder.

Handicaprådet har været repræsenteret ved forskellige arrangementer/arbejdsgrupper, bl.a.

- Følgegruppen vedr. Handicappolitikken,
- Sundhedskoordinationsudvalgets og Patientinddragelsesudvalgets Temamøde om borger-/patientinddragelse,
- Inspirationsgruppen under initiativet Foreningstilbud til børn og unge med særlige behov,
- Arbejdsgruppe vedr. ny politik for børn og familier,
- Uddeling af Handicapprisen.
- Temadag om Nordjysk Socialaftale.

Handicaprådet er desuden repræsenteret med 3 medlemmer i Tilgængelighedsudvalget.

Tilgængelighedsudvalget

Tilgængelighedsudvalget har følgende opgaver: Sætte fokus på tilgængelighed i alle relevante sager indenfor de forskellige forvaltningsområder, herunder også IT- og kommunikationsområdet. Vurdere og rådgive om brugerbehov indenfor tilgængelighed.



På samtlige ordinære møder i Handicaprådet orienteres der om det igangværende arbejde i Tilgængelighedsudvalget.

Konklusion

Der har i 2018 været mange gode debatter og drøftelser i Handicaprådet. Møderne har været præget af gensidig respekt og stort engagement fra medlemmernes side.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 28.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Årsberetning 2018 for Handicaprådet, behandlet og godkendt i Handicaprådets møde den 28. februar 2019.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

- at Handicaprådets årsberetning tages til efterretning

Historik

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2018-2021, 14. august 2019:

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte indstillingen.



Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:
Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



27.36.00-P22-1-19

12. Godkendelse af Værdighedspolitik 2019-2022

Resumé

Som led i finanslovsaftalen for 2019 skal værdighedspolitikken senest med udgangen af december 2019 beskrive, hvorledes kommunens ældrepleje understøtter bekæmpelse af ensomhed blandt ældre. Byrådet forelægges her forslag til værdighedspolitik for 2019-2022 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hjørring Kommunes værdighedspolitik skal indeholde de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje m.v., som ydes efter Serviceloven til personer over folkepensionsalderen. Værdighedspolitikken skal godkendes inden for det første år af en ny valgperiode. Den gældende værdighedspolitik blev godkendt i byrådet den 28. november 2018.

Ændring af værdighedspolitikken

Som led i finanslovsaftalen for 2019 indføres en forpligtelse for Byrådet til i værdighedspolitikken at beskrive, hvorledes kommunens ældrepleje kan understøtte bekæmpelse af ensomhed blandt ældre. Det betyder, at der fra 1. februar 2019 stilles krav om, at værdighedspolitikken fremadrettet som minimum skal beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte følgende områder i forhold til plejen og omsorgen af den enkelte ældre:

1. Livskvalitet
2. Selvbestemmelse
3. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
4. Mad og ernæring
5. En værdig død
6. Pårørende
7. Bekæmpelse af ensomhed.

Tilføjelsen af det nye område "Bekæmpelse af ensomhed" indebærer, at byrådet første gang skal behandle og indarbejde området som en del af kommunens værdighedspolitik senest den 31. december 2019.



Revidering af værdighedspolitikken

Jævnfør Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen skal Ældrerådet samt øvrige relevante parter inddrages i forbindelse med udarbejdelsen af værdighedspolitikken. I forbindelse med den seneste revidering af værdighedspolitikken blev der afholdt et fællesmøde mellem SÆH-udvalget og Ældrerådet den 19. september 2018. Fællesmødet indgik som en del af en grundig revidering af værdighedspolitikken, hvor blandt andet området "Pårørende" blev indarbejdet.

På baggrund af tidspunktet for og omfanget af den seneste revidering af værdighedspolitikken, besluttede SÆH-udvalget den 15. maj 2018, at indarbejdelse af området "Bekæmpelse af ensomhed" skulle ske via en revidering af den gældende værdighedspolitik frem for udarbejdelse af en ny politik.

Forvaltningen har foretaget en revidering af værdighedspolitikken, og Ældrerådet har haft forslag til den reviderede værdighedspolitik til høring.

Forslag til Værdighedspolitik 2019-2022 fremgår af bilag 1. Af bilag 2 fremgår ændringer i forhold til den gældende værdighedspolitik.

Høring i Ældrerådet

Ældrerådet har afgivet følgende høringssvar:

Ældrerådet synes, det er vigtigt med synlighed omkring værdighedspolitikken, og at der er trykte udgaver tilgængelige på bl.a. ældrecentrene. Det er vigtigt at politikken efterleves.

Det er positivt, at der er tilført penge til området.

Ældrerådet anbefaler, at der udarbejdes pjece/materiale vedrørende en værdig død.

Forvaltningen har følgende bemærkninger til høringssvaret:

Forvaltningen anbefaler, at værdighedspolitikken trykkes i et passende oplæg. Sundheds- og ældreområdet arbejder videre med området vedrørende en værdig død.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen af 29. januar 2019.

Økonomi

Hjørring Kommune modtager i 2019 14,148 mio. kr. til en værdig ældrepleje i form af Værdighedspuljen. Hjørring Kommune har modtaget midler fra Værdig-



hedspuljen siden 2016. Disse midler er med til at understøtte elementerne i værdighedspolitikken.

I 2020 overgår Værdighedspuljen til at blive fordelt efter den generelle bloktilskudsnøgle. Når fordelingen af midlerne fra Værdighedspuljen sker efter bloktilskud i stedet for efter "ældrenøglen", reduceres Hjørring Kommunes andel af puljen med ca. 2,6 mio. kr., fordi bloktilskudsnøglen ikke tager højde for den ulige fordeling af ældre i landets kommuner. Der er taget højde herfor i forbindelse med byrådets rammeudmelding for budget 2020-2023, hvorfor SÆH-udvalgets budgetramme vil blive tilført 2,6 mio. kr. som en teknisk rammekorrektion.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkning.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Værdighedspolitikken understøtter visionen i Hjørring Kommunes Sundhedspolitik om at skabe et sundt og stærkt medborgerskab, der giver individuel frihed, og som understøtter borgeren i at mestre eget liv.

Bilag

1. Forslag til Værdighedspolitik 2019-2022.
2. Forskelle mellem den gældende værdighedspolitik og Værdighedspolitik 2019-2022.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

- at forslag til Værdighedspolitik 2019-2022 godkendes

Historik

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2018-2021, 14. august 2019:

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte forslag til Værdighedspolitik.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.



Hjørring Kommune
28. august 2019
Side 47.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



27.00.00-G01-146-19

13. Vejledende serviceniveau på børnehandicapområdet – tabt arbejdsfortjeneste – 2. behandling

Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til, om de vil anbefale forslaget til vejledende serviceniveau vedr. tabt arbejdsfortjeneste til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

For at sikre en ensartet behandling af borgerne er der udarbejdet et serviceniveau ift. tabt arbejdsfortjeneste på børnehandicapområdet. Serviceniveauet skal betragtes som et vejledende udgangspunkt for bevilling af støtte efter Servicelovens § 42. Alle sager behandles altid individuelt ud fra et konkret skøn og en individuel vurdering af familiens og barnets eller den unges behov – samt i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Der har været store stigninger i bevillingerne vedr. tabt arbejdsfortjeneste i perioden 2017-2018, og området har således været under pres, hvilket også gør sig gældende for 2019. Der er derfor udarbejdet en handleplan, som bl.a. indebærer en justering af serviceniveauet.

Nedenstående giver et overblik over de overordnede ændringer, der er foretaget i serviceniveauet.

Emne/ område	Tidligere serviceniveau	Ændret serviceniveau
Alternativer til tabt arbejdsfortjeneste	Tidligere var det hovedsageligt forældrene, som er blevet tænkt ind ift. at varetage barnets eller den unges særlige behov.	Der vil komme øget fokus på at finde alternativer til tabt arbejdsfortjeneste og sikre forældres tilknytning til arbejdsmarkedet. Bl.a. ved at afsøge muligheder i familiens netværk.
2 forældre på tabt arbejdsfortjeneste	Tidligere er der blevet givet tabt arbejdsfortjeneste til 2 forældre, når lægen har	Det er præciseret, hvornår der kan gives tabt arbejdsfortjeneste til 2 forældre samtidigt - herunder at der skal indgås en aftale med den



Emne/ område	Tidligere serviceniveau	Ændret serviceniveau
	anbefalet det i forbindelse med behandling mv.	anden forælder om en afgrænset og midlertidig periode for bevilling af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, og at det skal vurderes, om det er tilstrækkeligt, at bevilge enkelttimer/-dage til at opfylde behovet for tilstedeværelsen for den anden forælder.
Tidspunkter for opgaveløsning på tabt arbejdsfortjeneste	Tidsangivelser for, hvornår opgaverne afledt af barnets funktionsnedsættelse skal løses, har ikke været præciseret tilstrækkeligt	Præcisering af, at forældrene skal beskrive tidspunkt for, hvornår opgaven udføres, og at der skal redegøres for, hvorfor opgaven ikke kan udføres uden for arbejdstiden.
Tabt arbejdsfortjeneste til praktiske opgaver Betoning af forældre-ansvar	Tidligere har der ikke været tilstrækkelig opmærksomhed på, at nogle opgaver bør løses af den anden forælder frem for at udløse tabt arbejdsfortjeneste	Er der to voksne i husstanden, forventes forældrene at dele opgaverne mellem sig, og der gives som udgangspunkt ikke kompensation for tabt arbejdsfortjeneste til tøjvask, indkøb, forberedelse af mad mv. Øget fokus på om det konkrete behov/opgave kan tilrettelægges udenfor forældrenes arbejdstid, eller om forældrenes arbejdstid kan indrettes efter familiens behov.
Tabt arbejdsfortjeneste til hvile	Tidligere har man kunnet give op til 2 timer pr. dag, hvis barnet har haft manglende eller urolig søvn.	Som udgangspunkt kan der ikke bevilges kompensation for tabt arbejdsfortjeneste til forældre med baggrund i, at barnet har en manglende eller urolig søvn, når det vurderes, at barnet kan komme i daginstitution eller skole på trods af den manglende eller urolige søvn.
Tabt arbejdsfortjeneste til under-	Tidligere har der været tilfælde, hvor forældre	Såfremt forældrene selv har iværksat/valgt ekstra eller al-



Emne/ område	Tidligere serviceniveau	Ændret serviceniveau
søgelse, som forældre selv har iværksat	har fået tabt arbejdsfortjeneste ift. ekstra eller alternative undersøgelser og behandlinger.	ternative undersøgelser eller behandlinger og kontroller, gives der ikke kompensation for tabt arbejdsfortjeneste for dette.
Ledsagelse til fritidsaktiviteter	Tidligere er der i nogle tilfælde givet kompensation for tabt arbejdsfortjeneste til at følge et barn til fritidsaktiviteter.	Som udgangspunkt gives der ikke længere kompensation for tabt arbejdsfortjeneste til at følge et barn til fritidsaktiviteter, idet dette anses for en almindelig forældreopgave. I særlige tilfælde, hvor det er sandsynliggjort, at barnet ikke ville kunne deltage i andre former for fritidsaktiviteter, og hvor aktiviteten ikke kan tilrettelægges udenfor forældrenes arbejdstid eller arbejdstiden ikke kan omlægges, kan der efter en konkret og individuel vurdering bevilges kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.
Skoleforhold	Sektoransvaret har ikke været præciseret tydeligt nok tidligere. Derfor har der i nogle sager været bevilget tabt arbejdsfortjeneste, selvom det er skolens opgave at tilrettelægge et skoletilbud svarende til barnets behov, så barnet kan inkluderes i skoledagen.	Som udgangspunkt gives ikke tabt arbejdsfortjeneste pga. manglende eller utilstrækkeligt skole- eller pasningstilbud. Kun i disse tilfælde kan det afviges: <ul style="list-style-type: none">• Ved ventetid på et konkret tilbud• Hvis barnet er helt eller delvist sygemeldt pga. belastningsreaktioner, kan der gives op til 1 måneds tabt arbejdsfortjeneste, så skole eller pasningstilbud kan etablere et tilbud, der tager højde for barnets belastningsgrad• Hvis barnet har smerter eller udtrætning med behov for



Emne/ område	Tidligere serviceniveau	Ændret serviceniveau
		<p>reduceret skema</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvis barnet grundet angst har behov for reduceret skema• Ved andre grunde til barnets sygemelding skal der foreligge en lægeerklæring førend der evt. kan bevilges tabt arbejdsfortjeneste, men det skal først undersøges, om barnets særlige behov kan imødekommes ved en anderledes tilrettelæggelse af skole eller pasningstilbud• Ved kort indkøringsperiode på max 1 måned, hvor der tages hensyn til den mulighed skole/pasningstilbud har haft for at forberede opstart <p>Aftaler mellem forældre og skole/pasningstilbud om reduceret skema/mødetid uden Handicapafdelingens medvirken giver ikke ret til tabt arbejdsfortjeneste. Det forventes, at de samtidig har forholdt sig til barnets pasningsbehov. Bevilges tabt arbejdsfortjeneste pga. skolevægring, manglende eller ikke tilstrækkeligt støttende skole- eller pasningstilbud skal der altid foreligge en konkret plan for barnets tilbagevenden samt en nedtrappingsplan ift. kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.</p> <p>Såfremt barnet har et relevant skole- eller pasningstilbud og forældrene ikke ønsker at tage imod tilbuddet, kan der ikke</p>



Emne/ område	Tidligere serviceniveau	Ændret serviceniveau
		bevilges kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.
Opfølgning på bevilling og ændring af sagsbehandlingsfrist	<p>a. Der har ikke tidligere været udarbejdet Børnehandicapudredninger, jf. Servicelovens § 11 eller handleplaner i sager vedr. tabt arbejdsfortjeneste</p> <p>b. Tidligere har sagsbehandlingstiden været 8 uger</p>	<p>a. Opfølgningshyppigheden fastsættes af Handicapafdelingen for Børn og Unge, og i sager, hvor der vurderes mulighed for udvikling og dermed nedtrapning af timer på tabt arbejdsfortjeneste vil der ske hyppigere opfølgning på bevillingen. Rådgiver i Handicapafdelingen for Børn og Unge udarbejder i disse sager en børnehandicapudredning, jf. Servicelovens § 11 og en frivillig handleplan, der opsætter mål for forældrenes opgaver i forbindelse med bevillingen af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. Målene udarbejdes i samarbejde med forældre og evt. øvrige samarbejdspartnere i forhold til barnet</p> <p>b. Sagsbehandlingsfrist ændres til 10 uger for at rådgiver kan nå at udarbejde § 11-udredning og handleplan.</p>
Tilsyn/overvågning af barnet	Tidligere er der tilfælde, hvor der er bevilliget tabt arbejdsfortjeneste til overvågning af børn i 0-6 årsalderen.	0 – 6 år: Der bevilges som udgangspunkt ikke kompensation for tabt arbejdsfortjeneste til overvågning, idet andre børn i alderen 0-6 år også skal overvåges/ikke kan være alene.

Serviceniveauet vedr. tabt arbejdsfortjeneste har været i høring i Handicaprådet. Handicaprådet fremhæver væsentligheden af bl.a., at den dialog, som serviceniveauet lægger op til, mellem offentlige aktører samt væsentligheden af at bevare forældrenes tilknytning til arbejdsmarkedet. Ligeledes nævnes vigtigheden af samarbejdet mellem forældre og skole/dagtilbud/forvaltning ift. dokumentationen,



som ofte skal finde sted. Høringen har ikke givet anledning til ændringer i serviceniveauet. Høringssvaret ligger som bilag.

Forvaltningen er opmærksom på, at der kan være en særlig udfordring vedr. forældre, der skal vende tilbage til arbejdsmarkedet efter en lang fraværsperiode med tabt arbejdsfortjeneste. Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen, Arbejdsmarkedsforvaltningen og Børne- og Undervisningsforvaltningen nedsætter derfor en tværgående arbejdsgruppe til at kigge nærmere på, hvordan denne proces kan understøttes.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Vejledende serviceniveau ift. tabt arbejdsfortjeneste - maj 2019.
2. Høring - Vejledende serviceniveau på børnehandicapområdet - tabt arbejdsfortjeneste - 1. behandling.
3. Høringssvar fra DH Hjørring vedr forslag JH-2.

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til, om de vil anbefale forslaget til vejledende serviceniveau vedr. tabt arbejdsfortjeneste til Økonomiudvalget og Byrådet



Historik

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2018-2021, 6. maj 2019:

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte at forslag til serviceniveau for tabt arbejdsfortjeneste sendes i høring.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2018-2021, 17. juni 2019:

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen og anbefaler overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at det reviderede serviceniveau godkendes.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



00.01.00-A26-20-19

14. Grundlovsceremoni

Resumé

Byrådet skal behandle forslag til indførelse af grundlovsceremoni.

Sagsfremstilling

Regeringen, Dansk Folkeparti og Socialdemokratiet indgik den 29. juni 2018 en ny indfødsrets aftale. Det indgår blandt andet i den nye indfødsrets aftale, at tildeelingen af dansk statsborgerskab skal betinges af deltagelsen ved en grundlovsceremoni. Med lov nr. 1735 af 27/12 er denne del af aftalen udmøntet.

Det betyder, at kommunerne forpligtes til at tilbyde medvirken i en sådan grundlovsceremoni mindst to gange årligt.

Kommunen skal anvise borgeren muligheden tidligst en måned efter ikrafttræden af den lov om indfødsrets meddelelse, som borgeren er omfattet af, og senest fire måneder efter.

Denne anvisning kan bl.a. ske ved at annoncere på kommunens hjemmeside. Kommunen kan, hvis det ønskes, fastsætte en tilmeldingsfrist for deltagelsen, herudover kan der indbyrdes mellem kommunerne aftales at henvise til deltagelse ved nabokommunen eller at forestå en afholdelse i fællesskab.

Det fremgår af bekendtgørelse om kommunalbestyrelsens afholdelse af grundlovsceremonier, at der alene skal anvises ceremonier i anden halvdel af 2019.

Kommunen skal to uger forud for afholdelsen indsende en deltagerliste til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Dette sker med henblik på, at Udlændinge- og Integrationsministeriet kan påse, om ansøgeren opfylder det vandelskrav, der er fastsat i lov om indfødsrets meddelelse. Hvis der ingen tilmeldte er, vil kommunen ikke være forpligtet til at gennemføre afholdelsen, og kommunen har herudover ikke pligt til at sikre, at ansøgere i kommunen har deltaget i en grundlovsceremoni.

Til selve grundlovsceremonien skal en repræsentant for kommunalbestyrelsen byde ansøgerne velkommen og sikre sig identiteten på de pågældende. Ansø-



gerne skal, under overværelsen fra repræsentanten, underskrive en erklæring, hvorefter ansøgeren skal give hånd til repræsentanten for kommunalbestyrelsen.

Ansøgeren skal selv medbringe erklæringen. Repræsentanten skal herefter angive, hvorvidt betingelserne om underskrift er overholdt, og hvorvidt ansøgeren har givet et håndtryk til repræsentanten.

Det står kommunen frit for, om repræsentanten for kommunalbestyrelsen er en embedsmand eller politiker.

Efter afholdelsen af ceremonien skal kommunen fremsende de originale, underskrevne erklæringer samt en elektronisk oversigt, med angivelse af navne og personnumre på de ansøgere, der har gennemført ceremonien til Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Lovgrundlag

Lov om dansk indfødsret.

Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier.

Økonomi

Lovændringen er forbundet med kommunaløkonomiske konsekvenser. Der forventes på landsplan til implementeringen af lovændringen afsat 1 mio. kr. i 2019 og 2,3 mio. kr. fra 2020 og frem. Udgiften dækker administrationen samt deltagelsen fra embedsmænd og forplejning til ceremonien.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Direktionen indstiller,

- at Hjørring Kommune indfører to årlige grundlovsceremonier - et i andet kvartal og et i fjerde kvartal - hvor ansøgere om dansk statsborgerskab bydes velkommen, underskriver en erklæring om at overholde dansk lovgivning og giver hånd til en repræsentant for Byrådet
- at der jr. lovgivningen alene holdes én ceremoni i 2019



- at borgmesteren bemyndiger et antal embedsmænd eller politikere til at forestå ceremonien
- at Arbejdsmarkedsforvaltningen (Integrationsområdet) forestår det administrative og praktiske i forbindelse med ceremonierne jf. sagsbeskrivelsen
- at anvisningen om at medvirke i en sådan grundlovsceremoni annonceres på kommunens hjemmeside i god tid forud for datoen for afholdelsen
- at ansøgere skal tilmelde sig ceremonien, således at deltagerlisten kan indsendes til Udlændinge- og Integrationsministeriet rettidigt
- DUT-reguleringen, som forventes at udgøre 11.000 kr. i 2019 og 25.000 kr. i 2020 og årene fremover søges tilført udførerforvaltningen ved en senere tillægsbevilling i forbindelse med budget 2020. Beløbet anvendes til dækning af administration og forplejning til ceremonierne

Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget indstiller

- at borgmesteren og formanden for Integrationsrådet bemyndiges til at forestå ceremonien
- at indstillingen i øvrigt følges

Peter Duetoft tilkendegiver, at det forudsættes, at ceremonien gennemføres på en respektfuld måde i forhold til andre kulturer.

Louise Bilde Hvelplund stemmer imod afholdelse af ceremonien.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Louise Bilde Hvelplund (O) og Ivan Leth (løsgænger) stemte imod.



00.01.00-A26-14-19

15. Mødedatoer 2020 for Byråd, Økonomiudvalg og stående udvalg

Resumé

Forslag til mødekalender 2020.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og Byrådet skal godkende det fremsendte forslag til mødekalender for 2020.

I mødekalenderen er der ligeledes fastsat forslag til datoer for udvalgsmøder, som udvalgene bør tage udgangspunkt i, når de behandler udvalgenes mødeplan. De foreslåede datoer sikrer en hensigtsmæssig sagsgang mellem fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd. Udvalgene kan eventuelt supplere med yderligere møder efter behov.

I henhold til den kommunale styrelseslov er det som udgangspunkt de enkelte udvalg, der fastlægger møderne.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8 og § 20.

Økonomi

Der ydes vederlag i henhold til vederlagsbekendtgørelsen.

Vederlagene er uafhængige af antal møder og mødernes varighed. Derimod vil udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste variere noget, alt efter hvornår på dagen møderne afholdes.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Bilag

1. Udkast til mødekalender 2019.

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget godkender de foreslåede datoer for økonomiudvalgsmøder i 2020
- at Byrådet godkender de foreslåede datoer for byrådsmøder i 2020
- at fagudvalgene fastsætter egen mødeplan med udgangspunkt de foreslåede datoer for udvalgsmøder i 2020

Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget godkendte forslag til mødekalender for Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget indstiller

- at Byrådet godkender de foreslåede datoer for byrådsmøder i 2020
- at fagudvalgene fastsætter egen mødeplan med udgangspunkt i de foreslåede datoer for udvalgsmøder i 2020

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



03.02.12-Ø52-3-10

16. Godkendelse af Skema C, vedr. Bispegården (Garnigrunden), BoVendia

Resumé

Godkendelse af skema C vedr. Bispegården -18 almene familieboliger og 27 almene ungdomsboliger opført af BoVendia på Vendiavej i Hjørring. Sagen er behandlet i 2018 men foreligger nu på ny med korrigerede tal.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 19. september 2018 et skema C for BoVendias byggeri af Bispegården på Vendiavej i Hjørring, men sagen foreligger hermed påny med nyt bilag og en tilrettet sagsfremstilling, idet den version af skema C, der blev behandlet og godkendt af Byrådet 19. september 2018 beklageligvis ikke var opdateret med de endelige regnskabstal for byggeriet. Opdateringen af Skema C og det bagvedliggende regnskab har nødvendiggjort en fornyet behandling af sagen hos revisionen, hvorfor der også foreligger en ny revisorerklæring ligesom den følgende sagsfremstilling er tilrettet med de nu foreliggende oplysninger:

15. december 2010 godkendte Byrådet ansøgning ved skema A fra den daværende Bygge- og Boligforeningen af 1938, afdeling 2, Garni, om tilsagn om ydelsesstøtte til opførelse af 18 almene familieboliger og 24 almene ungdomsboliger efter Lov om almene boliger på Vendiavej i Hjørring. På grunden lå dengang det tidligere Hotel Garni, som blev nedrevet for at give plads til boligprojektet. Bygningen vil nok i dag, mere end fire år efter byggeriets fysiske afslutning, være de fleste bekendt som et arkitektonisk markant indslag i bybilledet.

I forbindelse med den oprindelige støtteansøgning ved skema A ansøgte boligforeningen om tilladelse til - udover disse 24 ungdomsboliger og 18 familieboliger i de 5 etager i det støttede byggeri efter Almenboligloven - at forsyne bygningen med yderligere en 6. etage og en halv 7. etage med ustøttede familieboliger. Ved Byrådets behandling af skema A, 15. december 2010 blev det besluttet, at boligforeningens anmodning om tilladelse til det støttede byggeris 5 etager kunne imødekommes. Derudover blev der på Byrådets møde 26. oktober 2011 vedtaget et kommuneplantillæg og en lokalplan, der tillod byggeri i 8 etager på grunden, hvorved der nu blev mulighed for gennemførelse af det samlede projekt. Boligforeningen måtte imidlertid efterfølgende konstatere, at det ikke synes muligt at etablere de 9 boliger på 6. og 7. etage som ustøttede. Det var forudsat, at de



ustøttede boliger skulle opføres af en entreprenør og eventuelt senere overtages af boligforeningen. På grund af den daværende finanskrisen viste det sig vanskeligt at finansiere projektet, og Bygge- og Boligforeningen af 1938 måtte derfor konstatere, at ingen af de deltagende entreprenører ved licitationen ønskede at opføre de ustøttede boliger. Boligforeningen ønskede imidlertid fortsat at gennemføre det samlede projekt, og ansøgte derfor i forbindelse med behandlingen af skema B i marts 2012, om en udvidelse af tilsagnet om ydelsesstøtte til også at omfatte de 9 hidtil ustøttede boliger.

Der blev derfor ved skema B givet tilsagn om ydelsesstøtte til i alt 27 familieboliger med et samlet boligareal på 2.882 m² og 24 ungdomsboliger med et samlet boligareal på 1.199m². Med de daværende satser betød det et samlet maksimumsbeløb for byggeriet på 79,733 mio. kr. Licitationsresultatet betød imidlertid, at byggeriet ikke kunne gennemføres inden for denne ramme, men landede på i alt 81,506 mio. kr. Hjørring Kommune godkendte derfor, at merinvesteringen på 1,773 mio. kr. som en del af projektøkonomien, blev finansieret ved indtægt fra udlejning af garager, afkast af energiinvesteringer og direkte egeninvestering fra boligforeningen.

Da alle boligerne således blev opført som støttet boligbyggeri, finansieres byggeriet i øvrigt efter de på tilsagnstidspunktet gældende regler med 91 % realkreditlån, 7 % grundkapitalindskud og 2 % beboerindskud.

Byggeriet stod som nævnt fysisk færdigt i 2015, og nu foreligger så fra Kuben Management A/S på vegne af BoVendia (som Bygge- og Boligforeningen af 1938 blev en del af ved en fusion i 2017) nyt skema C til Byrådets godkendelse. Det endelige version af skema C er opdateret af Kuben 16.01.2019, og har følgende regnskabstal for byggeriet:

Mio. kr.	Skema A	Skema B *	Skema C
Grundudgifter	5,864	5,519	5,340
Entrepriseudgifter	41,898	64,130	63,880
Omkostninger	9,433	10,536	12,002
Gebyrer	0,841	1,321	1,299
Driftsresultat i byggeperioden	0,000	0,000	0,000
Tilskud	0,000	2,435	0,000
Samlet anskaffelsessum u. fraregning af tilskud.	58,036	81,506	82,521

* Skema B jf. Hjørring Kommunens tilsagn 17.04.2012 - korrigeret i forhold til det af Byrådet behandlede 28.03.2012.



Overskridelserne i det endelige skema C i forhold til det endelige skema B skyldes primært merudgifter til teknisk rådgivning og indeksering af entreprisesummen.

Som følge af korrektionerne af Skema C, er der indhentet en ny revisionserklæring fra BoVendias revisionselskab, BDO, dateret 10. maj 2019. Revisor konkluderer, at byggeregnskabet er korrekt udarbejdet i overensstemmelse med Hjørring Kommunes tilsagn af 17.04.2012.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Socialministeriets vejledning om totaløkonomiske merinvesteringer i nye lavenergiboliger i alment byggeri.

Økonomi

Skema C er opgjort efter udskillelse af særlige omkostninger til indretning af kælder på 2,450 mio. kr. og af ekstra omkostninger til anskaffelse af grundareal til byggeplads på 3,500 mio.kr. Skema C udviser herefter en overskridelse af den samlede anlægssum på 1,015 mio. kr., eller 1,25 %.

Det kommunale grundkapitalindskud stiger hermed til 5,652 mio. kr. mod oprindeligt godkendt 5,411 mio. kr. ved godkendelsen af skema B.

Huslejen for de enkelte lejligheder er (for ungdomsboligernes vedkommende fratrukket ungdomsboligbidrag på kr. 184 pr. m² pr. år) som følger:

Antal lejligheder	Antal værelser	m²	Husleje i kr.
24	2 - ungdomsboliger	50,0	3.505 – 3.709
12	3	106,1	7.588
4	3	106,3	7.701
1	3	110,5	7.830
1	3	112,0	7.913
1	4	110,7	7.943
8	4	106,3	7.600

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Skema C, opdateret 16. januar 2019
2. Erklæring fra revisor Claus Muhlig, BDO - dateret 10. maj 2019.

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet
 - at Skema C godkendes som fremsendt
 - at den endelige størrelse af det kommunale grundkapitalindskud fastsættes til 5,652 mio. kr., og
 - at huslejen for de enkelte lejlighedstyper godkendes som anført

Historik

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.



01.02.05-P16-16-19

17. Bjergbyvej, Tornby - Planlægning af friplejehjem

Resumé

Der er modtaget en ansøgning om at etablere et friplejehjem ved Bjergbyvej i Tornby. Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om planarbejdet kan igangsættes.

Sagsfremstilling

Hjørring Kommune har fra et arkitektfirma (på vegne af den selvejende institution Tornby Friplejehjem) modtaget en ansøgning om, at der gennemføres planlægning for at kunne realisere friplejehjem ved Bjergbyvej i Tornby, jf. bilag 1 oversigtskort og bilag 2 projektansøgning og projektmateriale. Tjek bilag efter ændringer

Ejendommen ligger på matr.nr. 17-i, Sdr. Tornby, Tornby, hvor projektet omfatter ca. den sydlige halvdel af ejendommen. Ejendommen er på ca. 3,3 ha., og den ligger i landzone. Projektforslaget omfatter en lang bygning, der knækker på midten, og der er adgang fra Bjergbyvej vest for Bjergbyvej 5, jf. bilag 2. Projektet er vist med en adgangsvej og med parkering nord for bygningen. Der er skitseret et haveanlæg omkring byggeriet, der indrammer friplejehjemmet.

Planlægningsmæssige vurderinger

Administrationen har vurderet de overordnede planlægningsmæssige forhold. Der er ikke i kommuneplanen planlagt for et område til byudvikling i Tornby, hvor der kan være et friplejehjem. De uudnyttede arealer er enten til boliger med parcelhuse eller for små til at rumme et friplejehjem. Byudviklingen i Tornby er gennem de seneste års kommuneplanlægning foregået vest for banen og vest for Hovedvejen. Banen fremtræder som en barriere for byudvikling af Tornby i østlig retning. Derfor forekommer en placering af et friplejehjem ved Bjergbyvej øst for banen planlægningsmæssigt ikke at være hensigtsmæssig.

Trafikken er begrænset på Bjergbyvej, og et friplejehjem vil kun have begrænset betydning i forhold til trafikafviklingen. Det vurderes desuden, at der ikke vil være øget risiko for færdselsuheld. Der er ingen stier langs Bjergbyvej, og der vurderes, at der bør anlægges en stiforbindelse mellem Hovedvejen og indgangen til friplejehjemmet.



Det vurderes, at et friplejehjem på Bjergbyvej ikke vil være berørt af trafikstøj fra Hovedvejen. Det vides ikke, om der vil være støj og vibrationer fra banen, og den samlede støj fra Hovedvejen og banen kendes ikke. Det vil være en forudsætning, at støj- og vibrationsforholdene undersøges. Der må ikke bygges boliger eller plejehjem, der overskrider de vejledende grænser for støj. Det vurderes, at eventuel støj vil kunne afskærmes, hvorefter de vejledende støjgrænser vil kunne overholdes.

Ejendommen har kulturhistoriske værdier, da ejendommen ligger i en indsigtskile for Tornby Kirke. Kirkemyndigheden skal derfor godkende planlægningen.

Det nordøstlige hjørne af planområdet er omfattet af en kirkebyggelinje, hvilket betyder, at byggeriet inden for kirkebyggelinjen ikke må være højere end 8,5 m.

Forudgående offentlighed

Det ansøgte er ikke i overensstemmelse med kommuneplanen, da området ikke er udlagt til byudviklingsformål. Projektet vil derfor kræve, at der gennemføres en forudgående offentlighed og efterfølgende udarbejdes et tillæg til kommuneplanen og en lokalplan, der ændrer områdets anvendelse til friplejehjem, såfremt man ønsker at fremme planlægningen.

Anden planlægning

Udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg forudsætter, at der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen. Regnvand forudsættes at skulle nedsives og spildevand skal ledes til kloak. Spildevandsplanen gennemføres tidsmæssigt parallelt med kommuneplantillæg og lokalplan.

Hvis man ønsker at gennemføre planlægningen kræver det både kommuneplantillæg og lokalplan. Det skal bemærkes, at kommunen ikke er forpligtet til at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med kommuneplanen. Det er en politisk afgørelse, om planlægningen ønskes igangsat.

I forhold til anden planlægning er konsekvenser for strukturen de kommunale plejeboliger ikke et forhold, der reguleres i henhold til Planloven og forholdet er derfor ikke uddybet i nærværende sagsfremstilling.

Lovgrundlag

Planloven §§ 13 og 23c.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter §§ 8-11 om miljøvurdering, screening, høring af myndigheder og andre interesseorganisationer, samt offentliggørelse.



Økonomi

I henhold til Planlovens § 47A kan en ejer af en fast ejendom, der benyttes til f.eks. landbrug, hvis ejendommen helt eller delvis overføres fra landzone til byzone eller sommerhusområde, inden 4 år efter overførslen forlange ejendommen – henholdsvis den overførte del af denne – overtaget af kommunen, under forudsætning af, at arealerne på det tidspunkt, de forlanges overtaget, stadig anvendes til landbrug.

Der bør i den anledning, forinden udarbejdelse af lokalplanen igangsættes, sikres en indeståelse fra ejerne af de arealer, der forudsættes overført fra landzone til byzone eller sommerhusområde. En indeståelse, efter hvilken ejeren fraskriver sig retten til at forlange det pågældende areal overtaget af kommunen.

Overtagelsespligten gælder kun, hvis ejendommen benyttes til landbrug, gartneri, planteskole eller frugtplantage på det tidspunkt, hvor ejeren anmoder om overtagelse. Det betyder, at overtagelsespligten bortfalder, hvis lokalplanen realiseres, og ejendommen eller det overførte areal tages i brug til andre formål.

Der kan være udgifter i forbindelse med sikring af stiforbindelsen mellem byen vest for banen og friplejehjemmet. Udgiften skønnes at være omkring 0,300 mio. kr.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Der skal foretages en screening iht. Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter med henblik på at vurdere, om der skal laves en miljøvurdering af planenerne. Berørte myndigheder skal høres vedrørende resultatet af screeningen.

Bilag

1. Oversigtskort.
2. Projektansøgning og projektmateriale.



Direktionen indstiller,

- at Teknik- og Miljøudvalget tager stilling til, om der skal igangsættes planlægning i form af lokalplan og kommuneplantillæg for et friplejehjem ved Bjergbyvej i Tornby

Historik

Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021, 14. august 2019:

Michael Engbjerg og Søren Smalbro stemmer for at sætte planlægningen i gang. Kim Bach, Børge Bech, Mogens Bjerre, Laila Zielke og Carsten Andersen finder placeringen uhensigtsmæssig, og vil derfor ikke igangsætte planlægningen. Søren Smalbro anvender standsningsretten, og ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Sagen oversendes til Byrådets behandling.

Beslutning

Punktet udgår jf. beslutningen under punkt 1.



01.02.05-P16-13-18

18. Svelundskvarteret, Hjørring - Vedtagelse af kommuneplantillæg og lokalplan for et Boligområde i Svelundskvarteret - Hjørring

Resumé

Den ældste og nordligste del af Svelundskvarteret er i Kommuneplan 2016 udpeget som kulturmiljø. For at bevare værdierne i kulturmiljøet er der udarbejdet et kommuneplantillæg og en bevarende lokalplan. Forslag til kommuneplantillæg nr. 22 og forslag til lokalplan nr. 102-L04 har været fremlagt i offentlig høring i 8 uger. Kommunen har modtaget 6 bemærkninger til planforslagene. Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om planforslagene skal fremsendes til Byrådet med anbefaling af vedtagelse.

Sagsfremstilling

Den nordligste og ældste del af Svelundskvarteret i Hjørring er i Kommuneplan 2016 udpeget som kulturmiljø, da området repræsenterer udviklingen af en af de første villakvarterer i Hjørring by. Der er derfor udarbejdet en bevarende lokalplan og et tilhørende kommuneplantillæg for at udpege bevaringsværdig bebyggelse, og for at sikre bevaringsværdierne i området ved eventuelt nybyggeri og fremtidig til- og ombygning.

Planforslagene har været fremlagt i offentlig høring i 8 uger fra 29. marts 2019 til 24. maj 2019. I den periode har kommunen modtaget 6 bemærkninger, som omhandler energioptimering, støjreducerende foranstaltninger mod jernbanen, bevaringsværdig beplantning og tilbygninger og anneks. Størstedelen af indsigelserne har positive bemærkninger til planen foruden de ovenstående emner.

Energioptimering

Indsiger mener, at lokalplanen vil sænke salgsværdien af bevaringsværdige bygninger, da lokalplanen indeholder begrænsninger i forhold til at facadeisolere og derved nedsætte varmeregningen og begrænsninger i forhold til at benytte vedligeholdelsesfrie materialer.

Administrationen vurderer, at udvendig isolering vil fjerne de bevaringsværdige bygningers værdi, som er formålet med at udarbejde en bevarende lokalplan. Det er ikke muligt både at facadeisolere udvendigt og samtidig sikre arkitektoniske bevaringsværdier. Bestemmelserne om materialer skal sikre, at det er gode kvalitetsmaterialer der anvendes, ved f.eks. udskiftning af vinduer, svarende til de



eksisterende materialer i området. Det er dog muligt at isætte vinduer i en kombination af f.eks. aluminium og træ, der er vedligeholdelsesfrie udvendigt.

Administrationen vurderer, at indsigelsen ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

Støjreducerende foranstaltninger mod jernbanen

Indsiger mener, at der skal være mulighed for at etablere støjreducerende foranstaltninger mod jernbanen i form af støjhegn eller -vold, da Banedanmark påtænker at etablere et ekstra banespor syd for Hjørring Station.

Administrationen vurderer, at det er hensigtsmæssigt at tillade muligheden for etablering af støjreducerende foranstaltninger mod jernbanen og derved lokalplanens vestligste grænse. En etablering af støjhegn eller -vold mod jernbanen vil derudover ikke være synlig fra gaden.

Administrationen anbefaler, at indsigelsen imødekommes ved at tilføje i § 7.2 Hegn og i § 7.4 Terrænregulering at der kan etableres et støjhegn og/eller en støjvold mod jernbanen, på bagsiden af bygninger placeret på den vestlige side af Lønborg Friis Vej for at imødekomme eventuelle fremtidige støjgener fra banen.

Bevaringsværdig beplantning

Indsiger foreslår, at det kun er løvfældende træer med en stammediameter over 50 cm der udpeges som bevaringsværdige, og at hurtigvoksende nåletræer derudover ikke indgår i udpegelsen.

Administrationen vurderer, at de løvfældende træer har god sammenhæng med beplantningen i Svanelundsparken, og at det er de store løvfældende træer, der er plantet i forbindelse med etablering af området. Derudover kan nåletræer fremstå ranglede og visne i bunden, der kan skæmme området.

Administrationen vurderer, at indsigelsen imødekommes ved at ændre § 7.1 i lokalplanen til kun at gælde for specifikke udpeget træer og løvfældende træer med en stammediameter over 50 cm, fremfor at omfatte alle træer med en stammediameter over 50 cm.

Tilbygninger og anneks

Indsiger mener, at bestemmelsen i § 5.1.2 om at deres ejendom ikke må tilbygges, og bestemmelsen i § 5.1.3 om placering af tilbygninger og anneks er for restriktiv for deres ejendom, da boligbebyggelsen er placeret, så det ikke er muligt at placere et anneks på grunden.



Administrationen vurderer, at bestemmelsen om grunde hvorpå der ikke kan tilføres tilbygninger kan være for begrænsende. Derudover gør bebyggelsens placering på indsigers ejendom det ikke muligt at placere hverken anneks eller tilbygning iflg. § 5.1.3, hvilket er unødigt restriktivt for ejere af ejendommen.

Administrationen anbefaler, at indsigelsen imødekommes, ved at udtage afsnittet om grunde hvorpå der ikke må tilføres tilbygninger i § 5.1.2, og undtage ovenstående ejendom fra § 5.1.3, da det er den eneste ejendom i lokalplanområdet, hvor forholdene gør, at der ikke kan etableres tilbygning eller et anneks på grunden.

De anbefalede ændringer medfører ikke supplerende høring.

Ændringer er illustreret i planen som følgende: Tekst der udgår, er markeret med rød tekst, og tekst der er tilføjet, er markeret som blå tekst.

Lovgrundlag

Planloven § 27.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter §§ 8-11 om miljøvurdering, screening, høring af myndigheder og andre interesseorganisationer, samt offentliggørelse.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Denne plan er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Administrationen har i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer foretaget en screening af planernes mulige indvirkninger på miljøet. På baggrund af screeningen er det vurderet, at der ikke skal foretages en miljøvurdering.

Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljørapport har været annonceret samtidig med den offentlige høring af planforslagene. Afgørelsen er ikke blevet påklaget, og klagefristen er udløbet.



Bilag

1. Kommuneplantillæg nr. 22 - Boligområde ved Svanelundsvej, Hjørring.
2. Lokalplan nr. 102-L04 - Boligområde i Svanelundskvarteret, Hjørring.
3. Behandling af indkomne bemærkninger.
4. Kopi af indkomne bemærkninger.

Direktionen indstiller,

- at de anbefalede ændringer vedrørende støjreducerende foranstaltninger, bevaringsværdig beplantning og tilbygninger og anneks indarbejdes i lokalplanen,
- at Teknik- og Miljøudvalget fremsender kommuneplantillæg nr. 22 - Boligområde ved Svanelundsvej, Hjørring til Byrådet med anbefaling af vedtagelse, og
- at Teknik- og Miljøudvalget fremsender lokalplan nr. 102-L04 - Boligområde i Svanelundskvarteret, Hjørring til Byrådet med anbefaling af vedtagelse

Historik

Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021, 14. august 2019:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler indstillingen.

Økonomiudvalget 2018-2021, 26. august 2019:

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.