

Hjørring Kommune



Serviceinformation for Dagtilbud 0-6-års området Gældende fra 1. januar 2020



Dagtilbudssekretariatet
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Springvandspladsen 5, 9800 Hjørring



Mål for dagtilbud 0-6-års området.....	4
Rammer og retning for arbejdet i dagtilbud	4
En tryk hverdag med trygge overgange	4
It og digitale medier	5
Forældresamarbejde	5
Dagtilbud i Hjørring Kommune.....	5
Priser 2020– kommunale dagtilbud	6
Pasningsgaranti	6
Dagpleje.....	6
Lukkedage og feriepasning	6
Vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner	7
Udvidet åbningstid.....	7
Lukkedage og feriepasning	7
Frokostordning	7
Tilskud og friplads	8
Søskendetilskud	8
Økonomisk fripladstilskud	8
Socialpædagogisk friplads.....	8
Book en plads til dagpleje, vuggestue og børnehave	9
Digital pladsbooking.....	9
Tilflyttere	9
Ønskeliste til andre dagtilbud.....	9
Særlige hensyn.....	9
Søskende.....	9
Børn med særlige behov.....	9
Udmeldelse	10
Bibeholdelse af plads ved orlov	10
Kombinationstilbud.....	10
Priser og tilskud	10
Priser 2020 – Kombinationstilbud	11
Ansættelse, godkendelse og tilsyn	11
Private pasningstilbud.....	12
Privatinstitutioner	12



Privat pasning	12
Godkendelse og tilsyn – privat pasning	12
Priser 2020 – privat pasning	13
Har du spørgsmål?	13



I denne serviceinformation kan du læse om de bestemmelser, der er fastlagt for dagpleje, vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner i Hjørring Kommune. Du kan også læse om bestemmelserne for de private pasningstilbud sidst i dokumentet.

Mål for dagtilbud 0-6-års området¹

Hjørring Kommune arbejder ud fra den grundtanke, at der skal være sammenhæng og helhed i tilbuddene til børn og unge 0-18 år. Dette sker blandt andet gennem samarbejde og et fokus på, at det enkelte barns trivsel, udvikling og læring er et fælles ansvar for alle, der arbejder med børn, unge og familier.

I samarbejde med forældrene arbejder dagtilbudsområdet for at sikre den bedst mulige kvalitet for alle 0-6-årige børns hverdagsliv og læring.

Rammer og retning for arbejdet i dagtilbud

Børnehaver, vuggestuer, integrerede institutioner og Dagplejen arbejder ud fra Dagtilbudsloven med den styrkede pædagogiske lærerplan og Hjørring Kommunes Dagtilbudspolitik.

Link til dagtilbudspolitikken

<https://hjoerring.dk/demokrati/planer-politikker-og-strategier/boern-unge-og-familie/politikker-boern-unge-og-familie/dagtilbudspolitik/>

Link til rammer og indhold for den styrkede pædagogiske lærerplan:

https://arkiv.emu.dk/sites/default/files/7044%20EVA%20SPL%20Publikation_web.pdf

En tryk hverdag med trygge overgange

Det enkelte dagtilbud arbejder målrettet med at skabe en god og tryk hverdag for børnene, så de får optimale betingelser for at lære, trives og udvikle sig. Det enkelte barn og den aktuelle børnegrupes forudsætninger er udgangspunktet for, hvordan det pædagogiske arbejde tilrettelægges i såvel dagpleje, vuggestuer som børnehaver.

Der er et særligt fokus på at skabe gode overgange, når børnene skifter fra et tilbud til et andet, fx ved skift fra dagpleje til børnehave, skift mellem institutioner eller fra børnehave til skole. Målet er, at både børn og familier oplever skiftene som positive og trygge.

¹ Mål for dagtilbudsområdet gælder de kommunale vuggestuer, børnehaver, integrerede institutioner, Dagplejen og de private institutioner. Den private pasning er ikke underlagt målene.



It og digitale medier

Alle institutioner arbejder med Hjørring Kommunes medielæringsstrategi for skole og dagtilbud, der sætter fokus på at anvende digitale medier som en naturlig del af det pædagogiske arbejde og i kommunikationen med forældre. Læs medielæringsstrategien på:

www.hjoerring.dk/medielæringsstrategi

Forældresamarbejde

Pædagogiske medarbejdere og forældre samarbejder om det enkelte barns trivsel, læring og udvikling. Ved dagpleje og dagtilbud oprettet efter Dagtilbudsloven er der oprettet forældrebestyrelser og forældreråd. Læs mere i Styrelsesvedtægten for dagtilbudsområdet på Hjørring Kommunes hjemmeside: www.hjoerring.dk/styrelsesvedtægter

Dagtilbud i Hjørring Kommune

Hjørring Kommune har følgende dagtilbud til børn 0-6 år:

Aldersgruppe	Dagtilbud	Beskrivelse
0 – 2 år og 10 mdr.	Dagpleje	Dagplejen er oprettet efter Dagtilbudsloven og er et heldagstilbud, der kan benyttes hele året i 48 timer pr. uge. I Dagplejen kan der også tilbydes deltidspladser.
0 – 2 år og 10 mdr.	Vuggestue	Vuggestuer er oprettet efter Dagtilbudsloven og er heldagstilbud, der kan benyttes hele året i den fulde åbningstid. I vuggestuer kan der også tilbydes deltidspladser.
2 år og 10 mdr. - skolestart	Børnehave	Børnehaver er oprettet efter Dagtilbudsloven og er heldagstilbud, der kan benyttes hele året i den fulde åbningstid. I børnehaver kan der også tilbydes deltidspladser.
0 – 6 år	Integrerede institutioner	Integrerede institutionerne består af vuggestue og børnehave. Institutionerne er oprettet efter Dagtilbudsloven og er heldagstilbud, der kan benyttes hele året i den fulde åbningstid. I de integrerede institutioner kan der også tilbydes deltidspladser.



Priser 2020 – kommunale dagtilbud

Dagtilbud efter Dagtilbudsloven	Pr. måned
Dagpleje, heldags	2.818 kr.
Dagpleje, deltid	2.029 kr.
Vuggestue, heldags	2.936 kr.
Vuggestue, deltid	2.114 kr.
Børnehaver, heldags	1.827 kr.
Børnehaver, deltid	1.316 kr.

Pasningsgaranti

Hjørring Kommune har pasningsgaranti² for alle børn fra 26 uger og indtil barnets skolestart. Pasningsgarantien betyder, at der gives en garantidato, som er den dato, hvor forældre er garanteret en plads til barnet i et alderssvarende dagtilbud.

For at være omfattet af pasningsgarantien, skal du booke en plads til dit barn minimum 3 måneder før, du ønsker at benytte pladsen.

Vær opmærksom på, at hvis du ønsker en plads i umiddelbar forlængelse af de 26 ugers barsel, skal du booke en plads til dit barn 4 måneder før, du skal bruge pladsen.

Pasningsgarantien omfatter ikke en plads i et bestemt dagtilbud. Den lovbestemte pasningsgaranti er opfyldt, når der kan bookes en plads i Hjørring Kommune.

Dagpleje

En plads i dagplejen omfatter maksimalt 48 timer ugentligt. Dagplejen tilbyder også deltidspladser. En deltidsplads kan benyttes i 30 timer ugentligt i tidsrummet fra kl. 7.30 -13.30.

Hvis den faste dagplejer er fraværende tilbydes dit barn gæstepleje hos den gæstedagplejer eller i den vuggestue, der er tilknyttet gruppen. Hvis der ikke er plads, tilbydes en plads hos en af de øvrige dagplejere.

Lukkedage og feriepasning

Dagplejen holder lukket på helligdage, weekender, den 24. december, fredag efter Kristi Himmelfartsdag og 5. juni (Grundlovsdag).

Fredag efter Kristi Himmelfartsdag er der mulighed for fælles pasning. Det betyder, at få dagplejere står for pasningen af alle børn.

² Jf. Dagtilbudsloven § 23.



I dagene mellem jul og nytår er der tilbud om fællespasning i én institution i Hjørring Kommune. Sommerferiepasningen i dagplejen foregår som fællespasning, hvor flere dagplejere samarbejder om børnene i vuggestuerne og hos enkelte dagplejere, som arbejder hjemme.

Vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner

Den generelle åbningstid for vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner er fra kl. 6.30 til kl. 16.30 og fredage til kl. 16.00. En fuldtidsplads i vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner kan benyttes i dette tidsrum.

Vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner tilbyder også deltidspladser. En deltidsplads kan benyttes i 30 timer ugentligt i tidsrummet fra kl. 7.30 -13.30.

Udvidet åbningstid

Visse vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner i Hjørring Kommune kan tilbyde udvidet åbningstid. Se hvilke på Hjørring Kommunes hjemmeside: www.hjoerring.dk/abningstider

Der tilbydes udvidet åbningstid i tidsrummet fra kl. 6.00 - kl. 18.00 mandag til torsdag, og på fredage til kl. 17.00, såfremt der på grund af arbejde eller uddannelse er behov for den udvidede åbningstid. Ansøgning fremsendes til den enkelte institution.

Børne-Ungehuset Lundergård Hjørring har åbent på lørdage. Tilbuddet kan benyttes af alle børn indskrevet i kommunens børnehaver efter aftale med lederen. Henvendelse skal ske til Børne-Ungehuset Lundergård Hjørring på tlf. 72 33 44 20.

Lukkedage og feriepasning

Vuggestuer, børnehaver og integrerede institutionerne har lukket i weekender, helligdage, den 24. december, fredag efter Kristi Himmelfartsdag og 5. juni (Grundlovsdag). Fredag efter Kristi Himmelfartsdag og i dagene mellem jul og nytår er der tilbud om pasning i én institution i Hjørring Kommune.

Der er fælles feriepasning i alle områder i uge 28 – 29 – 30. Det betyder, at få institutioner står for pasningen af alle børn.

Frokostordning

Forældrebetalingen for frokostmåltidet fra 1. januar 2020 er 528 kr. pr. måned i vuggestue og 547 kr. pr. måned i børnehaver. Betalingen opkræves sammen med forældrebetalingen i de berørte institutioner. Der ydes søskende- og fripladstilskud til frokosttaksten.

Der opkræves betaling for 11 måneder. Der er ingen frokostordning i juli måned, de tre dage før påske, fredagen efter Kristi Himmelfart samt dagene mellem jul og nytår.

Maden leveres af "Fru Hansens Kælder" til den enkelte institution. Frokostordningen består af "smør selv" med lun ret: Brød, pålæg og grønt, som skifter flere gange om ugen.



Se hvilke vuggestuer, der har madordning: www.hjoerring.dk/frokostordningvuggestue

Se hvilke børnehaver, der har madordning: www.hjoerring.dk/frokostordningbørnehave

Tilskud og friplads

Søskendetilskud

Du kan få søskendetilskud, hvis du har børn i flere af kommunens institutioner: dagpleje, vuggestue, børnehave, integreret institution og SFO. Der betales fuld pris for den dyreste plads og 50 % af prisen for øvrige pladser. Søskendetilskud tildeles automatisk.

Søskendetilskud omfatter biologiske søskende, adopterede søskende og sammenbragte børn med ophold i hjemmet. Børn af forældre med fælles forældremyndighed tælles med som søskende hos den af forældrene, hvor barnet er tilmeldt folkeregistret.

Økonomisk fripladstilskud

Ligger din families samlede husstandsindkomst under en vis grænse, kan du få et ekstra tilskud fra kommunen, så det bliver billigere eller helt gratis at have dit barn i dagtilbud. Det kaldes økonomisk fripladstilbud.

Du kan søge om økonomisk fripladstilskud på <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

På samme side har du desuden mulighed for selv at beregne, hvor meget du kan få nedsat forældrebetalingen.

Læs mere om økonomisk fripladstilskud på www.hjoerring.dk/økonomisk-friplads

Socialpædagogisk friplads

Du kan som forældre søge om socialpædagogisk fripladstilskud, hvis dit barns ophold i dagtilbud er særlig påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde.

Inden du kan søge om socialpædagogisk fripladstilskud, skal du ansøge om økonomisk fripladstilskud.

Du søger om socialpædagogisk fripladstilskud gennem Familieafdelingen. Kontakt: www.hjoerring.dk/kontaktfamilieafdelingen



Book en plads til dagpleje, vuggestue og børnehave

Digital pladsbooking

Booking af pladser til dagpleje, vuggestue og børnehave sker i kommunens digitale bookingsystem, som du finder på Hjørring Kommunes hjemmeside:

<https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Det er dit ansvar som forælder at booke pladsen. Hvis du undtagelsesvis ikke selv kan booke plads digitalt, skal du kontakte Dagtilbudssekretariatet.

Du kan booke plads til både dagpleje, vuggestue og børnehave, når barnet er født. Du skal selv sørge for at booke plads til dit barn helt frem til skolealderen.

Som forældre kan du frit vælge mellem alle ledige pladser i dagpleje, vuggestuer og børnehaver i hele Hjørring Kommune. Hjørring Kommune tilstræber, at der altid er mulighed for at booke plads i jeres nærområde og som minimum indenfor en radius på 10 km.

En plads kan bookes til start den 1. dag i måneden.

Tilflyttere

Skal du og din familie flytte til kommunen, kan du booke en plads til dit barn, når din familie har folkeregisteradresse i kommunen, eller når din familie kan dokumentere, at I skal have bopæl i kommunen. Dokumentation kan fx være en lejekontrakt eller købsaftale.

Ønskeliste til andre dagtilbud

Hvis der ikke er en ledig plads i den dagpleje, vuggestue eller børnehave, som du ønsker, kan du booke en anden plads og skrive dit barn på en ønskeliste til det ønskede tilbud. Du har mulighed for at skrive dit barn på ønskeliste til fire tilbud udover det, du booker. Anciennitet tæller fra opskrivningsdato.

Når der bliver plads i det ønskede dagtilbud, modtager du besked. Du har 72 timer til at give besked til Dagtilbudssekretariatet, om du ønsker pladsen eller ej. Hvis du ikke ønsker pladsen, bortfalder ancienniteten.

Særlige hensyn

Søskende

Børn, der står på ønskeliste til et dagtilbud, hvor søskende i forvejen er indmeldt, vil med hensyntagen til anciennitetsprincippet blive tilbudt plads i det pågældende dagtilbud i det tilfælde søskendebørnene har mulighed for at være indmeldt i institutionen sammen i mindst 1 måned.

Børn med særlige behov

Børn med særlige behov, som henvises via PPR eller Dispensationsudvalget, har fortrinsret.



Udmeldelse

En plads kan opsiges med 1 måneds varsel til den sidste dag i måneden. Dette foregår via det digitale bookingsystem.

I dagpleje og vuggestue udmeldes dit barn automatisk med udgangen af den måned, hvor barnet er fyldt 2 år og 9 mdr.

I børnehaven udmeldes dit barn automatisk med udgangen af juli måned i det år, hvor barnet begynder i børnehaveklasse.

Bibeholdelse af plads ved orlov

Du har mulighed for at melde dit barn ud af vuggestue og børnehave i op til 12 måneder i forbindelse med orlov og være sikret, at dit barn kan komme ind i samme institution igen. Du skal sende en ansøgning til Dagtilbudssekretariatet med begrundelse og dokumentation for orloven samt angivelse af orlovens længde. Dagplejen er undtaget af ordningen. Kontakt Dagtilbudssekretariatet for yderligere information.

Kombinationstilbud

Et kombinationstilbud består af en plads i dagpleje, vuggestue eller børnehave i kombination med et tilskud fra kommunen til at ansætte en fleksibel børnepasser.

En fleksibel børnepasser er en voksen kvinde eller mand, som du ansætter til at passe dit barn i dit eget hjem, hvis du på grund af arbejde har et pasningsbehov, som er udenfor dagtilbuddenes almindelige åbningstid f.eks. om natten. Kombinationstilbuddet giver mulighed for, at dit barn f.eks. kan blive passet af en person, som barnet kender, når du/l arbejder på skæve tidspunkter.

Kombinationstilbuddet er til enlige forsørgere og forældre, hvor begge forældres arbejde medfører et pasningsbehov uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid

Forældre med børn i et obligatorisk sprogstimuleringsstilbud i form af et dagtilbud 30 timer om ugen kan ikke benytte sig af kombinationstilbuddet.

Kombinationstilbuddet kan samlet set ikke overstige, hvad der svarer til en fuldtidsplads på 48 timer i et dagtilbud. Den fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Timerne opgøres over en periode på 4 uger.

Priser og tilskud

Du kan kun få tilskud til fleksibel pasning i tidsrum, hvor både du og/eller din ægtefælle eller eventuelle samlever er forhindret i selv at passe barnet på grund af arbejde.

Når du søger om at benytte dig af kombinationstilbuddet, skal du definere, hvor mange timer du ønsker en institutionsplads/dagpleje, og hvor mange timer du ønsker fleksibel pasning. Den



fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit fordelt på minimum en 4 ugers periode. Der skal fremsendes dokumentation for det faktiske pasningsbehov.

Ønsker du f.eks. 28 timer i dagtilbud og 20 timer i den fleksible ordning, bliver beregning af institutionspladsen opgjort efter 28 timer i forhold til, hvad en heltidsplads koster, med en max forældrebetaling på 25 %. Du skal derudover selv betale minimum 25 % af den samlede pasningsudgift til den fleksible passer.

Priser 2020 – Kombinationstilbud

Fradrag i forældrebetaling	Pr. time
Dagpleje	59 kr.
Vuggestue	61 kr.
Børnehave	38 kr.
Tilskud til fleksibel børnepasser	Pr. time
24 uger til 2 år og 10 mdr.	122 kr.
Børnehavestart til skolestart	79 kr.

Ansættelse, godkendelse og tilsyn

Du skal selv finde en fleksibel børnepasser.

Du betragtes som arbejdsgiver, når du ansætter en fleksibel børnepasser i dit eget hjem. Du har i den forbindelse pligt til at indberette til ATP og til at tegne en arbejdsskadeforsikring.

Hjørring Kommune indhenter straffeattest og børneattest på den fleksible børnepasser, som du ønsker at ansætte. Hjørring Kommune skal godkende den fleksible børnepasser og pasningsaftalen. Den fleksible børnepasser skal være minimum 18 år og have dokumenteret dansk kundskaber.

Det er desuden et krav, at den fleksible pasning tilrettelægges på en måde, hvor:

- barnet oplever medbestemmelse, medansvar og demokrati.
- barnet får udviklet sin selvstændighed og evne til at indgå i fællesskaber og integration i det danske samfund.

Hjørring Kommune fører tilsyn med ordningen.

Hvis du har brug for at vide mere, skal du hende dig til Dagtilbudssekretariatet.



Private pasningstilbud

De private pasningstilbud er et alternativ til de kommunale dagtilbud. Der skelnes mellem privatinstitutioner og privat pasning, som er en privat børnepasser i eget hjem.

Kommunen godkender og fører tilsyn med de private institutioner og private børnepassere.

Privatinstitutioner

Hjørring Kommune foretager årligt et anmeldt tilsynsbesøg, hvor privatinstitutionens pædagogiske indhold, mål og metoder drøftes ud fra blandt andet virksomhedsplan, læreplaner, oplysninger om personalenormering, personalekvalifikationer og hygiejne. Der føres også uanmeldte tilsyn.

Du kan finde en liste over privatinstitutioner på Hjørring Kommunes hjemmeside:

www.hjoerring.dk/privatinstitutioner

Privat pasning

Tilbuddet om privat børnepasning gælder for børn i alderen 24 uger til skolestart. Der kan normalt maksimalt optages 5 børn i et tilbud, dog kan der godkendes tilbud i en institutionslignende ordning efter en konkret vurdering.

I modsætning til de kommunale dagtilbud stilles der *ikke* krav til private passere om, at der skal udarbejdes pædagogiske læreplaner, men arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå til mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud i øvrigt. Endvidere stilles heller ikke krav om forældreinddragelse eller om alternativ pasning ved lukning.

Det er dog et krav, at der foretages en sprogvurdering af barnet i 2-3-års alderen.

Godkendelse og tilsyn – privat pasning

Kommunen skal godkende den enkelte private passer og pasningsordningens fysiske rammer for at sikre, at de fysiske rammer er forsvarlige i forhold til at varetage pasningen af små børn, og at den private passer har de nødvendige personlige kvalifikationer til at kunne varetage opgaven.

Kommunen skal også godkende de økonomiske forhold i alle pasningsaftaler med private passere.

Kommunen fører løbende tilsyn med den private pasning. Omfanget og indholdet af tilsynet svarer til tilsynet i alderssvarende dagtilbud i kommunen. Der foretages tre årlige tilsyn, hvoraf ét er anmeldt og to er uanmeldte.

Tilsynet skal sikre, at de fysiske rammer, som den private passer er godkendt på, fortsat er forsvarlige, og at arbejdet med læring og pædagogiske læringsmiljøer indholdsmæssigt står mål med de krav, som stilles i dagtilbud.



Er du interesseret i privat pasning til dit barn, skal du henvende dig til en privat børnepasser og derefter kontakte Dagtilbudssekretariatet, som skal godkende aftalen.

Kommunen giver tilskud til ordningen. Tilskuddet gives til forældrene.

Hvis du holder barsel på det barn, der skal passes hos den private børnepasser, har det betydning for det tilskud der gives, idet der først kan bevilges tilskud, når barslen ophører, jf. Dagtilbudsloven §84 stk.3.

Priser 2020 – privat pasning

Tilskud til privat pasning	Pr. måned
Tilskud for børn i alderen 24 uger til og med 2 år, op til 48 timer	6.055 kr.
Tilskud for børn i alderen 24 uger til og med 2 år, op til 32 timer	4.541 kr.
Tilskud for børn i alderen 3 – 5 år, op til 48 timer	3.769 kr.
Tilskud for børn i alderen 3 – 5 år, op til 32 timer	2.827 kr.

Du har mulighed for at søge om søskendetilskud, jf. dagtilbudsloven §85, men det er ikke muligt at søge om økonomisk fripladstilskud.

Læs mere om privat pasning på www.hjoerring.dk/privatpasningansoeg

Har du spørgsmål?

Så er du velkommen til at kontakte:

Hjørring Kommune
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Dagtilbudssekretariatet

Tlf.: 7233 3700

E-mail: dagtilbud@hjoerring.dk

Online: <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Dagtilbudssekretariatets telefontid er mandag, tirsdag og torsdag kl. 10.00 – 12.00.

Dagplejens telefontid er mandag til fredag kl. 9.00 – 12.00 (onsdag lukket).

Eller

Hjørring Borgerservice



Springvandspladsen 5
9800 Hjørring
Tlf.: 7233 3333
E-mail: hjoerring@hjoerring.dk
Online: www.hjoerring.dk

Find flere oplysninger om dagtilbuddene i Hjørring Kommune på www.hjoerring.dk

Hjørring Kommune



**Serviceinformation for
klubtilbud
i dagtilbudsområdet
Gældende fra 1. januar 2020**



Dagtilbudssekretariatet
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Springvandspladsen 5, 9800 Hjørring



Indhold

Mål for klubtilbud på dagtilbudsområdet	3
Klubtilbud i Hjørring Kommune	3
Juniorklub.....	3
Åbningstid	4
Priser 2020	4
Tilmelding til juniorklub	4
Udmeldelse af juniorklub	4
Ungdomsklub	4
Åbningstid	4
Priser 2020	4
Tilmelding til ungdomsklub	5
Udmeldelse af ungdomsklub	5
Generelt ved tilmelding til juniorklub og ungdomsklub.....	5
Fripladstilskud – juniorklub.....	5
Økonomisk fripladstilskud	5
Socialpædagogisk friplads	5
Har du spørgsmål?	6



Denne serviceinformation beskriver juniorklubtilbuddene til elever i 4.– 6. klasse og klubtilbuddet for de 11-17-årige i dagtilbudsområdet.

Mål for klubtilbud på dagtilbudsområdet

Hjørring Kommune arbejder ud fra den grundtanke, at der skal være sammenhæng og helhed i tilbuddene til børn og unge 0-18 år. Det enkelte barns trivsel, udvikling og læring ses som et fælles ansvar for alle, der arbejder med børn, unge og familier.

Klubtilbuddene understøtter Hjørring Kommunes mål og ønsker om at sikre den bedst mulige kvalitet i rammer og indhold for alle 11-17-årige og samarbejder med både skoledel og forældre om det enkelte barns trivsel og udvikling.

Klubtilbuddene er socialpædagogiske tilbud med et forebyggende formål. Tilbuddene understøtter børnenes/de unges selvvalgte aktiviteter, og tilbuddene har særlig opmærksomhed på at involvere og aktivere børn, der har brug for en særlig indsats.

Klubtilbud i Hjørring Kommune

Aldersgruppe	Tilbud	Beskrivelse
Fra 4. klasse til og med 6. klasse	Juniorklub	Juniorklubber er oprettet efter Dagtilbudsloven. Der er oprettet juniorklub ved: <ul style="list-style-type: none"> • Hirtshals Skole og • Børne- og Ungehuset Lundergaard
11 – 17 år	Ungdomsklub	Ungdomsklubben er et tilbud oprettet efter Dagtilbudsloven til de 11-17-årige. Der er oprettet ungdomsklub ved: <ul style="list-style-type: none"> • Børne- og Ungehuset Lundergaard

Juniorklub

Juniorklub er et dagtilbud for elever i 4.-6.klasse, hvor barnet efter skole kan deltage i forskellige aktiviteter. Der er tale om både selvvalgte og pædagogisk tilrettelagte aktiviteter.

De to juniorklubtilbud i hhv. Hirtshals og i Børne- og Ungehuset Lundergård henvender sig til alle kommunens børn i aldersgruppen.



Åbningstid

Juniorklub tilbydes på skoledage fra kl. 14.00 til 16.30. Åbningstiden tilpasses behovet i det enkelte område.

Priser 2019

Dagtilbud efter Dagtilbudsloven:	Pr. måned
Juniorklub	295 kr.

* Betalingen opkræves for 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Vær opmærksom på, at Hjørring Kommune opkræver et rykkergebyr på 250 kr. ved for sen betaling.

Tilmelding til juniorklub

Du kan tilmelde dit barn til den 1. i hver måned. Tilmelding sker online på <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Udmeldelse af juniorklub

Du kan udmelde dit barn med 1 måneds varsel til den sidste dag i måneden. Dette skal ske online på <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Dit barn udmeldes automatisk med udgangen af juni måned i det år, hvor dit barn begynder på 7. klassetrin.

Ungdomsklub

Ungdomsklub er et tilbud om socialt samvær for alle kommunens 11-17 årige. Der er oprettet ungdomsklub ved Børne- og Ungehuset Lundergård.

Åbningstid

Ungdomsklubben har åbent på skoledage mandag, onsdag, torsdag og fredag fra kl. 18.00 til 22.00.

Priser 2020

Dagtilbud efter Dagtilbudsloven:	Årligt
Ungdomsklub	0 kr.



Tilmelding til ungdomsklub

Tilmelding til ungdomsklub sker ved henvendelse til lederen i ungdomsklubben.

Udmeldelse af ungdomsklub

I ungdomsklubben sker udmeldelse ved henvendelse til lederen.

Generelt ved tilmelding til juniorklub og ungdomsklub

Skal du og din familie flytte til kommunen, er I omfattet af retningslinjerne for optagelse. Det betyder, at du kan ansøge om en plads til dit barn, når din familie har folkeregisteradresse i kommunen, eller når din familie kan dokumentere, at I skal have bopæl i kommunen.

Fripladstilskud – juniorklub

Økonomisk fripladstilskud

Ligger din families samlede husstandsindkomst under en vis grænse, kan du få et ekstra tilskud fra kommunen, så det bliver billigere eller helt gratis at have dit barn i juniorklub.

Du kan søge om økonomisk fripladstilskud på <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

På samme hjemmeside har du desuden mulighed for selv at beregne, hvor meget du kan få nedsat forældrebetalingen.

Læs mere om økonomisk fripladstilskud på www.hjoerring.dk/økonomisk-friplads

Socialpædagogisk friplads

Du kan som forælder søge om socialpædagogisk fripladstilskud, hvis dit barns ophold i juniorklub er særligt påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde.

Inden du kan søge om socialpædagogisk fripladstilskud, skal du søge om økonomisk fripladstilskud.

Du ansøger om socialpædagogisk fripladstilskud gennem Familieafdelingen. Kontakt: www.hjoerring.dk/kontaktfamilieafdelingen

Der ydes ikke søskendetilskud til børn i juniorklub.



Har du spørgsmål?

Så er du velkommen til at kontakte:

Hjørring Kommune
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Dagtilbudssekretariatet
Tlf. 7233 3700
E-mail: dagtilbud@hjoerring.dk

Online: <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Dagtilbudssekretariatets telefontid er mandag, tirsdag og torsdag kl. 10.00 – 12.00.

Eller:
Hjørring Borgerservice
Springvandspladsen 5
9800 Hjørring
Tlf. 7233 3333
E-mail: hjoerring@hjoerring.dk
Online: www.hjoerring.dk

På www.hjoerring.dk/klubber kan du læse mere om klubtilbuddene.

Hjørring Kommune



Serviceinformation for Skolefritidsordning Gældende fra 1. januar 2020



Dagtilbudssekretariatet
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Springvandspladsen 5, 9800 Hjørring



Indhold

Mål for skolefritidsordninger	3
Rammer og retning for arbejdet i SFO.....	3
Samarbejde og overgange	3
Meningsfulde aktiviteter og medbestemmelse.....	3
SFO i Hjørring Kommune.....	4
Pladsgaranti.....	4
Moduler.....	4
Priser 2020	5
Lukkede dage og feriepasning	5
Forældresamarbejde.....	6
Tilskud og friplads	6
Søskendetilskud	6
Økonomisk fripladstilskud	6
Socialpædagogisk friplads.....	6
Tilmelding og udmeldelse	7
Generelt ved tilmelding	7
Bindingsperiode	7
Udmeldelse.....	7
Har du spørgsmål?	7



I denne serviceinformation kan du læse om de bestemmelser, der er fastlagt for SFO i Hjørring Kommune.

Mål for skolefritidsordninger

Hjørring Kommune arbejder ud fra den grundtanke, at der skal være sammenhæng og helhed i tilbuddene til børn og unge 0-18 år. Det enkelte barns trivsel, udvikling og læring ses som et fælles ansvar for alle, der arbejder med børn, unge og familier.

Skolefritidsordningen (SFO) er en integreret del af skolen, og samarbejder med skolens undervisningsdel om at skabe et attraktivt og sammenhængende skole- og fritidsliv for børnene.

Rammer og retning for arbejdet i SFO

SFO arbejder ud fra Folkeskoleloven og ud fra "Mål og indholdsbeskrivelse for SFO i Hjørring Kommune", som angiver den overordnede ramme og retning for skolernes SFO-tilbud i kommunen. "Mål og indholdsbeskrivelse for SFO" udpeger en række temaer, som er centrale for SFO-arbejdet, fx forældresamarbejde, brobygning og overgange, barnets sociale, kulturelle og personlige udvikling m.fl. På baggrund af den overordnede mål- og indholdsbeskrivelse har de enkelte skoler udarbejdet en strategi for mål og indhold for egen SFO, som du finder på de enkelte skolars hjemmeside.

Samarbejde og overgange

SFO og undervisningsdel – pædagoger, lærere og øvrige medarbejdere – samarbejder med forældrene om at fremme det enkelte barns trivsel, udvikling og læring. SFO'en samarbejder desuden med de omkringliggende daginstitutioner om at styrke brobygningen ved børnenes overgang fra børnehave til skole – særligt med fokus på udsatte børn. Der samarbejdes endvidere om at styrke det aktive medborgerskab ved at inddrage lokalområdets styrker og potentialer, fx gennem samarbejde med idrætsforeninger og lignende.

Meningsfulde aktiviteter og medbestemmelse

I SFO er der både voksenorganiserede aktiviteter og aktiviteter, som børnene selv vælger. Det skal sikre, at børnene har medindflydelse på, hvad de skal foretage sig i SFO. SFO'en lægger vægt på at støtte børnene i betydningsfulde, alsidige og for dem meningsfulde aktiviteter og på at støtte dem i deres samlede liv i skolen.



SFO i Hjørring Kommune

Klassetrin	Tilbud	Beskrivelse
Fra børnehaveklasse til og med 3. klasse.	Skolefritidsordning: Heldags-, morgen- og eftermiddagsmodul	Skolefritidsordninger er oprettet efter Folkeskoleloven og er en integreret del af skolen.
4. klasse	Morgenmodul	Skolefritidsordninger er oprettet efter Folkeskoleloven og er en integreret del af skolen.

Pladsgaranti

Alle skoler i Hjørring Kommune tilbyder SFO fra børnehaveklasse til og med 3. klasse. For 4. klasses elever er der tilbud om morgen-SFO. Kommunen giver garanti for en plads i SFO, der hvor dit barn går i skole.

Moduler

Tilbud til elever fra børnehaveklasse til 3. klasse:

Heldagsmodul

- På skoleuger: kl. 6.30 til skolestart og fra skoledagens afslutning indtil kl. 16.45, fredag til kl. 16.00
- I skoleferierne: kl. 6.30 til 16.45, fredag til kl. 16.00

Morgenmodul

- På skoleuger: kl. 6.30 til skolestart
- I skoleferierne: kl. 6.30 til 16.45, fredag til kl. 16.00

Eftermiddagsmodul

- På skoleuger: fra skoledagens afslutning til kl. 16.45, fredag til kl. 16.00
- I skoleferierne: kl. 6.30 til 16.45, fredag til kl. 16.00

Tilbud til elever i 4. klasse:

Morgenmodul

- På skoleuger: kl. 6.30 til skolestart.
- Tilbuddet omfatter ikke skoleferierne.



Priser fra 1/1 - 31/7 2020

Skolefritidsordning	Pr. måned
Heldagsmodul – bh til 3. klasse	1.450 kr.
Morgenmodul – bh til 3. klasse	849 kr.
Eftermiddagsmodul – bh til 3. klasse	1.108 kr.
Morgenmodul – 4. klasse	345 kr.

Betales i 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Priser fra 1/8 - 31/12 2020

Skolefritidsordning	Pr. måned
Heldagsmodul – bh til 3. klasse	1.531 kr.
Morgenmodul – bh til 3. klasse	849 kr.
Eftermiddagsmodul – bh til 3. klasse	1.188 kr.
Morgenmodul – 4. klasse	345 kr.

Betales i 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Lukkedage og feriepasning

SFO'en har åbent alle årets hverdage med undtagelse af:

- de tre hverdage op til Skærtorsdag
- fredagen efter Kristi Himmelfartsdag
- hverdagene mellem jul og nytår
- uge 29 og 30 (sommerferielukket)

På disse lukkedage tilbydes særlig feriepasning på enkelte skoler.

Skolebestyrelsen i den enkelte SFO kan indenfor rammen beslutte at udvide åbningstiden, så tilbuddet tilpasses de lokale forhold.



Forældresamarbejde

Pædagoger og forældre samarbejder om det enkelte barns trivsel og udvikling. Skolebestyrelsen dækker også SFO.

Tilskud og friplads

Søskendetilskud

Du kan få søskendetilskud, hvis du har børn i flere af kommunens institutioner: dagpleje, vuggestue, børnehave, integreret institution og SFO. Du betaler fuld pris for den dyreste plads og 50 % af prisen for øvrige pladser.

Søskendetilskud omfatter biologiske søskende, adopterede søskende og sammenbragte børn med ophold i hjemmet. Børn af forældre med fælles forældremyndighed tæller med som søskende hos den af forældrene, hvor de er tilmeldt folkeregistret.

Økonomisk fripladstilskud

Ligger familiens samlede husstandsindkomst under en vis grænse, kan du få et ekstra tilskud fra kommunen, så det bliver billigere eller helt gratis at have dit barn i SFO. Det kaldes økonomisk fripladstilbud.

Du kan søge om økonomisk fripladstilskud på <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>
På samme side har du desuden mulighed for selv at beregne, hvor meget du kan få nedsat forældrebetalingen.

Læs mere om økonomisk fripladstilskud på www.hjoerring.dk/økonomisk-friplads

Socialpædagogisk friplads

Du kan som forælder søge om socialpædagogisk fripladstilskud, hvis dit barns ophold i SFO er særligt påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde.

Inden du kan søge om socialpædagogisk fripladstilskud, skal du ansøge om økonomisk fripladstilskud.

Du ansøger om socialpædagogisk fripladstilskud gennem Familieafdelingen. Kontakt: www.hjoerring.dk/kontaktfamilieafdelingen



Tilmelding og udmeldelse

Generelt ved tilmelding

Du kan tilmelde dit barn til den 1. i hver måned. Tilmelding sker online på

<https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Bindingsperiode

Ved tilmelding binder du dig i minimum 2 måneder.

Udmeldelse

Du kan udmelde dit barn med 1 måneds varsel til den sidste dag i måneden. Dette skal ske online på <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Dit barn udmeldes automatisk fra SFO pr. 31. juli det år, det afslutter 3. klasse. Hvis dit barn skal tilmeldes morgen-SFO i 4. klasse, skal du skrive dit barn op igen. Dit barn udmeldes automatisk fra morgen-SFO for 4. klasses elever pr. 31. juli det år, det afslutter 4. klasse.

Har du spørgsmål?

Så er du velkommen til at kontakte:

Hjørring Kommune
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Dagtilbudssekretariatet
Tlf. 7233 3700
E-mail: Dagtilbud@hjoerring.dk

Online: <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Dagtilbudssekretariatets telefontid er mandag, tirsdag og torsdag kl. 10.00 – 12.00 .

Eller

Hjørring Borgerservice,
Springvandspladsen 5
9800 Hjørring
Tlf. 7233 3333
E-mail: hjoerring@hjoerring.dk
Online: www.hjoerring.dk



Serviceinformation for Special-SFO Gældende fra 1. januar 2020



Dagtilbudssekretariatet
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Springvandspladsen 5, 9800 Hjørring



Indhold

Mål for skolefritidsordning til elever i specialklasser	3
Samarbejde og aktiviteter	3
Skolebestyrelsen	3
Åbningstid	3
Lukkedage	3
Priser 2020	4
Tilskud og friplads	4
Søskendetilskud	4
Økonomisk fripladstilskud	4
Socialpædagogisk friplads	5
Optagelse og udmeldelse	5
Optagelse	5
Bindingsperiode	5
Udmeldelse	5
Har du spørgsmål?	5



I Hjørring Kommune har elever i specialklasser mulighed for at benytte special-SFO.

I denne serviceinformation kan du læse om de bestemmelser, der er fastlagt for special-SFO i Hjørring Kommune.

Mål for skolefritidsordning til elever i specialklasser

I Hjørring Kommune arbejdes der ud fra den tanke, at alle børn har ret til gode og trygge rammer, der giver dem mulighed for at udvikle sig til robuste og livsduelige mennesker. Alle børn har evner og styrker, som kan udvikles i de gode fællesskaber, de indgår i, uanset fysiske, personlige eller sociale udfordringer.

Samarbejde og aktiviteter

Special-SFO er placeret der, hvor eleverne undervises i skolen. Special-SFO og skole – pædagoger, lærere og øvrige medarbejdere – samarbejder med forældrene om barnets udvikling, læring og trivsel. I special-SFO er der både aktiviteter, som personalet bestemmer og aktiviteter, som børnene selv vælger. Der lægges vægt på at give børnene mulighed for at leve et sundt og aktivt liv – både fysisk og mentalt – og på at klæde børnene på til at være en del af samfundet ved at lære grundlæggende værdier som åbenhed, dialog og respekt.

Skolebestyrelsen

Skolebestyrelsen for Hjørring Skolen dækker også special-SFO. Hjørring Skolen er den samlede organisatoriske enhed for alle specialklasser i Hjørring Kommune. Alle afdelinger ligger placeret på skoler i Hjørring by.

Åbningstid

Special-SFO har åbnet alle skoledage fra kl. 6.30 til kl. 8.00 og igen fra kl. 15.00 til 16.30, fredage dog til kl. 16.00.

På hverdage som ikke er skoledage har special-SFO åbnet fra kl. 6.30 til 16.30, fredage dog til kl. 16.00.

Skolebestyrelsen for Hjørring Skolen kan beslutte at udvide åbningstiden med en ½ time, så tilbuddet tilpasses de lokale forhold.

Lukkedage

Special-SFO er lukket den 24. december og den 5. juni (Grundlovsdag).

I special-SFO er der lukket 1-2 uger i skolernes ferie. På disse lukkedage tilbydes særlig feriepasning på enkelte afdelinger i Hjørring Skolen.



Priser fra 1/1 - 31/7 2020

	Pr. måned
Special-SFO, heldagstilbud	1.248 kr.

* Betalingen opkræves for 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Priser fra 1/8 - 31/12 2020

	Pr. måned
Special-SFO, heldagstilbud	1.228 kr.

* Betalingen opkræves for 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Vær opmærksom på, at Hjørring Kommune opkræver et rykkergebyr på 250 kr. ved for sen betaling.

Tilskud og friplads

Søskendetilskud

Du kan få søskendetilskud, hvis du har børn i flere af kommunens institutioner: dagpleje, vuggestue, børnehave, integreret institution, SFO og special-SFO. Der betales fuld pris for den dyreste plads og 50 % af prisen for øvrige pladser.

Søskendetilskud omfatter biologiske søskende, adopterede søskende og sammenbragte børn med ophold i hjemmet. Børn af forældre med fælles forældremyndighed tælles med som søskende hos den af forældrene, hvor de er tilmeldt folkeregistret.

Økonomisk fripladstilskud

Ligger familiens samlede husstandsindkomst under en vis grænse, kan du få et ekstra tilskud fra kommunen, så det bliver billigere eller helt gratis at have dit barn i special-SFO.

Du kan søge om økonomisk fripladstilskud på

<https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

På samme hjemmeside har du desuden mulighed for selv at beregne, hvor meget du kan få nedsat forældrebetalingen.



Læs mere om økonomisk fripladstilskud på www.hjoerring.dk/økonomisk-friplads

Socialpædagogisk friplads

Du kan som forælder søge om socialpædagogisk fripladstilskud, hvis dit barns ophold i special-SFO er særlig påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde.

Inden du kan søge om socialpædagogisk fripladstilskud, skal du ansøge om økonomisk fripladstilskud.

Du søger om socialpædagogisk fripladstilskud gennem Familieafdelingen. Kontakt: www.hjoerring.dk/kontaktfamilieafdelingen

Optagelse og udmeldelse

Optagelse

Du kan søge om en plads i special-SFO ved henvendelse til skolen og indmeldelse kan ske til den 1. i hver måned.

Bindingsperiode

Ved tilmelding til special-SFO binder man sig minimum for 2 måneder.

Udmeldelse

Du kan udmelde dit barn med 1 måneds varsel til den sidste dag i måneden. Dette skal ske ved henvendelse til skolen.

Har du spørgsmål?

Så er du velkommen til at kontakte:

Hjørring Kommune
Børne- og Undervisningsforvaltningen
Dagtilbudssekretariatet
Tlf. 7233 3700
E-mail: dagtilbud@hjoerring.dk

Online: <https://dagtilbudssekretariatet.hjoerring.dk>

Dagtilbudssekretariatets telefontid er mandag, tirsdag og torsdag kl. 10.00 – 12.00.

Eller



Hjørring Borgerservice
Springvandspladsen 5
9800 Hjørring
Tlf.: 7233 3333
E-mail: hjoerring@hjoerring.dk
Online: www.hjoerring.dk

Læs om special-SFO på [Hjørring Skolens hjemmeside](#)