



Årsrapport 2019

AVV I/S

CVR-nr. 23 26 47 57

Indholdsfortegnelse

Interessentskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	13
Balance pr. 31. december 2019	14
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse	17
Afdelingsregnskaber (segmenter)	18
Noter	29
Anvendt regnskabspraksis	35

Interessentskabsoplysninger

AVV I/S	Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S Mandøvej 4 9800 Hjørring Telefon 9623 6644 Telefax 9623 6611 Hjemmeside www.avv.dk E-mail affald@avv.dk Bank Spar Nord Bank A/S CVR-nr. 23 26 47 57 Stiftet 1. januar 1988 Hjemsted Hjørring Regnskabsår 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Jørgen Bing, formand Hjørring Kommune Jens Andersen, næstformand Brønderslev Kommune Peter Duetoft Hjørring Kommune Ivan Leth Hjørring Kommune Hildo Rasmussen Brønderslev Kommune
Direktion	Steen Madsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15 9800 Hjørring
Årsmøde	Ordinært bestyrelsesmøde med godkendelse af regnskabet afholdes på interessentskabets adresse den 14. april 2020.
Medarbejdere	AVV har i 2019 gennemsnitligt beskæftiget 135 fuldtidsansatte medarbejdere mod 122 året før.



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktør har dags dato aflagt årsrapport for 2019 for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på interessentskabets bestyrelsesmøde.

Hjørring, den 14. april 2020

Direktør:

Steen Madsen

Bestyrelse:

Jørgen Bing
Formand

Jens Andersen
Næstformand

Peter Duetoft

Ivan Leth

Hildo Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S

REVISIONPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, afdelingsregnskaber, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske Regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser, som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på projektregnskaber og afgivet andre lovkrævede erklæringer.

Vi blev af bestyrelsen første gang antaget som revisor for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S på interessentskabets årsmøde i 2004 for regnskabsåret 2004 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 16 år frem til og med regnskabsåret 2019.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for 2019. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Materielle anlægsaktiver – indregning og måling

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver udgør 293.656 t.kr., svarende til ca. 90 % af interessentskabets balancesum, jf. note 8.

Ledelsen foretager årligt et skøn over værdiansættelsen af materielle anlægsaktiver for at sikre, at den regnskabsmæssige værdi ikke overstiger den forventede nettorealiseringsværdi. Ved vurdering af nedskrivningsbehovet for materielle anlægsaktiver foretager ledelsen væsentlige regnskabsmæssige skøn og vurderinger, der har betydelig indflydelse på årsregnskabet, herunder vurdering af, hvorvidt ændringer af aktiviteterne i de enkelte af interessentskabets afdelinger og miljøforhold kan medføre betydelige værdiforringelser af materielle anlægsaktiver. Regnskabsposten er også væsentlig for årsregnskabet, hvorfor forholdet er anset for at være et centralt forhold ved revisionen.

Forholdet er behandlet således ved revisionen

Vi har i forbindelse med vores revision adresseret dette forhold således:

- Vi har opnået forståelse for forretningsgange og interne kontroller for værdiansættelse af materielle anlægsaktiver.

- Vi har gennemgået virksomhedens budgetforslag for 2020, indeholdende anlægsplan og forventet driftsudvikling i virksomheden og vurderet hvorvidt ledelsens forventninger om påtænkte aktivitetsændringer i virksomheden er indarbejdet i forudsætninger for værdiansættelsen.
- Vi har gennemgået interessentskabets seneste miljøredegørelse, som indeholder beskrivelse af forventninger til fremtidige aktiviteter.
- Vi har indhentet attesterede anlægskartoteker fra interessentskabets afdelinger, hvor vi har udfordret, om der er taget stilling til afdelingernes anlæg og til eventuelle nedskrivninger.
- Vi har foretaget revision af aflagte anlægsregnskaber og påset at indregnede anlæg indgår i ledelsesgodkendte anlægsplaner.
- Vi har foretaget revision af anlægskartoteket, herunder grundlag for godkendte investeringer og afhændelser af aktiver samt beretning af ordinære afskrivninger.
- Vi har vurderet tilstrækkeligheden af oplysninger om nedskrivninger/værdiforringelser i årsrapporten.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Interessentskabet har i afdelingsregnskaber (segmenter) medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er

opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hjørring, den 14. april 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Muhlig
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26711

Hoved- og nøgletal

1.000 kr.	2019	2018	*) 2017	*) 2016	*) 2015
Nettoomsætning	218.060	198.699	198.276	186.316	170.801
Resultat før afskrivninger	35.981	27.706	30.992	32.219	26.434
Resultat før finansielle poster	2.128	-356	1.920	4.668	2.905
Resultat af ordinær drift	- 42.651	-2.458	-59	2.462	299
Årets resultat før overførsel til kommunale ordninger	- 42.651	-2.458	-59	2.462	299
Balancesum	324.444	357.439	299.296	293.107	280.713
Samlede gældsforpligtelser	209.241	197.304	137.199	130.999	122.325
Hensatte forpligtelser	82.203	73.127	62.352	60.369	57.816
Egenkapital	33.000	33.000	99.744	101.738	100.572
Afdelingsresultat, før overførsel til kommunale ordninger:					
Energianlæg	-4.083	758	-2.398	882	-3.781
Miljøanlæg	-2.162	-1.660	365	8	1.553
Deponi	170	-273	103	-72	-358
Genbrug:					
• Ressourcehal	-2.538	421	-186	-435	11
• Genbrugsbutik	-271	-429	119	784	240
• Kørselsafdeling	-27	451	123	-1	537
• Genbrugspladser	-547	2.498	1.223	1.489	1.513
• Indsamlingsordning	-33.294	-1.805	0	0	0
• Øvrige kommunale ordninger	593	637	712	-193	344
Investeringer:					
Energianlæg	11.129	15.829	6.936	20.312	23.854
Miljøanlæg	2.080	12.383	3.550	5.302	3.953
Deponi	0	0	0	0	0
Genbrug:					
• Ressourcehal	35.815	8.235	149	1.446	912
• Genbrugsbutik	0	0	0	281	0
• Kørselsafdeling	4.627	1.921	4.292	1.044	3.386
• Genbrugspladser	3.566	1.243	54	1.698	593
• Administration	0	0	0	0	438
• Bygningsservice	270	0	0	0	0
• Indsamlingsordning	7.653	36.729	0	0	0
• Samlede investeringer	65.140	76.340	14.718	29.802	33.136
Indekstal					
Omsætning Energianlæg	122	121	122	113	100
Omsætning Miljøanlæg/deponi	129	109	120	108	100
Omsætning Genbrug	107	103	101	100	100
Omsætning total	123	118	116	110	100
Omkostninger Energianlæg	123	116	119	104	100
Omkostninger Miljøanlæg/deponi	148	125	121	116	100
Omkostninger Genbrug	110	97	95	94	100
Omkostninger total	139	118	115	107	100

* som følge af ændret regnskabspraksis er sammenligningstallene for 2015-2017 ikke sammenlignelige.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

AVV I/S er et interessentskab ejet af Brønderslev og Hjørring kommuner. Interessentskabet blev etableret den 1. januar 1988.

Samarbejdet er omfattet af reglerne i Lov om Kommuners Styrelse, og interessentskabets gældende vedtægter er godkendt af Tilsynsrådet for Nordjyllands Amt den 1. januar 2012.

Interessentskabets opgaver er at varetage de opgaver på affalds- og genanvendelsesområdet, såvel kompetence- som ansvarsmæssigt, der er pålagt interessentkommunerne i miljøbeskyttelsesloven alt efter bestemmelserne i vedtægternes § 3.

Administrative opgaver

- Administration af interessentskabets egne anlæg og personale
- Administration af Modtagestation Vendsyssel I/S (farligt affald)
- Administration og praktisk bistand for interessentkommunernes varetagelse af opgaver i forbindelse med affaldshåndtering, herunder affaldsplaner, regulativer, udbud, transportregistrering, information m.v.

Driftsopgaver

- Drift af interessentskabets egne anlæg
- Drift af Modtagestation Vendsyssel I/S, Miljøvej 10, Hjørring

Indsamlingsopgaver

Indsamling af affald internt fra AVV og interessentkommunerne til specialbehandling, genanvendelse, forbrænding eller deponering iht. gældende affaldsregulativer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

AVV's aktiviteter er i 2019 ændret, da AVV fra 1. oktober 2018 har fået indsamlingsopgaven med indsamling af kildesorterede fraktioner fra husstandene i begge interessentkommuner. 2019 er således første hele år, indsamlingen har været i drift.

Den økonomiske målsætning for interessentskabet er at sikre en driftsøkonomisk rationel drift, der sikrer prisbillige løsninger og god service for virksomheder og borgere i interessentkommunerne. Prissætningen er omkostningsbestemt, og driften skal over år hvile i sig selv.

Anlægsplan for fremtidige investeringer (perioden 2020-2024):

Prisniveau 2020 (i mio. kr.)

	2020	2021	2022	2023	2024
Team Genbrug	41	6	10	15	11
Team Affald	26	33	30	10	15
Administration	4	3	3	4	1
AVV I/S i alt	71	42	43	29	27

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Ændring til regnskabspraksis og korrektions fejl tidligere år.

Årsrapporten for 2019 implementerer Erhvervsstyrelsens notat af 18. maj 2011 om regnskabsaflæggelse i forsyningsvirksomheder underlagt prisregulering.

Ændringen betyder, at det, der i tidligere årsrapporter var opgjort som egenkapital i indeværende år, er opgjort som egenkapital på 33.000.000 kr. og en overdækning på 9.964.977 kr.

Egenkapitalen er vurderet ud fra, at der skal forefindes rimelig kassebeholdning for at tilgodese forskydninger i den daglige drift.

Overdækningen er et udtryk for, at der gennem årene er oparbejdet en opsparing til imødegåelse af fremtidige investeringer i borgernære affaldsløsninger og nye tiltag for affaldsområdet til fx opfyldelse af klimamålsætninger.

Generelle bemærkninger til driftsåret 2019

Ultimo 2018 startede indsamlingsordningen for kildesorteret affald i AVV's interessentkommuner. Der var usikkerhed om prissætningen for ydelsen samtidig med et ønske om at starte ordningen op, så der ikke kom væsentlige stigninger for husstandene. Dette, samtidig med at markedet for afsætning af genanvendeligt affald ændrede sig markant i negativ retning, har betydet en underdækning for indsamlingsordningen i årene 2018 og 2019 på 35.099.273 kr., hvoraf blandt andet den negative markedsudvikling har bidraget til denne underdækning. Beslutningen om, at AVV af tidligere opsparede midler skulle betale minicontainere og nedgravet løsninger, har betydet, at der af tidligere års overdækning er forbrugt 23.911.618 kr. Samtidig var der et ønske om at begrænse prisstigningerne ved indførelse af de nye affaldsindsamlingsystemer i 2019, hvilket også har bidraget til underdækning.

Der er i 2019 arbejdet på implementering af nye miljøkrav på Miljøanlæg Rønnovsdal. I forbindelse med denne implementering er opmærksomheden rettet mod de forpligtigelser, der er til genopretning af arealet efter endt nedlukning af tidligere deponeringsområder. Der er i den forbindelse, af tidligere års egenkapital/overdækning jf. praksisændring i 2015, henlagt 11.670.003 kr. yderligere til reetablering af arealet på Rønnovsdal, idet det har vist sig at skønnet i tidligere år har været fejlbehæftet. Fejlen er korrigeret i primobalancen og sammenligningstal.

AVV's samlede resultat blev en underdækning på -42.651.393 kr. mod et forventet resultat på -2.500.000 kr., hvilket svarer til afskrivningerne på containere og nedgravede løsninger i indsamlingsordningen. Underdækningen skal ses i relation til ovenstående omkring implementering af indsamlingsordningen for kildesorteret affald og yderligere hensatte midler til reetablering.

Ressourcehallen: udviser en underdækning på -2.538.178 kr., hvilket primært skyldes manglende aktivitetsniveau i året og dermed manglende behandlingsindtægter.

Energianlæg: udviser en underdækning på -4.083.184 kr., hvilket primært skyldes en øget omkostning i året samt mindre behandling på indtægtssiden end forventet.

Miljøanlæg: udviser en underdækning på -2.161.840 kr. Denne underdækning skyldes manglende salg hos Gamle Mursten, hvilket har betydet, at omkostningerne her ikke er blevet dækket.

Kørsel: udviser en underdækning på -26.607 kr.

Kommunale ordninger: De kommunale ordninger, drift af genbrugspladser, indsamlingsordning, storskraldsordning, bobleordning og miljøservice har tilsammen en underdækning på 33.741.156 kr. Underdækningen fra indeværende driftsår og tidligere års underdækning/overdækning indregnes i årets resultat. Fremadrettet vil alle poster blive indregnet som henholdsvis over-/underdækning på "Overdækning på kommunale opgaver".

Genbrugspladser	-1.039.596 kr.	på grund af tidligere års underdækning
Indsamlingsordning	-33.294.344 kr.	beskrevet ovenstående, der var budgetteret med -2.125 t kr.
Storskrald	146.102 kr.	på grund af tidligere års overdækning
Bobler	479.954 kr.	på grund af tidligere års overdækning
Miljøservice	-33.272 kr.	på grund af tidligere års overdækning
I alt	-33.741.156 kr.	

Miljøforhold

Med overgangsplanerne fra 2009 blev det et lovkrav, at der udarbejdes årsrapporter for vores deponier til de respektive miljømyndigheder. Årsrapporterne konkluderer blandt andet på analyseresultaterne fra monitoringsprogrammerne for grundvand og perkolat, om der er en påvirkning på det omgivende vandmiljø. Desuden giver det mulighed for at følge udviklingen over en årrække. Vi har i lighed med tidligere år valgt at lade Rambøll udarbejde årsrapporterne for de tre deponier. Rapporterne sendes til miljømyndighederne, som overvåger udviklingen.

Region Nordjylland meddelte i april 2010, at interessentskabets tre miljøanlæg er kortlagt på vidensniveau 1 efter reglerne i jordforureningsloven. Siden er der foretaget undersøgelse på de tre anlæg, den seneste i 2018, og alle anlæg er nu kortlagt på vidensniveau 2, hvilket betyder, at der er dokumenteret jordforurening på arealet.

Der foregår arbejde med revurdering af miljøgodkendelsen på Energianlægget. Den nuværende miljøgodkendelse er fra 2005. I forbindelse med revurderingen er det et krav, at der udarbejdes en basistilstandsrapport, der dokumenterer basistilstanden i jord og grundvand. COWI har i 2019 udarbejdet en basistilstandsrapport for Energianlægget. Der er i nogle områder konstateret forhøjet indhold af kulbrinter, tjærestoffer samt arsen og bly. Rapporten vil indgå i arbejdet med revurderingen og er sendt til miljømyndigheden.

På de øvrige behandlingsanlæg er der ikke miljømæssige risici udover for almindelige virksomheder i drift.

Viden og dialog til gavn for både miljø, økonomi og mennesker

Som det fremgår af AVV's strategi, arbejder vi hen imod at blive verdens bedste affaldsselskab. AVV vil ikke blot være et traditionelt affaldsselskab, men gå forrest, når det handler om at formidle viden og erfaring til andre samt udtænke nye veje til, hvordan vi bedst udnytter affaldets ressourcer til gavn for et bedre miljø, en bedre økonomi og social ansvarlighed på den lange bane.

Arbejdet med FN's verdensmål

FN's medlemslande vedtog i 2015 en dagsorden, der frem mod 2030 skal sætte verden på en kurs mod en mere bæredygtig udvikling. Denne dagsorden udgøres bl.a. af 17 konkrete mål, som alle FN's medlemslande er forpligtet på. Verdensmålene er desuden en guide til virksomheder og kommuner til, hvordan de kan tilpasse deres strategier hen mod en bæredygtig udvikling og integrere sociale, etiske og miljømæssige hensyn i deres forretningsaktiviteter. I AVV ønsker vi at tage samfundsansvar (CSR) og arbejde aktivt med FN's verdensmål for derigennem at give vores bidrag til en bæredygtig udvikling.

Flere af målene har relevans i en affaldssammenhæng i AVV og vores ejerkommuner. Det kan måske synes fjernt, at AVV skal arbejde for nogle globale målsætninger for bæredygtighed, men verden er blevet mindre. Det gælder især vores brug af ressourcer og produktion af affald. Verdensmål 12 er retningsgivende for, hvordan det globale forbrug og produktion kan blive mere bæredygtig. Som affaldshåndterende virksomhed står vi som et af de sidste led i varekæden, og vores ageren har dermed en stor betydning for, i hvor høj grad affaldet bliver behandlet på en måde, så det kan indgå som nye ressourcer i det globale forbrugs- og produktionssystem. Flere andre af verdensmålene er vi så at sige også indlagte til at arbejde med. Det gælder fx verdensmål 7 om bæredygtig energi. Hvilken rolle skal energiudnyttelse af affald spille i fremtidens bæredygtige energiproduktion?

Andre af verdensmålene kan inspirere os til nye satsninger og initiativer. Fx mål 8 om anstændige jobs og afkobling af økonomisk vækst fra miljøforringelser. Dette arbejder vi med i Godt gjorts værksteder og Gamle Mursten, som producerer nye produkter af affald, mens vi samtidig skaber beskæftigelse lokalt. Ligeledes har mål 15 inspireret os til at omlægge flere af vores udendørs arealer til i højere grad at give plads til lokale plante- og dyrearter. Dermed yder vi et lille bidrag til at løse den globale biodiversitetskrise.

Lokale og regionale samarbejder

AVV ønsker at styrke de lokale og regionale samarbejder på affaldsområdet. Vi har gennem de seneste år arbejdet for et tættere samarbejde med vores kolleger i det nordjyske, og i 2017 underskrev vi en samarbejdsaftale med det fælleskommunale affaldsselskab Reno-Nord, der løser opgaver for Aalborg, Jammerbugt, Mariagerfjord, Rebild og Brønderslev kommuner. Samarbejdet omfatter i første omgang deponering af visse typer affald på Reno-Nords anlæg i Rærup og gensidig hjælp til forbrænding af klinisk risikoaffald ved nedbrud på forbrændingsanlæg. På sigt vil aftalen dog også kunne omfatte samarbejde om levering af kildesorteret affald fra AVV's kommuner til Reno-Nords sorteringsanlæg og levering af mursten til det anlæg, som AVV har etableret til oprensning af gamle mursten. Projektet med oprensning af gamle mursten sker i samarbejde med Svendborg-firmaet Gamle Mursten, som er specialiseret i direkte genbrug af mursten via en særlig, miljøvenlig rensemetode. AVV indgik i 2017 en formel aftale med Gamle Mursten og Den Sociale Kapitalfond, og anlægget er i 2018 sat i drift i Brønderslev med lokal genanvendelse af mursten og etablering af lokale arbejdspladser som resultat. Samarbejdet på tværs gavner således både miljøet lokalt og etableringen af lokale arbejdspladser. Vi har endnu ikke fået opfyldt ambitionen om en forøgelse af lokale arbejdspladser inden for direkte genbrug med 25 %, men fastholder denne ambition med et nyt mål om udvikling af nye forretningsområder på et både miljømæssigt og økonomisk bæredygtigt grundlag.

Miljøoplysninger

Miljøoplysninger er indeholdt i interessentskabets EMAS-miljøreddegørelse, der offentliggøres årligt sideløbende med offentliggørelsen af årsrapporten.

Grundlag for gebyrfastsættelse

Behandlingsgebyrer for modtagelse af affald på interessentskabets behandlingsanlæg fastsættes som omkostningsbestemte gebyrer pr. ton affald. Gebyrer for genanvendelses- og storaffaldsordninger fastsættes ud fra gennemsnitsbetragtninger og opkræves hos interessentkommunerne i forhold til antallet af indbyggere og sommerhuse - dels som et fast bidrag pr. kvartal for alle fælleskommunale ordninger og dels som et månedligt variabelt bidrag vedr. genbrugspladserne.

Afgifter til staten

Affaldsafgifter pr. ton affald til deponering	475,00 kr.
Affaldsvarmeafgift pr. GJ for produceret varme	20,30 kr.
Tillægsafgift (varme) pr. GJ (afgift/1,20)	31,80 kr.
NOx-afgift pr. kg udledt til luft	5,20 kr.
CO ₂ -afgift pr. ton udledt (beregnet))	175,30 kr.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Forventninger til fremtiden

Det er AVV's politik, at interessentskabet skal fungere som et center i Nordjylland, der opfylder samfundets stigende forventninger og krav til viden om affaldshåndtering samt drift af moderne anlæg for affaldsbehandling. Vi afsætter ressourcer til at afprøve nye og alternative behandlingsmetoder med det overordnede formål at optimere affaldsbehandlingen for områdets borgere og virksomheder.

AVV's ambition er at være på forkant og deltage aktivt i de store forandringer, der er i bevægelse. Vores strategi er at øge fokus på affaldshierarkiets to øverste niveauer og effektivt drive og optimere de tre nederste – gerne i samarbejde med andre, hvis der er miljømæssige og økonomiske fordele herved. Ligeledes skal regeringens opfordring til regionalt samarbejde om affaldshåndtering (sorteringsanlæg og forbehandlingsanlæg til organisk affald) forfølges.

EU's og regeringens ambitioner om forberedelse til genbrug kan imødekommes og har flere fordele: mindre affald, konkurrencedygtige produkter til de mindre bemedlede og lokal beskæftigelse, som evt. kunne fungere som jobtræning, hvor vi – eventuelt i samarbejde med lokale virksomheder – hjælper både flygtninge og andre i gang på arbejdsmarkedet. Det vi nu allerede gør.

AVV vil fortsat løbende videreudvikle og forbedre konceptet om levering af totalløsninger på affaldsområdet inden for lovgivningens rammer. Vi vil tilrettelægge affaldssystemerne som en kombination imellem interne og eksterne indsamlingssystemer og behandlingsanlæg.

Vi satser på en effektiv og forureningsforebyggende affaldshåndtering med et sikkert, godt og afvekslende arbejdsmiljø, hvor affaldsbehandlingen tilrettelægges ud fra både miljømæssige, økonomiske og menneskelige betragtninger – bæredygtighedens tre grundpiller.

AVV vil løbende vedligeholde og udvikle medarbejdernes viden om affald og miljø og vil som annoncør, konsulent og kursusudbyder aktivt informere og rådgive herom.

Interessentskabet vil åbent informere om miljøpolitik og miljøforhold ved udsendelse af en årlig miljøreddegørelse (EMAS) og anden information samt ved gennemførelse af rundvisninger, der gennem praktisk oplevelse og direkte kommunikation giver de besøgende en aktuel indsigt i interessentskabets affaldshåndtering.

Resultatopgørelse for AVV I/S

Note	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 kr.
OMSÆTNING		
	46.885.859	44.593.532
	83.374.568	81.681.866
1	19.730.011	17.639.435
2	68.069.357	54.784.314
12	<u>42.651.393</u>	<u>2.457.967</u>
	260.711.188	201.157.115
OMKOSTNINGER		
3	49.771.679	38.986.479
	88.841.000	70.236.726
4	17.610.302	17.902.260
	32.092	33.846
1	43.817.792	43.010.894
10	150.000	0
10	<u>550.008</u>	<u>550.000</u>
	200.772.873	170.720.205
	23.957.159	272.643
	35.981.156	30.164.266
5	<u>-33.852.816</u>	<u>-28.062.432</u>
	2.128.340	2.101.834
6	0	0
6	<u>-2.128.340</u>	<u>-2.101.834</u>
Årets resultat	0	0

Balance pr. 31. december 2019
for
AVV I/S

AKTIVER		2019	2018
Note		kr.	kr.
8	Materielle anlægsaktiver	285.377.358	279.254.713
	Anlægsaktiver under udførelse	<u>8.278.436</u>	<u>7.564.295</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	293.655.794	286.819.008
	Underdækning bobleordning	0	580.749
	Underdækning indsamlingsordning	0	1.804.929
	Varelager	943.524	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	28.614.386	37.808.412
9	Andre tilgodehavender	569.644	4.470.219
	Periodeafgrænsningsposter	533.629	205.690
	Likvide beholdninger	<u>127.278</u>	<u>25.750.473</u>
	Omsætningsaktiver i alt	30.788.461	70.620.472
	Aktiver i alt	324.444.255	357.439.480

Balance pr. 31. december 2019
for
AVV I/S

PASSIVER		
Note	2019 kr.	2018 kr.
	33.000.000	33.000.000
	33.000.000	33.000.000
10	81.956.964	73.047.239
11	246.475	79.292
	82.203.439	73.126.531
	9.964.977	54.008.861
	2.082.473	0
	107.515.988	121.011.694
	119.563.438	175.020.555
	0	556.400
	0	571.668
	0	84.284
13	43.495.706	13.357.619
	0	8.553.180
	23.948.171	45.120.506
	14.071.650	8.235
14	8.111.851	8.040.502
	50.000	0
	89.677.378	76.292.394
	209.240.816	197.304.088
	324.444.255	357.439.480

Egenkapitalopgørelse for AVV I/S

Driftskapitalreserve	2019 kr.	2018 kr.
Egenkapital 1. januar	98.678.864	99.744.340
Ændring af egenkapital som korrektion af fejl (skøn på reetableringsforpligtelse Rønnovsdal)	-11.670.003	0
Praksisændring hvile-i-sig-selv-princippet, kommunale opgaver	<u>-54.008.861</u>	<u>0</u>
Korrigeret egenkapital 1. januar	33.000.000	99.744.340
Overført jf. overskudsdisponering	<u>0</u>	<u>- 1.065.476</u>
Egenkapital 31. december	33.000.000	98.678.864

Interessentkommunernes andel pr. 31.12.2019 fordeles i henhold til vedtægtens § 5.2 forholdsmæssigt efter antal indbyggere:

	Antal Indbyggere	Ejerandel kr.	Gæld kr.	Egenkapital kr.
Brønderslev Kommune	36.404	35,34 %	53.365.850	11.661.832
Hjørring Kommune	<u>66.610</u>	<u>64,66 %</u>	<u>97.645.844</u>	<u>21.338.168</u>
I alt	103.014	100,00 %	151.011.694	33.000.000

Pengestrømsopgørelse
for
AVV I/S

Note	2019 kr.	2018 kr.
Pengestrømme fra driftsaktiviteter		
	0	0
	57.931.622	28.558.287
17	11.205.248	1.206.002
18	<u>-50.015.933</u>	<u>10.138.296</u>
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	39.902.558
	<u>-2.128.340</u>	<u>-2.101.834</u>
	16.992.597	37.800.724
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		
8	-65.140.813	-76.339.854
	<u>372.406</u>	<u>24.905</u>
	<u>-64.768.407</u>	<u>-76.314.949</u>
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		
	-13.357.619	-8.294.242
	<u>30.000.000</u>	<u>40.000.000</u>
	16.642.381	31.705.758
Ændring af likviditet i året		
	-31.133.429	-6.808.466
	17.189.057	23.997.524
	-13.944.372	17.189.058
<u>Likviditet pr. 31.12. kan specificeret således:</u>		
	127.278	25.750.473
	-14.071.650	-8.235
	<u>0</u>	<u>-8.553.180</u>
	-13.944.372	17.189.058
15	Eventualforpligtelser	
16	Nærtstående parter	

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Ressourcehal

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)		Regnskab 2019 (i kr.)		*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
	Private	Erhverv	Private	Erhverv	
OMSÆTNING					
Behandlingsindtægter	2.535	139	6.793.693	71.726	5.000
Varesalg	3.105	169	3.125.330	121.807	7.000
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>-399</u>	<u>-22</u>	<u>2.489.601</u>	<u>48.577</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	5.241	286	12.408.624	242.110	12.000
OMKOSTNINGER					
Personale	765	42	1.587.905	30.982	1.100
Driftsudgifter	3.657	200	8.594.924	167.699	9.000
Administrationsbidrag og kontorhold	500	27	987.011	19.258	0
Tab og forventet tab på debitorer	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-220</u>	<u>-4</u>	<u>0</u>
Driftsomkostninger i alt	4.922	269	11.169.620	217.935	10.100
Andre driftsomkostninger	0	0	213.776	4.171	0
Resultat før afskrivning og finansielle poster	319	17	1.025.228	20.004	1.900
Afskrivning	<u>-319</u>	<u>-17</u>	<u>-1.025.228</u>	<u>-20.004</u>	<u>-1.900</u>
Årets resultat	0	0	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Energianlægget

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Affaldsbehandling	46.192	45.531.634	48.000
Salg af energi og varer	58.020	57.721.378	56.000
Statsafgifter	15.093	17.125.881	16.000
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>-758</u>	<u>4.083.184</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	118.548	124.462.077	120.000
OMKOSTNINGER			
Personale	12.011	13.291.856	13.000
Driftsudgifter	41.110	45.313.628	40.000
Statsafgifter	40.464	41.213.661	40.000
Administrationsbidrag og kontorhold	6.159	5.849.751	6.000
Tab og forventet tab på debitorer	<u>16</u>	<u>20.989</u>	<u>0</u>
Driftsomkostninger i alt	99.760	105.689.885	99.000
Andre driftsomkostninger	275	0	0
Resultat før afskrivning og finansielle poster	18.513	18.772.192	21.000
Afskrivninger	-16.471	-16.584.398	-21.000
Resultat efter afskrivning før finansielle poster	2.042	2.187.794	0
Finansielle omkostninger inkl. Indeksregulering	-2.042	-1.942.794	0
Resultat efter finansielle poster	0	245.000	0
Hensættelser	<u>0</u>	<u>-245.000</u>	<u>0</u>
Årets resultat	0	0	0
Afdrag på gæld	8.294	13.357.619	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Miljøanlæg

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Behandlingsindtægter	15.970	16.759.634	19.850
Salg af varer	1.088	4.178.235	2.150
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>1.659</u>	<u>2.161.840</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	18.717	23.099.709	22.000
Andre driftsindtægter	0	11.407	0
OMKOSTNINGER			
Personale	2.149	2.620.222	2.000
Driftsudgifter	12.575	16.173.003	14.500
Administrationsbidrag og kontorhold	1.601	1.395.943	2.000
Tab og forventet tab på debitorer	<u>8</u>	<u>4.563</u>	<u>0</u>
Driftsomkostninger i alt	16.333	20.193.731	18.500
Andre driftsomkostninger	2	0	0
Resultat før afskrivning	2.382	2.917.385	3.500
Afskrivning	<u>-2.382</u>	<u>-2.917.385</u>	<u>-3.500</u>
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Deponier

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Behandlingsindtægter	2.335	2.496.947	3.000
Statsafgifter	2.542	2.604.131	2.600
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>273</u>	<u>-170.335</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	5.150	4.930.743	5.600
OMKOSTNINGER			
Personale, driftsledelse	190	236.918	250
Driftsudgifter	1.011	770.017	940
Administrationsbidrag og kontorhold	152	98.209	260
Statsafgifter	<u>2.547</u>	<u>2.604.131</u>	<u>2.600</u>
Driftsomkostninger i alt	3.900	3.709.275	4.050
Resultat før afskrivning og finansielle poster	1.250	1.221.468	1.550
Afskrivning	-640	-611.800	-1.000
Hensættelse til reetablering	-550	-550.008	-550
Finansielle udgifter	<u>-60</u>	<u>-59.660</u>	<u>0</u>
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Genbrugsbutik

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Behandlingsindtægter	500	431.649	400
Varesalg	5.662	5.971.758	6.200
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>429</u>	<u>270.760</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	6.591	6.674.167	6.600
OMKOSTNINGER			
Personale	4.401	4.565.827	4.300
Driftsudgifter	1.399	1.323.604	1.600
Administrationsbidrag og kontorhold	719	708.689	600
Tab og forventet tab på debitorer	<u>0</u>	<u>3.735</u>	<u>0</u>
Driftsomkostninger i alt	6.519	6.601.855	6.500
Resultat før afskrivning og finansielle poster	72	72.312	100
Afskrivning	<u>-72</u>	<u>-72.312</u>	<u>-100</u>
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Kørselsafdelingen

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Behandlingsindtægter	12.527	13.511.688	13.000
Salg af energi og varer	4.484	4.312.345	3.500
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>-451</u>	<u>26.609</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	16.560	17.850.642	16.500
Andre driftsindtægter	4	16.000	0
OMKOSTNINGER			
Personale	6.795	7.546.470	7.000
Driftsudgifter	5.733	6.087.541	5.400
Administrationsbidrag og kontorhold	1.427	1.391.687	1.400
Tab og forventet tab på debitorer	<u>9</u>	<u>1.325</u>	<u>0</u>
Driftsomkostninger i alt	13.964	15.027.023	13.800
Resultat før afskrivning og finansielle poster	2.600	2.839.619	2.700
Afskrivning	<u>-2.600</u>	<u>-2.839.619</u>	<u>-2.700</u>
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Fælleskommunale ordninger

GENBRUGSPLADSER

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Driftsindtægter	6.362	5.159.585	6.000
<u>Brugerbetaling</u>			
Fast bidrag	24.275	25.561.105	25.600
Variable bidrag	22.975	26.483.696	22.500
Overført til overdækning	<u>-2.498</u>	<u>546.872</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	51.114	57.751.258	54.100
OMKOSTNINGER			
Personale	9.864	10.754.011	11.000
Driftsudgifter	35.777	39.122.865	34.500
Administration	5.118	4.704.846	5.000
Afskrevne debitorer	<u>1</u>	<u>1.705</u>	<u>0</u>
Driftsomkostninger i alt	52.209	54.583.427	50.500
Resultat før afskrivning	3.252	3.167.831	3.600
Afskrivning	-3.252	-3.407.831	-3.600
Avance ved salg af aktiver	<u>0</u>	<u>145.000</u>	<u>0</u>
Resultat efter afskrivninger	0	-95.000	0
Hensættelser	<u>0</u>	<u>95.000</u>	<u>0</u>
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Fælleskommunale ordninger fortsat

INDSAMLINGSORDNING

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Behandlingsindtægter	24	54.680	0
Salg af energi og varer	480	1.363.127	8.990
Brugerbetaling	3.532	12.830.000	12.830
Årets resultat efter hvile-i-sig-selv-princippet	<u>1.805</u>	<u>33.294.344</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	5.841	47.542.151	21.820
OMKOSTNINGER			
Personale	2.364	8.387.120	7.700
Driftsudgifter	1.412	8.366.694	10.920
Administration	<u>1.376</u>	<u>1.879.590</u>	<u>800</u>
Driftsomkostninger i alt	5.152	18.633.404	19.420
Andre driftsudgifter	0	23.911.618	0
Resultat før afskrivning og finansielle poster	689	4.997.129	2.400
Afskrivning	-689	-4.871.243	-4.800
Resultat efter afskrivning før finansielle poster	0	125.886	-2.400
Finansielle omkostninger inkl. indeksregulering	<u>0</u>	<u>-125.886</u>	<u>-100</u>
Årets resultat	0	0	-2.500

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Fælleskommunale ordninger fortsat

Øvrige kommunale ordninger (Bobler, Storskrald og Miljøservice)	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Driftsindtægter	817	122.270	100
Overdækning forrige år	534	711.887	0
Brugerbetaling, faste bidrag	4.003	3.194.556	3.200
Årets resultat efter hvile-i-sig selv princippet	<u>636</u>	<u>-592.784</u>	<u>0</u>
Omsætning i alt	5.990	3.435.929	3.300
OMKOSTNINGER			
Driftsudgifter	4.672	3.136.184	2.990
Underskud forrige år	727	0	0
Administration	<u>591</u>	<u>299.745</u>	<u>310</u>
Driftsomkostninger i alt	5.990	3.435.929	3.300
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Segmentresultat, Bygningservice

	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Omsætning	<u>3.560</u>	<u>4.303.945</u>	<u>4.544</u>
Omsætning i alt	3.560	4.303.945	4.544
OMKOSTNINGER			
Personale	403	743.371	990
Driftsudgifter	1.641	1.782.005	1.596
Administrationsbidrag og kontorhold	<u>232</u>	<u>275.572</u>	<u>266</u>
Driftsomkostninger i alt	2.276	2.800.948	2.852
Resultat før afskrivning og finansielle poster	1.284	1.502.997	1.692
Afskrivning	<u>-1.619</u>	<u>-1.502.997</u>	<u>-1.692</u>
Årets resultat	-335	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Afdelingsregnskaber (segmenter)

Fordeling af fællesomkostninger på afdelinger (segmenter)

Omkostninger til administration, teknisk ledelse og fordeling af disse på interessentskabets behandlingsanlæg.

Udvikling og administration	Regnskab 2018 (i 1.000 kr.)	Regnskab 2019 (i kr.)	*) Budget 2019 (i 1.000 kr.)
OMSÆTNING			
Driftsindtægter	879	459.705	264
Administration anlæg	1.508	1.118.238	1.580
Administrationsbidrag AVV	16.193	16.605.800	16.681
Administrationsbidrag MV	<u>1.318</u>	<u>1.365.217</u>	<u>1.310</u>
Omsætning i alt	19.898	19.548.960	19.835
OMKOSTNINGER			
Personale	14.034	13.795.036	13.716
Innovation	119	185.380	320
Drift af ejendom	821	773.929	700
Information/Rådgivning	1.361	999.413	1.280
Kontorhold m.v.	2.180	2.707.951	2.755
Kontingenter, møder, repræsentation	1.181	983.934	932
Tab og forventet tab på debitorer	<u>3</u>	<u>8.626</u>	<u>0</u>
Omkostninger i alt	19.699	19.454.269	19.703
Resultat før afskrivning	199	94.691	132
Afskrivning	-223	-121.647	-132
Resultat efter afskrivninger før finansielle poster	-24	-26.956	0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	24	26.979	0
Finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>-23</u>	<u>0</u>
Finansielle poster	24	26.956	0
Årets resultat	0	0	0

*) De anførte budgettal er ikke omfattet af revisionen.

Noter

Note 1: Statsafgifter

	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 kr.
<u>Indtægter:</u>		
Affaldsafgift	2.604.130	2.546.351
Affaldsvarmeafgift	<u>17.125.881</u>	<u>15.093.084</u>
	19.730.011	17.639.435
<u>Udgifter:</u>		
Affaldsafgift	881.168	584.838
Affaldsvarmeafgift	16.299.060	15.822.271
Tillægsafgift	19.161.107	19.519.900
CO ₂ -afgift	5.257.167	3.838.113
NO _x -afgift	508.052	378.272
Køb af CO ₂ -kvoter	<u>1.711.238</u>	<u>2.867.500</u>
	43.817.792	43.010.894

Note 2: Betaling til ordninger fra deltagende kommuner

	2019 kr.	2018 kr.
Genbrugspladser		
	52.044.801	47.249.992
Indsamlingsordning	12.830.000	3.532.000
Øvrige kommunale ordninger	<u>3.194.556</u>	<u>4.002.322</u>
I alt	68.069.357	54.784.314

Note 3: Personale

	2019 kr.	2018 kr.
Løn og gager	51.627.215	42.907.118
Pension	7.381.822	5.986.379
Social sikring	1.138.575	1.123.874
Øvrige personaleomkostninger	<u>3.419.103</u>	<u>3.002.315</u>
I alt	63.566.715	53.019.686
<u>Fordeling:</u>		
Administration	13.795.036	14.033.207
Driftsafdelinger	<u>49.771.679</u>	<u>38.986.479</u>
I alt	63.566.715	53.019.686
Løn til direktion og bestyrelse	1.498.987	1.475.486
Antal ansatte	135	122

Note 4: Administration

	2019 kr.	2018 kr.
<u>Fordeling af udgiftsdækninger til administration/teknik/service</u>		
<u>AVV I/S, driftsafdelinger:</u>		
Administrationsbidrag Ressourcehal	993.432	508.015
Administrationsbidrag Kørselsafdeling	1.310.933	1.372.989
Administrationsbidrag Genbrugsbutik	575.935	643.508
Administrationsbidrag Bygningservice	265.921	222.799
Administrationsbidrag Energianlæg	5.624.800	5.827.302
Administrationsbidrag Miljøanlæg	1.274.932	1.520.457
Administrationsbidrag Deponi	96.411	133.015
Administrationsbidrag fælleskommunale ordninger	<u>6.463.435</u>	<u>5.964.704</u>
	16.605.799	16.192.789
Kontorhold Ressourcehal	12.837	24.467
Kontorhold Kørselsafdeling	80.754	54.505
Kontorhold Genbrugsbutik	132.754	68.417
Kontorhold Bygningservice	9.651	10.731
Kontorhold Energianlæg	224.952	332.056
Kontorhold Miljøanlæg	121.011	80.388
Kontorhold Deponi	1.798	18.594
Kontorhold fælleskommunale ordninger	<u>420.746</u>	<u>1.120.313</u>
	1.004.503	1.709.471
Total til AVV I/S resultatopgørelse	17.610.302	17.902.260

Note 5: Afskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Bygning	10.085.119	8.383.786
Tekniske installationer	14.582.892	14.186.733
Inventar	134.956	235.909
Kørende materiel	5.533.092	3.263.428
Løsøre	<u>3.638.404</u>	<u>2.215.788</u>
Afskrivninger i alt	33.974.463	28.285.644
<u>Afskrivninger består af:</u>		
Afskrivninger	33.974.463	28.285.644
Løsøreafskrivning fordelt på driftsafdelinger	<u>-121.647</u>	<u>-223.212</u>
I alt	33.852.816	28.062.432

Note 6: Renter

	Administration		Driftsafdelinger	
	Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter
Renter/indeksering Kommune Kredit	0	0	0	2.032.842
Garantiprovisioner deponier	0	0	0	59.660
Foliekonto Spar Nord	0	0	0	35.838
Renter SKAT	0	23	0	0
Renter og rykkergebyr debitorer	<u>26.979</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	26.979	23	0	2.128.340

Note 7: Resultatdisponering

	2019 kr.	2018 kr.
Overført til opsamlet driftsoverskud	0	0
Over-/Underdækning efter hvile-i-selv-princippet	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	0	-0

Note 8: Materielle anlægsaktiver

	Grunde	Bygninger	Tekn. install.	Inventar	Kør. materiel	Løsøre	I alt
Ibrugtagne aktiver							
Saldo 31.12.2018	17.850.390	218.854.683	351.932.850	3.388.540	45.896.996	43.344.587	681.268.046
Flytning mellem grupper	0	8.167.969	0	0	0	-8.167.969	0
Tilgang i 2019	0	41.312.583	9.999.177	0	4.753.098	8.361.817	64.426.675
Afgang i 2019	0	-121.844	-1.073.620	0	-324.770	-3.295.394	-4.815.628
Saldo 31.12.2019	17.850.390	268.213.390	360.858.407	3.388.540	50.325.324	40.243.039	740.879.093
Af- og nedskrivninger							
Saldo 31.12.2018	0	129.616.763	236.347.852	3.047.148	16.579.107	16.422.463	402.013.333
Nedskrivninger i 2019	0	9.844.096	0	0	0	14.067.522	23.911.618
Afskrivning i 2019	0	10.085.119	14.582.893	134.956	5.533.093	3.638.404	33.974.465
Afskr. afgangsførte aktiver i 2019	0	-121.844	-1.073.620	0	-324.770	-2.877.447	-4.397.681
Saldo 31.12.2019	0	149.424.134	249.857.125	3.182.104	21.787.430	31.250.943	455.501.735
Værdi af ibrugtagne aktiver 31.12.19	17.850.390	118.789.257	111.001.282	206.436	28.537.894	8.992.099	285.377.358
Anlæg under opførelse i 2019	0	4.290.393	2.652.120	0	0	621.782	7.564.295
Ovf. til ibrugtagne i 2019	0	-4.290.393	-2.373.534	0	0	-621.782	-7.285.709
Tilgang i 2019	0	349.872	7.649.978	0	0	0	7.999.850
Anlæg under opførelse 31.12.2019	0	349.872	7.928.564	0	0	0	8.278.436
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	17.850.390	119.139.129	118.929.846	206.436	28.537.894	8.992.099	293.655.794

Note 9: Andre tilgodehavender

	2019 kr.	2018 kr.
Andre tilgodehavender	569.644	2.008.233
Tilgodehavende moms og afgifter	<u>0</u>	<u>2.461.986</u>
	569.644	4.470.219

Note 10: Hensættelse til reetablering

	2019 kr.	2018 kr.
*) Reetablering og drift efter nedlukning		
Hensatte forpligtelser pr. 01.01	8.787.236	8.284.585
Tilgang i året	550.008	550.000
Reetablering af etape 1A+B Trynbakke	<u>-67.580</u>	<u>-47.349</u>
Hensatte forpligtelser pr. 31.12	9.269.664	8.787.236

Reetablering af grunde, bygninger og maskiner

Miljøanlæg og deponi	12.690.000	1.020.000
Energianlæg	19.500.000	19.255.000
Genbrugspladser	29.115.600	26.980.000
Bygningsservice	5.618.700	5.335.000
Ressourcehal	<u>5.763.000</u>	<u>0</u>
	72.687.300	52.590.000

Hensættelser i alt

81.956.964 61.377.236

*) Der er i balancen indregnet midler til reetablering og drift efter nedlukning af interessentskabets deponier. Hensættelsen, der tilvejebringes ved indregning i gebyrerne for deponering, dækker fremtidige omkostninger til reetablering af arealerne og fremtidige udgifter til bortledning af perkolat.

Der er ikke hensat midler til imødegåelse af eventuelle forpligtelser ved større uheld på AVV's anlæg, der kan foranledige forurening af omgivelserne og dermed et erstatningsansvar. Det skyldes, at vi - som følge af vores mange forholdsregler på området - ikke anser det for sandsynligt, at den slags uheld kan forekomme jf. tidligere omtalte miljørisikovurdering side 11.

Note 11: Andre hensatte forpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Personalemæssige forpligtelser	246.475	79.292
I alt	<u>246.475</u>	<u>79.292</u>

Note 12: Opgørelse af over-/underdækning

	2019 kr.	2018 kr.
Over-/underdækning Ressourcehal	-2.538.178	0
Over-/underdækning Energianlæg	-4.083.184	0
Over-/underdækning Miljøanlæg	-2.161.840	0
Over-/underdækning Deponi	170.335	0
Over-/underdækning Genbrugsbutik	-270.760	0
Over-/underdækning Kørsel	-26.609	0
Over-/underdækning Genbrugspladser	-1.039.596	0
Over-/underdækning Indsamlingsordning	-33.294.344	0
Over-/underdækning Andre indsamlingsordninger	<u>592.783</u>	<u>0</u>
Årets underdækning overført til resultatopgørelse	-42.651.393	-2.457.967
Over-/underdækning 2018 (2017)	-1.392.491	0
Overført fra egenkapital, korrektion praksisændring	<u>54.008.861</u>	<u>56.466.828</u>
I alt	9.964.977	54.008.861

Note 13: Langfristede gældsforpligtelser

	01.01.2019	31.12.2019	Afdrag i 2020	Afdrag i 2019	Restgæld efter 5 år
Kommunekredit	134.369.313	151.011.694	43.495.706	13.357.619	52.091.006

Kommunekredit kan specificeres således:

Lån optaget i 2010	- Hovedstol 52.000.000 kr.	- restgæld pr. 31.12.2019	- 38.447.897 kr.
Lån optaget i 2015	- Hovedstol 30.000.000 kr.	- restgæld pr. 31.12.2019	- 16.908.249 kr.
Lån optaget i 2017	- Hovedstol 38.000.000 kr.	- restgæld pr. 31.12.2019	- 30.599.576 kr.
Lån optaget i 2018	- Hovedstol 40.000.000 kr.	- restgæld pr. 31.12.2019	- 35.055.972 kr.
Lån optaget i 2019	- Hovedstol 30.000.000 kr.	- restgæld pr. 31.12.2019	- 30.000.000 kr.

Lånene er aftalelån afviklet som en annuitet med en løbetid på 10 og 25 år.

Note 14: Anden gæld

	2019 kr.	2018 kr.
Depositum Genbrugspladsen Bjergby	2.000	2.000
Skyldig løn	349.219	479.909
Skyldig moms og afgifter	558.211	0
Feriepengeforpligtelser	<u>7.202.421</u>	<u>7.558.593</u>
I alt	8.111.851	8.040.502

Note 15: Eventualforpligtelser

Det påhviler interessentskabet at genetablere arealer for deponi samt opretholde rensning af perkolat ved ud-sivning af regnvand. Der er i balancen indregnet et beløb på 9.270 t.kr. til denne forpligtelse, men de faktiske udgifter kan afvige såvel positivt som negativt. Beløbet er afsat som en hensættelse i balancen.

Der er indgået aftale om leverance af anlægsudstyr (affaldskran), hvor restforpligtelsen udgør 7.410 t.kr.

Der er til sikkerhed for miljøanlæg udstedt bankgarantier for 11.585 t.kr., jf. bekendtgørelsen om deponerings-anlæg.

Note 16: Nærtstående parter

Interessentskabets nærtstående parter udgøres af bestyrelses- og direktionsmedlemmer og interessentkommuner, jf. side 3.

Alle transaktioner med nærtstående parter er gennemført på vedtægtsbestemte eller markedsmæssige vilkår.

Note 17: Reguleringer

	2019 kr.	2018 kr.
Finansielle poster	2.128.340	2.101.834
Retablering skrotning	8.909.725	502.651
Retablering andre forpligtelser	<u>167.183</u>	<u>-1.398.483</u>
I alt	11.205.248	1.206.002

Note 18: Ændring i driftskapital

	2019 kr.	2018 kr.
Ændring i varebeholdninger	-943.524	0
Ændring af tilgodehavender	12.766.661	-14.266.987
Ændring i leverandørgæld	-21.172.335	27.930.362
Ændring i anden gæld	2.203.822	228.832
Ændring i fælleskommunale ordninger	<u>-42.870.557</u>	<u>-3.753.938</u>
Samlet påvirkning på pengestrøm	-50.015.933	10.138.269

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C-mellem, med de tilretninger der følger af, at interessentskabet er en fælleskommunal virksomhed, jf. § 60 i Lov om Kommunernes Styrelse og er omfattet af regnskabsbestemmelsen i lovens kapitel 5.

Interessentskabet drives efter driftsøkonomiske principper med den målsætning, at virksomheden over en periode skal hvile i sig selv. Der tilstræbes derfor balance på de forskellige behandlingsområder, genbrugsordninger, energianlæg og miljøanlæg (deponering), over tid. Eventuel over- eller underdækning bogføres på balancen.

Resultatopgørelserne for afdelingerne indeholder intern handel afdelingerne imellem, da disse resultatopgørelser også tjener det formål at sammenligne med det bevilgede budget for året. Den interne omsætning er derimod ikke medregnet i den samlede resultatopgørelse.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra følgende ændringer:

Ændring i anvendt regnskabspraksis og klassifikation

Anvendt regnskabspraksis er ændret ved implementering af Erhvervsstyrelsens notat af 18. maj 2011. Hidtil er årets resultat af affaldsbehandling indregnet som opsamlet egenkapital. Ved praksisændringen indregnes opsamlet overskud eller underskud under hvile-i-sig-selv-princippet som opsamlet overdækning eller underdækning under forpligtelser eller under tilgodehavender. Årets over- eller underdækning indregnes i resultatopgørelsen under omsætning. Egenkapital omfatter herefter alene den kapital, som interessentskabet har opgjort som nødvendig driftskapital. Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis. Praksisændringen er indregnet direkte på egenkapitalen primo. Praksisændringen påvirker egenkapitalen pr. 1. januar 2019 og er formindsket med 54.009 t.kr., og forpligtelser er øget tilsvarende. I resultatopgørelsen er resultat og omsætning i sammenligningsåret øget med 2.547 t.kr.

Ændring som følge af væsentlig fejl

Hensættelse til reetablering af deponi er fejlskønnet tidligere år. Reetableringsforpligtelsen skal omfatte en samlet reetablering til oprindeligt naturområde. Tidligere omfattede reetableringen alene nedrivningsforpligtelse på bygninger. Fejlen er væsentlig og udgør 11.670 t.kr. Sammenligningstal er tilpasset. Fejlen påvirker egenkapitalen pr. 1. januar 2019, der er formindsket med 11.670 t.kr. og modsvares af en tilsvarende forøgelse af reetableringsforpligtelsen på miljøanlæg og deponi.

Årsrapporten er herudover udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til behandling af affald, vedligeholdelse, administration og tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til interessentskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Periodisering

Der er foretaget periodisering, så indtægter og omkostninger, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, indeksering og amortisering af kommunekreditlån.

Fordeling af fælles administrationsomkostninger

Fordeling af fælles administrationsomkostninger foretages i henhold til interessentskabets vedtægt i forhold til de enkelte afdelingers faktiske omkostninger ekskl. statslige afgifter. De enkelte afdelingers (segmenter) andel fremgår af afdelingsregnskaberne.

Over-/underdækning i henhold til hvile-i-sig-selv-princippet

Overskud fra aktiviteter, der er underlagt et hvile-i-sig-selv-princip, hensættes som forpligtelse i balancen. Der foretages tilsvarende indregning af underskud på aktiviteter, der er underlagt et hvile-i-sig-selv-princip, som aktiv i balancen. Hensættelse af over-/underdækninger foretages via resultatdisponeringen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Interne administrationsomkostninger er indeholdt i kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Der afskrives for alle anlægsaktiver efter den lineære metode over forventede brugstider og restværdier, som for de forskellige typer af anlægsaktiver udgør:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-30 år	0 %
Deponier	10-15 år	0 %
Tekniske installationer	15-20 år	0 %
Hovedrenoverede tekniske installationer	5-10 år	0 %
Inventar	5 år	0 %
Kørende materiel	8 år	0 %
Løsøre	3-8 år	0 %
Fjernvarmeledninger	25 år	0 %

Nyanskaffelser under 75.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Ved større sammenhængende anlægsprojekter aktiveres hele anlægssummen inkl. administration og eventuelle rådgiverhonorarer. Anskaffelser over den nævnte beløbsgrænse aktiveres og afskrives over den forventede brugstid.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Værdien af ubehandlet affald er ikke opgjort, ligesom der ikke er opgjort en værdi af reservedele og driftsmidler.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte

materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab foretaget ud fra individuel vurdering.

Hensatte forpligtelser

Hensættelse til reetablering af deponier indregnes i henhold til en beregnet omkostning til drift i en periode på 30 år efter nedlukning.

Hensættelse til reetablering af interessentskabets ejendom indregnes, når interessentskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse, som ved indfrielse af forpligtelsen vil medføre et økonomisk forbrug af interessentskabets økonomiske ressourcer. Hensættelse til reetablering er opgjort af en rådgivende ingeniørvirksomhed.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter interessentskabets driftskapitalreserve, der er en reserveret del af tidligere års overskud på affaldsbehandling.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris. Indeksning af prioritetsgæld betragtes som rentekomkostning, som indregnes i resultatopgørelsen. Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser interessentskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af egenkapital, optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og evt. kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Kortfristet indlån fra Modtagestation Vendsyssel I/S fragår i likvide midler.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Michael Madsen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-776039583481

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-04-17 09:59:23Z

NEM ID 

Peter Klaus Duetoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-510416464013

IP: 130.228.xxx.xxx

2020-04-17 10:52:39Z

NEM ID 

Ivan Brunstermann Leth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-028514195024

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-04-17 11:05:50Z

NEM ID 

Jørgen Michael Bing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-962036045936

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-04-17 20:15:32Z

NEM ID 

Hildo Gunner Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-502000713967

IP: 77.68.xxx.xxx

2020-04-20 14:32:10Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-568943288558

IP: 2.107.xxx.xxx

2020-04-26 07:08:15Z

NEM ID 

Claus Muhlig

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1097478813740

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-04-27 05:01:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 711Q2-V7VPA-D7X3Y-XM4AO-N5Q1Q-YJ0KZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>